

Na temelju članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 — vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 — pročišćeni tekst, 137/15 — ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 21. stavka 2. točke 17. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 26/10, 4/13, 6/13 — pročišćeni tekst, 8/13, 6/14, 2/18, 10/18 — pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 — pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na ___ sjednici, održanoj __. _____ 2023., donijela sljedeću

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Međimurske županije

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 7/22) u članku 4. riječi: „i Skupštini Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština)“ brišu se.

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

„**Upravni odjel za proračun i javnu nabavu** obavlja slijedeće poslove:

1. planira, priprema i izrađuje prijedlog proračuna Županije, njegove izmjene i dopune tijekom proračunske godine te prateće opće akte
2. obavlja poslove pripreme, izrade i provedbe akata kojima se uređuje financijsko poslovanje Županije
3. prati i kontrolira naplatu javnih prihoda, izvršavanje rashoda i izdataka proračuna te izrađuje godišnje i periodične izvještaje o izvršenju proračuna
4. predlaže mjere za uravnoteženje proračuna Županije
5. obavlja analitičke i stručne poslove vezane uz proračun Županije
6. donosi rješenja o utvrđivanju poreza na cestovna motorna vozila
7. izrađuje konsolidirani proračun Županije te izrađuje godišnje i periodične izvještaje o konsolidiranom proračunu
8. surađuje s Državnim uredom za reviziju prilikom godišnjeg nadzora financijskog poslovanja Županije, priprema prijedlog očitovanja na utvrđeni revizijski nalaz
9. prikuplja prijedloge upravnih tijela, izrađuje i predlaže plan nabave Županije za tekuću godinu te njegove izmjene i dopune
10. provodi postupke javne i jednostavne nabave za potrebe upravnih tijela Županije i ustanova kojima je Županija osnivač
11. organizira i provodi postupke središnje i objedinjene nabave za ustanove kojima je Županija osnivač
12. vodi evidencije o provedenim postupcima i sklopljenim ugovorima za nabavu roba, radova i usluga
13. izrađuje godišnja izvješća za potrebe nadležnih tijela
14. priprema odgovore na žalbe u postupcima javne nabave
15. radi i druge poslove iz nadležnosti upravnog tijela.“

Članak 3.

U članku 6. stavku 1. točka 6. mijenja se i glasi:

„6. pravnu zaštitu imovine Županije i vođenje Registra nekretnina te vođenje Središnjeg registra državne imovine“.

Iza točke 7. dodaje se točka 8. koja glasi:

„8. provođenje drugostupanjskih žalbenih postupaka propisanih posebnim propisima u nadležnosti Županije“.

Dosadašnja točka 8. postaje točka 9.

U članku 6. stavku 2. iza točke 12. dodaje se točka 13. koja glasi:

„13. rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika te o pravu na stambeno zbrinjavanje korisnika stambenog zbrinjavanja sukladno propisima kojima se uređuje status izbjeglica, prognanika te područja posebne državne skrbi“.

Dosadašnja točka 13. postaje točka 14.

Članak 4.

U članku 7. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) **Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam** nadležan je za obavljanje stