

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
R. BOŠKOVIĆA 2,  
40 000 ČAKOVEC  
n/r Upravni odjel za Skupštinu, opću upravu i  
pravne poslove  
n/p Županu Međimurske Županije  
n/p Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb

REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB

Primljeno:	20-02-2024		
Klasifikacijska oznaka	400-04/24-01/14	Ustroj. jed.	12
Uredžbeni broj	2109-71-24-1	Pril.	5
		Vrij.	-

KLASA: 007-01/24-02/1

URBROJ: 2109-71/01-24-4

Čakovec, 19.02.2024.g.

PREDMET: Godišnji izvještaji za 2023.g., Plan i program rada za 2024.g.

- Dostavljaju se

Poštovani,

Dostavljamo Vam Godišnji izvještaj o radu Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» za 2023.g., Plan i program rada Doma za 2024.g., te Izvještaj o radu, Izvještaj o isplaćenim naknadama za rad Upravnog vijeća Doma u 2023.g. Uz to Vam dostavljamo pripadajuće Odluke Upravnog vijeća o prihvaćanju navedenih izvještaja.

S poštovanjem,

DOM ZA ŽRTVE  
OBITELJSKOG NASILJA  
„SIGURNA KUĆA“  
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2

Ravnateljica:  
Martina Šebrek, dipl.soc.radnica

Prilozi:

1. Godišnji izvještaj o radu Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» za 2023.g.
2. Plan i program rada Doma za 2024.g.
3. Izvještaj o radu Upravnog vijeća Doma za 2023.g., Izvještaj o isplaćenim naknadama za rad Upravnog vijeća Doma za 2023.g.,
4. Odluke Upravnog vijeća.





GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU DOMA ZA  
ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA  
«SIGURNA KUĆA» ZA 2023g.

Čakovec, 29.01.2024.g.



## FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

### 1. OSTVARENI FINANCIJSKI REZULTATI U 2023. GODINI

Financijski rezultati za 2023. godinu izrađeni su prema Izvještaju o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2023.g. u skladu s Metodologijom izrade planova i izvješća za ustanove kojima je osnivač Međimurska županija.

Tablica 1.1. Prihodi i rashodi za 2023.g.

<b>PRIHODI OSTVARENI 2023.g.</b>		<b>EURA</b>
	<b>PRIHODI IZ PRORAČUNA</b>	
	- MRMSOSP	59.429,01
	- MŽ	37.228,64
	<b>DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTVA I OSTALIH PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA</b>	5.637,54
	<b>OSTALI PRIHODI</b>	7,62
	<b>UKUPNO</b>	<b>102.302,81</b>
<b>RASHODI OSTVARENI 2023.g.</b>		
	<b>RASHODI ZA RADNIKE</b>	53.490,29
	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	40.906,00
	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	404,62
	<b>NAKNADE GRAĐANIMA IKUĆANSTVIMA</b>	1.251,96
	<b>OSTALI RASHODI</b>	626,95
	<b>RASHODI NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>	612,75
	<b>UKUPNO</b>	<b>97.292,57</b>
	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	5.010,24
	<b>PRIHODI PRENESENI IZ PRETHODNIH GODINA</b>	9.904,64
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>117.217,69</b>
<b>PRIJENOS PRIHODA U IDUĆE RAZDOBLJE</b>	<b>UKUPNO</b>	14.914,88

Prihodi poslovanja sastoje se od prihoda iz županijskog proračuna, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, kamata na depozit po viđenju, te donacija.

U 2023. godini primili smo:

- **37.228,64 €** iz proračuna Međimurske županije.

- Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike sudjelovalo je u financiranju našeg Doma s ukupno **59.429,01 €**,
- Donacije koje su uplaćene odnose se na uplaćenih od strane fizičkih i pravnih osoba u 2023.g. iznose **5.637,54 €**.
- Iznos od **7,62 €** odnosi se na iznos kamata na oročena sredstva uplaćen od strane Privredne banke Zagreb d.d.
- Dom je u 2023.g. ostvario ukupno **102.302,81 €** prihoda.
- Preneseni prihodi iz prethodnih godina iznosili su ukupno, 14.914,88 € (9.904,64 € je višak iz 2022.g., a 5.010,24 € je višak iz 2023.g.), te se prenose u slijedeće razdoblje.

Rashodi poslovanja podrazumijevaju usluge investicijskog održavanja objekta, najamnine, režijske troškove, troškove plaća i naknada troškova zaposlenih, troškove sitnog inventara, troškove namirnica za prehranu korisnika, naknade banci, te ostale troškove.

Rashodi u 2023. godini za Dom za žrtve obiteljskog nasilja „Sigurna kuća“ iznosili su **97.292,57 €**.

Rashodi za zaposlene odnose se na rashode za plaće zaposlenicama Doma. Dom je u 2023.g. imao rashode za stalno zaposlene dvije (2) stručne djelatnice. Navedeni rashod iznosi 53.490,29 €, od čega se iznos od 47.783,79 € odnosi na plaće za redovan rad, iznos od 4.606,50 € na doprinose na plaće, a iznos od 1.100,00 € na regres i božićnicu.

Bruto plaća se odnosi na neto plaću i doprinose mirovinskog osiguranja, dok u doprinose na plaću ulaze doprinosi za zdravstveno osiguranje i doprinosi za zapošljavanje, te naknada za pripravnost. Navedena naknada se obračunava prema dežurstvima, odnosno pripravnosti stručnih djelatnica (soc. radnice i psihologinje) i to 2% bruto plaće za radne dane i 4% bruto plaće za neradne dane (vikendi, praznici i blagdani).

Tablica 1.2. Prikaz troškova plaće i ostalih davanja radnicima 2023.g.

Plaće za redovan rad	47.783,79
Plaće u naravi	0
Plaće za prekovremeni rad	0
Doprinosi na plaće	4.606,50
Ostali rashodi za zaposlene (božićnica, regres)	1.100,00
<b>UKUPNO</b>	<b>53.490,29</b>
Najviša bruto plaća	2.532,14
Najniža bruto plaća	1.516,27

Ukupni materijalni rashodi u 2023.g. iznosili su 40.900,00 € i obuhvaćaju; naknade troškova zaposlenima, koje su u 2023.g. iznosile 4.311,44 €, a odnose se na naknade za prijevoz na posao i s posla koje su iznosile ukupno 3.057,84 €, stručno usavršavanje zaposlenika koje se odnosi kotizaciju za konferenciju socijalnih radnika u iznosu od 180,00 € i naknadu smještaja u iznosu od 244,00 €, te ostale naknade troškova zaposlenima što uključuje korištenje vlastitog vozila u službene svrhe u ukupnom iznosu od 421,60 €. Nadalje; rashodi za materijal i energiju su u 2023.g. iznosili ukupno 16.343,16 €. Troškovi koji se odnose se na uredski i drugi materijal iznosili su 1.990,89 €, a taj iznos obuhvaća trošak uredskog materijala (186,79 €), pelena, higijenskih potrepština i materijala i sredstava za čišćenje (1.661,14€), te stručne literature (142,96 €). Trošak energije se odnosi na struju, plin i gorivo, a iznosio je ukupno 3.606,73 €. Trošak materijala i sirovina je iznosio 8.251,73 € u koji spada trošak namirnica od 6.546,16 €, te trošak nabave lijekova (664,88 €) i ostalih potrepština kao što su; prekrivači, posteljine, materijal za radionice, prigodne dekoracije, baterije, ručnici, kuhinjske krpe i sl. Stavka sitnog inventara uključuje kupnju digitalnih prijemnika i antena, nad madraca, bicikla, a trošak navedenog je iznosio 1.303,16 €. Stavka službene radne i zaštitne odjeće i obuće se odnosi na odjeću i obuću kupljenu našim korisnicima, a navedena stavka iznosi 1.190,65 €.

Rashodi za usluge su u 2023.g. ukupno iznosili 18.099,08 €, a uključuju; usluge telefona, interneta, pošte, koji su iznosili 1.249,25 €; usluge investicijskog i tekućeg održavanja za 2023.g.u iznosu od 1.430,31 € uključuju trošak servisa i popravka službenog vozila, zamjenu i balans guma za službeno vozilo, servis plinskog trošila, održavanje vatrogasnih aparata, montažu namještaja, popravak vrata i sl. Trošak usluga promidžbe i informiranja je iznosio 403,15 €, a odnosi se na objavu natječaja za zapošljavanje u Narodnim novinama. Komunalne usluge koje obuhvaćaju rashode vezane za odvoz otpadnih voda, odvoz otpada, rashode potrošnje vode, a u 2023.g. su iznosile 1.541,26 €; rashod zakupnine i najamnine odnosi se na najam nekretnine u kojoj Dom posluje, te je trošak istog za 2023.g. iznosio 8.300,00 €; Troškovi ostalih intelektualnih i osobnih usluga za 2023. g. podrazumijevaju knjigovodstvene usluge, a sveukupno su iznosili 2.400,00 €. Trošak obaveznog zdravstvenog preventivnog pregleda za obje zaposlenice je iznosio 282,43 €, a isti spada u zdravstvene usluge. U ostale usluge su uvršteni troškovi vezani za tehnički pregled službenog vozila (122,04 €), usluge tiskanja plakata (93,75 €), te ostale nespomenute usluge koje se odnose na pripremanje i kuhanje obroka za korisnike od strane GDCK Čakovec, Centar Prinos a isti su iznosili 2.247,64 €, dok se ostatak odnosi na dvije dnevne karte za bazene, te uslugu igraonice za naše korisnike.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja su iznosili 2.152,32 €, a odnose se na naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, odnosno na rad Upravnog vijeća Doma u iznosu od 1.694,41 €,

premije osiguranja za službeni automobil u iznosu od 330,47 €, te stavka ostalih rashoda u iznosu od 127,44 € koja uključuje HRT pristojbe.

Ukupni financijski rashodi za 2023.g. iznose 404,62 € i odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Stavka naknada građanima i kućanstvima je tijekom 2023.g. iznosila 1.251,96 €, a odnosi se na naknade korisnicama za osobne potrebe, tzv. džeparac uplaćen od strane Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike sukladno važećem Zakonu o soc. skrbi, a pojedinačan iznos navedene naknade iznosi 33,18 € ( za puni mjesec). Navedeno se isplaćuje sukladno rješenjima Područnih ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad, te vremenu provedenom na smještaju.

U ostale rashode spadaju; tekuće donacije u iznosu od 226,95 € koji se odnosi na donaciju udruzi „MURID“, a koja je isplaćena prema odluci Upravnog vijeća kao svojevrsno odricanje vlastite naknade za 13. sjednicu. U navedenu stavku ostalih rashoda spada i naknada štete zaposlenicima, a ista je u 2023.g. iznosila je 400,00 €. Navedeno se odnosi na naknadu štete psihologinji Doma, koja je nastala na njezinom osobnom vozilu usred olujnog nevremena kada se dio žlijeba s krova pomoćne nekretnine odlomio i pao. Stavka ostalih rashoda je sveukupno iznosila 626,95 €.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine se odnose na nabavu prijenosnog računala koje je iznosilo 612,75 €.



Tablica 1.3. Materijalni rashodi 2023.g. izraženi u Eurima

<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>4.311,44</b>
Službena putovanja	652,00
Naknade za prijevoz na posao i s posla	3.057,84
Stručno usavršavanje zaposlenika	180,00
Ostale naknade troškova zaposlenima	421,60
<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>16.343,16</b>
Uredski i drugi materijal	1.990,89
Energija (struja, toplana, plin, gorivo)	3.606,73
Materijal i sirovine	8.251,73
Službena radna i zaštitna odjeća	1.190,65
Sitni inventar	1.303,16
<b>Rashodi za usluge</b>	<b>18.099,08</b>
Usluge telefona, interneta, pošte, prijevoza	1.249,25
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.430,31
Usluge promidžbe i informiranja	403,15
Komunalne usluge	1.541,26
Zakupnine i najamnine	8.300,00
Ostale intelektualne i osobne usluge	2.400,00
Zdravstvene usluge	282,43
Ostale usluge	2.492,68
<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.152,32</b>
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	1.694,41
Premije osiguranja	330,47
Pristojbe i naknade	127,44
<b>UKUPNO</b>	<b>40.906,00</b>

Tablica 1.4. Financijski rashodi, naknade građanima, rashodi za nabavu nefinancijske imovine, ostali rashodi 2023.g.

<b>Financijski rashodi</b>	<b>404,62</b>
<b>Naknade građanima i kućanstvima</b> (iznos za osobne potrebe korisnika, tzv. džeparac)	<b>1.251,96</b>
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>612,75</b>
<b>Ostali rashodi</b> (tekuće donacije, naknada štete)	<b>626,95</b>

## OSTVARENI GODIŠNJI FINANCIJSKI REZULTATI U ODNOSU NA 2022. GODINU

Dom za žrtve obiteljskog nasilja je u 2023.g. nastavio sa svojom primarnom funkcijom, a to je smještaj i psihosocijalni tretman žrtava obiteljskog nasilja.

U navedenoj godini primili smo donacije u novcu od pravnih i fizičkih osoba u sveukupnom iznosu od 5.637,54 €, što je manje nego prošle godine. Tvrtka Net d.o.o. je donirala 500,00 €, tvrtka Lux ulaganja d.d. iznos od 5.000,00 €, a od fizičkih osoba dobili smo sveukupno 137,54 €. Donacije nisu planirane, te ih ne možemo planirati niti u buduće. Veći iznosi donacija su pristigli krajem godine, stoga je ponovno nastao višak prihoda koji prenosimo u 2024.g. Ujedno smo primili donacije u naturi; rabljenu odjeću i obuću, igračke, knjige, kozmetičke preparate i sl. Popis donatora se nalazi na našoj Internet stranici na [www.sigurnakuca-medjimurje.hr](http://www.sigurnakuca-medjimurje.hr). Od donacija u naravi; izdvajaju se donacija tvrtke Violeta d.o.o., te donacija kozmetičkih preparata, torbica i knjiga od tvrtke Creaticon d.o.o. koja je distributer kozmetike „Skintegra“. Sve navedene tvrtke su bili naši donatori i prethodnih godina, a svake godine im dostavljamo zahvalnice. Valja spomenuti donaciju 3. B. razreda Gimnazije Josipa Slavenskog iz Čakovca u vidu kupnje božićnih poklona za dvije djevojčice smještene u našem Domu.

Troškovi poslovanja ovise o broju korisnika, trajanju smještaja te potrebama korisnika za vrijeme smještaja. Smještaj naših korisnika je specifičan, tako da i zbog toga određeni rashodi mogu varirati u odnosu na prethodne godine. Stavke rashoda koje se tiču zaposlenika, također su vezane uz potrebe korisnika, a ovise o broju zaposlenih.

Rashodi su 2023.g. iznosili 97.292,57 €, dok su, usporedno, u 2022.g. iznosili 578.334,53 KN (76.758,18 €). No valja spomenuti da je do razlike u troškovima, odnosno do povećanja istih tijekom 2023.g. došlo zbog općenitog poskupljenja troškova energije, hrane i ostalog. Zbog potrebe i vođenja brige o zdravlju naših korisnika, u mjesecu srpnju je sklopljen Ugovor o nabavi toplih obroka sa Gradskim društvom Crvenog križa Čakovec, Centom Prinos, te se od tada, pa do kraja godine svakodnevno (osim nedjelje) korisnicima dostavljaju topli obroci, stoga zbog navedenog postoji povećanje stavke ostalih usluga u kojoj je sadržan trošak navedenog. Stavka vezana za usluge telefona, pošte, interneta i prijevoza je veća nego u prošlom razdoblju zbog poskupljenja tarifa, te zbog većeg korištenja navedenih usluga što je usko vezano uz broj korisnika i njihove potrebe u navedenom izvještajnom razdoblju. Kod stavke naknade za rad predstavničkih tijela (rad Upravnog vijeća), stavka je veća no u prošlom razdoblju zbog održavanja više sjednica nego 2022.g., te zbog knjiženja jedne sjednice iz

2022.g. u 2023.g. Razlika postoji i kod rashoda za zaposlene, odnosno rashoda koji se tiču plaća. Navedenom je razlog to što je tijekom 2023.g. došlo do usklađenja plaća s Uredbom Vlade RH vezanom za koeficijente složenosti poslova za djelatnike u domovima socijalne skrbi, stoga su i plaće porasle u skladu s navedenim. Neke od stavaka su prikazane većima zbog računovodstvenog knjiženja, što znači da je prošle godine određena stavka knjižena na drugi konto. Također valja spomenuti da je tijekom 2023.g. bilo smješteno više korisnika s dužim vremenom ostanka, nego što je to bio slučaj u 2022.g. što znači da su sukladno tome i troškovi veći. Stavka zakupnina i najamnina je također veća jer je ugovorom o najmu nekretnine sklopljenom 2022.g. predviđen rast cijene najma počevši od 01.01.2023. sa 600,00 € na 700,00 €.

Prihodi u 2023.g. su bili veći nego oni u 2022.g. Prihodi od Ministarstva su bili veći zbog sklapanja novog Ugovora o pružanju socijalne usluge u skladu s kojim su ugovorene glavarine u iznosu od 930,30 €, što je znatno veći iznos od prethodnih godina. Donacije u novcu su bile manje no prošle godine, no svakako izdašne i dobrodošle. Zbog navedenog i zbog činjenice da smo imali višak prihoda iz prethodnog razdoblja; manje sredstava je traženo od Međimurske županije.

Tablica 1.5. Rashodi 2022.g., 2023.g.                      2022.g.                      2023.g.

<b>UKUPNO</b>	<b>578.334,53 (76.758,18 €)</b>	<b>97.292,57 €</b>
<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>19.158,22 (2.542,73 €)</b>	<b>4.311,44 €</b>
Službena putovanja	780,00 (103,52 €)	652,00 €
Naknade za prijevoz na posao i s posla	17.078,94 (2.266,76 €)	3.057,84 €
Stručno usavršavanje zaposlenika	1.300,00 (172,53 €)	180,00 €
Ostale naknade troškova zaposlenima	00	421,60 €
<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>104.113,79 (13.818,27 €)</b>	<b>16.343,16 €</b>
Uredski i drugi materijal	8.729,72 (1.158,63 €)	1.990,89 €
Energija (struja, toplana, plin, gorivo)	23.553,90 (3.126,14 €)	3.606,73 €
Materijal i sirovine	56.718,01 (7.527,77 €)	8.251,73 €
Sitni inventar	11.792,47 (1.565,12 €)	1.190,65 €
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća (odjeća i obuća za korisnike)	3.319,69 (440,59 €)	1.303,16 €
<b>Rashodi za usluge</b>	<b>102.469,63 (13.600,06 €)</b>	<b>18.099,08 €</b>
Usluge telefona, interneta, pošte, prijevoza	6.790,83 (901,30 €)	1.249,25 €
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.341,50 (1.107,10 €)	1.430,31 €
Usluge promidžbe i informiranja	1.625,00 (215,67 €)	403,15 €
Komunalne usluge	10.070,82 (1.336,62 €)	1.541,26 €
Zakupnine i najamnine	54.050,64 (7.173,75 €)	8.300,00 €
Ostale intelektualne i osobne usluge	15.000,00 (1.990,84 €)	2.400,00 €
Zdravstvene usluge	00	282,43 €
Računalne usluge	5.665,00 (751,87 €)	-
Ostale usluge	925,84 (122,88 €)	2.492,68 €
<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>9.370,86 (1.243,72 €)</b>	<b>2.152,32 €</b>
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	6.245,33 (828,90 €)	1.694,41 €
Premije osiguranja, pristojbe i naknade	2.118,03 (281,11 €)	457,91 €
Ostali rashodi	1.007,50 (133,72 €)	-
<b>UKUPNO</b>	<b>235.113,22 (31.204,88 €)</b>	<b>40.906,00 €</b>
Plaće za redovan rad	285.159,71 (37.847,19 €)	47.783,79 €
Doprinosi na plaće	30.534,99 (4.052,68 €)	4.606,50 €
Ostali rashodi za zaposlene (regres, božićnica, darovi za djecu...)	6.000,00 (796,33 €)	1.100,00 €
<b>UKUPNO</b>	<b>321.694,70 (42.696,22 €)</b>	<b>53.490,29 €</b>
<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.777,35 (368,61 €)</b>	<b>404,62 €</b>
<b>Naknade građanima i kućanstvima</b>	<b>4.641,71 (616,06 €)</b>	<b>1.251,96 €</b>
<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>14.107,55 (1.872,39 €)</b>	<b>612,75 €</b>
<b>Ostali rashodi</b>	<b>-</b>	<b>626,95 €</b>

Tablica 1.6. Prihodi 2022., 2023.g.

	2022.	2023.
Donacije	50.000,00 (6.636,14 €)	5.637,54 €
Prihodi iz državnog proračuna	238.731,20 (31.685,07 €)	59.429,01 €
Prihodi iz proračuna Međimurske županije	262.732,06 (34.870,53 €)	37.228,64 €
Ostali prihodi	0,43 (0,057 €)	7,62 €
<b>UKUPNO</b>	<b>551.463,69 (73.191,80 €)</b>	<b>102.302,81 €</b>

## 2. PLANIRANI REZULTATI ZA 2023. GODINU.

U 2023. godini planiran je daljnji smještaj i psihosocijalni tretman korisnika. Nadalje, planiran je nastavak suradnje s udrugama civilnog društva i povjerenstvima za ravnopravnost spolova, te drugim organizacijama po pitanjima prevencije i suzbijanja obiteljskog nasilja, te suradnja sa svim institucijama ključnima za tretman korisnika.

U financijskom smislu; planirana je daljnja potrošnja akumuliranog viška prihoda Doma. U planu su bile i radnje vezane za povećanje standarda smještaja te povećanje smještajnog kapaciteta Doma s postojećih sedam na jedanaest mjesta.

## 3. OSTVARENI REZULTATI ZA 2023. GODINU U ODNOSU NA PLANIRANE

U 2023.g. je nastavljen smještaj i psihosocijalni tretman žrtava obiteljskog nasilja u Domu. Korisnici su se primali na smještaj temeljem rješenja nadležnih Područnih ureda Hrvatskih zavoda za socijalni rad s područja cijele Hrvatske.

Rješavanje i dalje aktualnog problema nekretnine u kojoj Dom posluje; nije postignuto tijekom 2023.g.

Suradivali smo sa svim institucijama ključnim za tretman naših korisnika, te provodili psihosocijalni tretman u skladu sa Planom i programom Doma, te individualnim planovima korisnika.

Akumulirani višak se trošio, no u posljednjim danima prosinca 2023.g. primili smo veće iznose donacija u novcu, stoga je zbog navedenog ponovno nastao višak.

#### 4. OBRAZLOŽENJE ZNAČAJNIH ODSTUPANJA U REALIZACIJI PLANIRANOG

U 2023.g. nije realizirano rješavanje problema nekretnine, te će se tijekom 2024.g. s osnivačem pokušati pronaći rješenje navedenog.

#### 5. IZVJEŠĆE O NENAPLAĆENIM POTRAŽIVANJIMA

Nenaplaćena potraživanja odnose se na fakturu podnesene Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, odnosno fakturu za prosinac 2023.g. u iznosu od 5.641,64 €. Ministarstvo sredstva uplaćuje retrogradno, te se uplata očekuje do kraja siječnja 2024.g.

#### 6. IZVJEŠĆE O NEPODMIRENIM DUGOVANJIMA

Zaključno s 31.12.2023.g. nepodmirena dugovanja Doma iznosila su ukupno 6.348,84 €, a odnose se na račun za telekomunikacijske usluge (70,59 €), račun za knjigovodstvene usluge (200 €), račun za nabavu toplih obroka (444,88 €), račun za namirnice (92,44 €), račun za održavanje digitalnog urudžbenog zapisnika (24,89 €), te plaća za 12. mjesec 2023.g. (5.444,14 €). Sve stavke su podmirene, tj. provedene u siječnju 2024.g.

## IZVJEŠĆE RAVNATELJICE DOMA ZA ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA «SIGURNA KUĆA» O IZVRŠENJU PLANA I PROGRAMA RADA

Dom je tijekom 2023.g. provodio svoju primarnu funkciju, što je smještaj i psihosocijalni tretman žrtava obiteljskog nasilja. Tijekom 2023.g. u Domu je bilo **smješteno ukupno 40 korisnika od kojih je 16-ero bilo djece**. U ovu brojku ulaze i korisnici kojima je smještaj priznat i započet u 2022.g., te se nastavio u 2023.g. (6 korisnika; 5-ero žena i 1 dijete). Upita za smještaj u 2023.g. koje zbog potpunog smještajnog kapaciteta nismo mogli realizirati bilo je 26, a odnosili su se na **24 žene, 2 muškarca i 72 djece, što znači da nismo mogli smjestiti 98 korisnika**.

Upiti su bili od strane Hrvatskih zavoda za socijalni rad, Područnih ureda s područja Republike Hrvatske, a redom se odnose na;

- PU Čakovec; 5 upita (5 Ž, 9 D; ukupno=14),
- PU Koprivnica; 4 upita (4 Ž, 8 D; ukupno=12),
- PU Ludbreg; 2 upita (2 Ž, 4 D; ukupno=6),
- PU Zagreb; 3 upita (3 Ž, 17 D; ukupno=20),
- PU Prelog; 1 upit (1 Ž, 4 D; ukupno=5),
- PU Krapina; 1 upit (1 Ž, 3 D; ukupno=4),
- PU Bjelovar; 1 upit (1 Ž, 4 D; ukupno=5),
- PU Garešnica; 1 upit (1 Ž, 2 D; ukupno=3),
- PU Križevci; 1 upit (1 Ž, 1 D; ukupno=2),
- PU Nova Gradiška; 1 upit (1 Ž, 7 D; ukupno=8),
- PU Zlatar Bistrica; 1 upit (1 Ž, 4 D; ukupno=5),
- PU Vrbovec; 1 upit (1 Ž, 2 D; ukupno=3),
- PU Hrvatska Kostajnica; 1 upit (1 M; ukupno=1),
- PU Dubrovnik; 1 upit (1 M; ukupno=1),
- PU Drniš; 1 upit (1 Ž, 1 D; ukupno=2),
- PU Jastrebarsko; 1 upit (1 Ž, 6 D; ukupno=7).

U Domu su 2023.g. radile psihologinja i socijalna radnica koja je ujedno i ravnateljica.

U 2023. g. je nastavljena suradnja na trogodišnjem projektu "Život nakon nasilja" koji je u travnju 2020.g. prijavila Udruga S.O.S Rijeka - centar za nenasilje i ljudska prava, a na kojem su osim našeg Doma partneri "Utočište Sv. Nikola" Varaždin i Udruga "Iris" iz Bjelovara. Projekt je započeo s provedbom 01.06.2020.g., a odnosi se na besplatno pružanje

pravne i psihološke žrtvama nasilja. Po otpustu iz našeg Doma korisnike upućujemo na Udrugu S.O.S. Rijeka kojima se mogu obratiti za pravnu i psihološku pomoć. U sklopu projekta su održani on-line sastanci s ostalim partnerima.

Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama (22.9.) obilježili smo na način da smo dana 23.09.2023. u gradu Čakovcu zajedno sa Povjerenstvom za ravnopravnost spolova grada Čakovca, Obiteljskim centrom Čakovec, HZZSR PU Čakovec, Povjerenstvom za ravnopravnost spolova Međimurske županije, te Policijskom upravom Međimurskom dijelili letke, brošure i pružali informacije svim zainteresiranima na Trgu Republike. Uz navedeno; dana 22.09.2023.g. djelatnica Doma je prisustvovala Sajmu sigurnosti i prevencije održanog na prostorima Sportsko rekreacijske zone "Marina" u Prelogu u organizaciji Policijske uprave Međimurske u sklopu kojeg su podijeljeni leci, brošure i date informacije svima zainteresiranima za rad naše ustanove.

Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama 25.11., obilježili smo dana 21.11.2023.g. kada je u multimedijalnoj dvorani Muzeja Čakovec održana tribina na temu nasilja nad ženama, a kojoj su prisustvovali; Pravobraniteljica za ravnopravnost spolova, dipl. iur. Višnja Ljubičić, predstojnica Obiteljskog centra, predstojnica HZZSR PU Čakovec, predstavnik Policijske uprave Međimurske, predstavnica zdravstvene ustanove, predsjednica Povjerenstva za ravnopravnost spolova Međimurske županije, te ravnateljica naše ustanove. Uz navedene; programu su nazočili učenici srednjih škola, te ostali stručnjaci iz područja socijalne skrbi, zdravstva i školstva.

Dom je u 2023.g. i dalje provodio djelatnost smještaja žrtava obiteljskog nasilja.

Djelatnice Doma; soc. radnica i psihologinja su s korisnicima provodile psihosocijalni tretman; individualna i grupna savjetovanja. Održane su radionice edukativnog karaktera; o psihološkim, socijalnim i pravnim aspektima nasilja, na temu postavljanja ciljeva, radionice s ciljem razvoja samopoštovanja i samopouzdanja, o roditeljstvu, emocijama, te na temu osamostaljenja kroz zapošljavanje.

Djelatnice Doma uključene su u Supervizijske grupe u organizaciji Udruge „Igra“, a koje provodi prof. dr.sc. Marina Ajduković. Navedeno je izniman uspjeh i uvelike pridonosi kvaliteti stručnog rada, a isto se nastavlja i tijekom 2024.g.

Obje djelatnice su tijekom 2023.g. prisustvovala stručnim edukacijama u vidu konferencija, radionica, predavanja i sl. u svrhu stručnog usavršavanja.

Kao što je već napomenuto i ove godine smo dobili vrijedne donacije koje nam uvelike olakšavaju rad s korisnicima. Uz već spomenute donacije; hvale vrijedna je i ona ansambla Pučpuljike koje su korisnicama darovale poklon bonove za nabavu odjeće i obuće u popularnoj



trgovini C&A. Navedeni poklon bonovi su bili ujedno božićni pokloni prema željama naših korisnica.

Individualni rad je podrazumijevao upoznavanje korisnika s pravilima ponašanja unutar Doma koji se odrađuje u skladu s Pravilnikom o kućnom redu, upozoravanje korisnika na kršenje kućnog reda i usmjeravanje na poštivanje pravila i na kompromis u suživotu s drugim korisnicima Doma, izrađivanje individualnog plana rada s korisnicima Doma i praćenje tijeka realizacije, praćenje procesa adaptacije korisnika u Domu, dogovaranje kontakata s obiteljima i prijateljima shodno epidemiološkim prilikama, praćenje tijeka školovanja djece, vođenje kućanstva, organizacije jelovnika, sudjelovanje u aktivnostima za korisnike, izvješćivanje nadležnih centara za socijalnu skrb o zbrinjavanju korisnika Doma, rješavanje svih statusnih prava za korisnike ovisno o njihovim potrebama, pružanje pomoći u obliku uspješnog roditeljstva s ciljem bolje zaštite prava i interesa njihove malodobne djece koja se nalaze na smještaju s roditeljem, pomaganje korisnicima u traženju zahtjeva za besplatnu pravnu pomoć, upućivanje na adrese nadležnih institucija prilikom rješavanja važnih statusnih prava.

Uz to, ostvarena je suradnja sa školskim i predškolskim institucijama, kako bi djeca nastavila svoje obrazovanje, a ostvarili smo suradnju i s ostalim institucijama (HZZ, HZMO, HZZO, ODO, OS, HZZSR PU)<sup>1</sup> kako bi korisnici mogli ostvariti sva prava iz različitih sustava koja im zakonima pripadaju.

Pravodobno i primjereno su izvršavane sve obveze vezane za skrb o korisnicima (zdravstvena, obrazovna, radna...)

#### IZVJEŠĆE RAVNATELJICE O PRITUŽBAMA

Dom za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» tokom 2023. godine nije zabilježio niti jednu pritužbu.

---

<sup>1</sup> Hrvatski zavod za zapošljavanje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Općinska državna odvjetništva, Općinski sudovi, Hrvatski zavodi za socijalni rad Područni uredi

## **PREDVIĐENE AKTIVNOSTI DOMA U 2024.g.**

Dom za žrtve obiteljskog nasilja „Sigurna kuća“ će i nadalje u 2024.g. pružati smještaj i psihosocijalni tretman žrtvama obiteljskog nasilja, te će djelatnice Doma uz primaran rad s korisnicima sudjelovati u javnim akcijama i edukativnim programima s ciljem prevencije i zaštite od nasilja. Sakupljati će se donacije i sudjelovati u projektima te aktivno rješavati pitanje nekretnine Doma kako bi se osigurala što kvalitetnija usluga za korisnike, te osigurala zaštita i pomoć potrebitima.

Neke od predviđenih aktivnosti Doma za 2024.g. su;

- Prisustvovanje radionicama za stručne radnike, pisanje projekata i sudjelovanje u projektima za traženje donacija u svrhu boljeg i kvalitetnijeg funkcioniranja rada Doma u timskom radu soc. radnice i psihologinje Doma;
- Daljnje pružanje smještaja žrtvama obiteljskog nasilja; odraslim osobama i djeci putem rješenja nadležnih Hrvatskih zavoda za socijalni rad.
- Individualni i grupni rad s korisnicima u skladu s Planom i programom rada za 2024.g.
- Sudjelovanje i osmišljavanje projekta u timskom radu vezanima za tematiku obiteljskog nasilja, osnaživanja žena, i sl.
- Partnersko sudjelovanje u budućim projektima ostalih institucija i udruga civilnog društva, na temu obiteljskog nasilja.
- Radnje vezane za povećanje smještajnog kapaciteta Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća», odnosno proširenje Doma rješavanjem problema nekretnine.
- Suradnja s udrugama civilnog društva, povjerenstvima za ravnopravnost spolova, te s ostalim akterima po pitanjima suzbijanja obiteljskog nasilja.
- Korištenje mjera HZZ-a koje se odnose na zapošljavanje naših korisnica.
- Korištenje mjera HZZ-a koje se odnose na zapošljavanje novih djelatnika u Domu.
- Nastavak suradnje sa svim institucijama ključnima za tretman korisnika.

U Čakovcu, 23.01.2024.g.

KLASA: 007-01/24-02/1  
URBROJ: 2109-71/01-24-1

Ravnateljica Doma:  
DOM ZA ŽRTVE  
OBITELJSKOG NASILJA  
„SIGURNA KUĆA“  
ČAKOVEC, Rudefa Boškovića 2  
Martina Šebrek dipl. soc. radnica



IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG VIJEĆA DOMA ZA ŽRTVE  
OBITELJSKOG NASILJA «SIGURNA KUĆA» ZA 2023.g.

IZVJEŠTAJ O ISPLAĆENIM NAKNADAMA ZA RAD  
UPRAVNOG VIJEĆA DOMA ZA 2023.g.



## IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG VIJEĆA DOMA ZA ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA «SIGURNA KUĆA» ZA 2023.g.

Dom za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» (u nastavku: Dom) je ustanova socijalne skrbi. Korisnicima - žrtvama obiteljskog nasilja pruža smještaj, prehranu, vodi brigu o osobnoj higijeni i njezi, te pruža usluge psihosocijalnog tretmana.

Domom upravlja Upravno vijeće koje prema čl. 201. *Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23)* čine tri predstavnika osnivača, jedan predstavnik radnika zaposlenih u Domu i jedan predstavnik korisnika Doma. Prema čl.36. *Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)*, Upravno vijeće donosi programe rada i razvoja ustanove, nadzire njihovo izvršavanje, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, predlaže osnivaču promjenu djelatnosti, daje osnivaču i ravnatelju ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima te donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, aktom o osnivanju i statutom ustanove.

Upravno vijeće Doma se tijekom 2023.g. sastalo pet puta.

Sjednice Upravnog vijeća su održane 23.01.2023.g., 26.04.2023.g., 18.07.2023.g., 08.08.2023.g. i 18.10.2023 g.

Upravno vijeće Doma za žrtve obiteljskog nasilja činili su:

- Roberta Barat, dipl.uč. – predsjednica Upravnog vijeća – prisustvovala svim sjednicama
- Janja Frančić, mag.psych.; članica Upravnog vijeća; zamjenica predsjednice Upravnog vijeća – prisustvovala svim sjednicama
- Terezija Mlinarić, članica Upravnog vijeća, – prisustvovala svim sjednicama
- Lucija Marđetko, mag. psych, članica Upravnog vijeća, predstavnik djelatnika – prisustvovala svim sjednicama

Uz navedene članice Upravnog vijeća, sjednicama su prisustvovali i:

- Ravnateljica Doma, Martina Šebrek, dipl.soc. radnica – nazočila svim sjednicama
- dr. sc. Elizabeta Najman Hižman – voditeljica Odsjeka za socijalnu skrb, predstavnik Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Međimurske županije – nazočila jednoj sjednici

Upravno vijeće je tijekom 2023.g. raspravljalo o svim pitanjima vezanima za rad Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća».

Uz analizu i prihvaćanje redovnih izvještaja o radu Doma ravnateljice te financijskih izvještaja, Upravno vijeće je donosilo odluke, zaključke, raspravljalo o rješavanju pitanja nekretnine Doma te određenim tekućim pitanjima vezanima za korisnike Doma i ostalim pitanjima važnima za nesmetan i zakonom usklađen rad Doma.

### **Jedanaesta (11.) sjednica održana 23.01.2023.g.**

Na prvoj sjednici u 2023.g., održanoj 23.01.2023. g., odnosno 11. sjednici, imenovana je ravnateljica Doma nakon provedenog natječajnog postupka. Imenovana je dosadašnja ravnateljica Martina Šebrek, dipl. soc. radnica. Upravno vijeće je pregledalo svu dokumentaciju koju je imenovana pravovremeno predala u natječajnom postupku, te ju imenovalo ravnateljicom na razdoblje od 4 godine. Drugih kandidata nije bilo. Ravnateljica Doma je potom predstavila Godišnji izvještaj o radu Doma za 2022.g., Plan i program rada Doma za 2023.g., te Izvještaj o radu UV-a i isplaćenim naknadama za rad Upravnog vijeća u 2022.g. Sva navedena izvješća su jednoglasno prihvaćena. Pokrenuta je rasprava vezana uz nekretninu u kojoj Dom obavlja svoju primarnu djelatnost, te je predsjednica Upravnog vijeća, Roberta Barat iskazala zabrinutost problemom nekretnine i izrazitu potrebu za uređenjem istog, te naglasila da se osnivač nije pisanim putem očitovao na dopis poslan od strane ravnateljice Doma vezano uz navedenu problematiku. Sjednica je održana u Maloj vijećnici zgrade Međimurske županije.

### **Dvanaesta (12.) sjednica održana 26.04.2023.g.**

Druga sjednica u 2023.g., odnosno 12. sjednica je održana 26.04.2023.g. na kojoj su donesene odluke o prihvaćanju Izmjena i dopuna Statuta i Pravilnika o prijemu i otpustu. Od dana 22. listopada 2022. na snazi je izmijenjeni i dopunjeni Zakon o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22), kojim je između ostalog propisano da s 1. siječnjem 2023. poslove Centra za socijalnu skrb preuzima Hrvatski zavod za socijalni rad. Sukladno Izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj skrbi u Statutu Doma za žrtve obiteljskog nasilja „Sigurna kuća“ (dodana su tri članka s izmjenama i dopunama. Zbog navedenog je ujedno postojala potreba da se donesu izmjene i dopune Pravilnika o prijemu i otpustu, što je također prihvaćeno. Predsjednica Upravnog vijeća je predložila da se Upravno vijeće odrekne svojih naknada za ovu sjednicu u vidu donacije MURID-u, što je prihvaćeno. Ravnateljica Doma je izjavila da će računovodstvo Doma izvršiti

navedenu uplatu, a svim članicama će biti proslijeđena potvrda navedenoga i bit će naznačena donacija. Sjednica je održana elektroničkim putem.

#### **Trinaesta (13.) sjednica održana 18.07.2023.g.**

Trinaesta sjednica u 2023.g. je održana elektroničkim putem. Sjednici su nazočile sve članice UV-a, a istu je vodila ravnateljica. Prihvaćena su financijska izvješća za razdoblje od 01.01. – 30.06.2023.g. izrađena prema Metodologiji izrade planova i izvješća ustanova kojima je Međimurska županija osnivač na obrascima US-PR i US-RAS. Donesena je odluka o visini osnovice za obračun plaća zaposlenika Doma, a ujedno je donesena odluka o prihvaćanju izmjena i dopuna Pravilnika o radu i sistematizaciji poslova, u vidu koeficijenata složenosti poslova, koji su time izjednačeni sa sukladnim koeficijentima Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u domovima socijalne skrbi.

#### **Četrnaesta (14.) sjednica održana 08.08.2023.g.**

Četvrta po redu sjednica u 2023.g., održana je elektroničkim putem. Donesena je odluka o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 01.01.-30.06.2023.g.

#### **Petnaesta (15.) sjednica održana 18.10.2023.g.**

Peta i posljednja sjednica u 2023.g. održana je elektroničkim putem. Donesen je novi Pravilnik o radu i sistematizaciji poslova, te je donesena odluka o prihvaćanju Financijskog plana za razdoblje od 2024. – 2026.g., uz svu pripadajuću dokumentaciju.

Uz navedene odluke i zaključke, Upravno vijeće je tijekom 2023.g. također raspravljalo o drugim pitanjima vezanima uz rad Doma te će svoj rad nastaviti i tijekom 2024.g.

U 2023.g. nije bilo pritužaba vezanih za rad Upravnog vijeća Doma.

Predsjednica Upravnog vijeća:  
OBITELJSKOG NASILJA  
„SIGURNA KUĆA“  
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2  
Roberta Barat, dipl.uč.





FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ O ISPLAĆENIM NAKNADAMA UPRAVNOG VIJEĆA ZA 2023.g.

SJEDNICA	IZNOS NAKNADA UPRAVNOG VIJEĆA	TROŠKOVI DOPRINOSA I POREZA
1.	226,95	111,93 <sup>1</sup>
2.	226,95	111,93
3.	00,00	00,00 <sup>2</sup>
4.	226,95	111,93
5.	226,95	111,93
6.	226,95	111,93
<b>UKUPNO</b>	<b>1.134,75 €</b>	<b>559,66 €</b>

Iznos ukupnog troška Upravnog vijeća Doma za 2023.g. = 1.694,41 €

DOM ZA ŽRTVE  
OBITELJSKOG NASILJA  
"SIGURNA KUĆA"  
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2

Ravnateljica Doma:  
Martina Šebrek, dipl.soc.rad.

Predsjednica Upravnog vijeća:  
Roberta Barat, dipl.uč.

Čakovec, 23.01.2024.g.

KLASA: 007-01/24-02/1  
URBROJ: 2109-71/03-24-2

<sup>1</sup> Iznos se odnosi na sjednicu iz 2022.g., koja je proknjižena u 2023.g.

<sup>2</sup> Članice su odlučile svoje naknade donirati udruzi MURID.



Temeljem članka 16. 21. i 27. Statuta Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» (Službeni glasnik Međimurske županije br.3/08), Upravno vijeće Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» na svojoj 16. sjednici održanoj 30.01.2024.g. donosi:

### **ODLUKU**

#### **O prihvatanju Godišnjeg izvještaja o radu Doma za žrtve obiteljskog nasilja „Sigurna kuća“ za 2023.g., te Plana i programa rada za 2024.g.**

1. Prihvaća se Godišnji izvještaj o radu Doma za žrtve obiteljskog nasilja „Sigurna kuća“ Čakovec za 2023.g.
2. Prihvaća se Plan i program rada Doma za žrtve obiteljskog nasilja „Sigurna kuća“ za 2024.g.
3. Ova Odluka supa na snagu dana 30.01.2024.g.

U Čakovcu, 29.01.2024.g.

KLASA: 007-01/24-04/1  
URBROJ: 2109-71/03-24-6

Predsjednica Upravnog vijeća Doma:  
OBITELJSKOG NASILJA  
„SIGURNA KUĆA“  
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2  
Roberta Barat, dipl.uč.



Temeljem članka 16. 21. i 27. Statuta Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» (Službeni glasnik Međimurske županije br.3/08), Upravno vijeće Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» na svojoj 16. sjednici održanoj 30.01.2024.g. donosi:

## **ODLUKU**

### **O prihvatanju Izvještaj o radu Upravnog vijeća za 2023.g. i naknadama za rad Upravnog vijeća isplaćenim u 2023.g.**

1. Prihvaća se Izvještaj o radu Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja „Sigurna kuća“ Čakovec za 2023.g. i naknadama za rad Upravnog vijeća isplaćenim u 2023.g.
2. Ova Odluka supa na snagu dana 30.01.2024.g.

U Čakovcu, 29.01.2024.g.

KLASA: 007-01/24-04/1  
URBROJ: 2109-71/03-24-7

Predsjednica Upravnog vijeća Doma:  
DOM ZA ŽRTVE  
OBITELJSKOG NASILJA  
„SIGURNA KUĆA“  
ČAKOVEC, Ruđera Boskovića 2  
Roberta Barot, dipl.uč.

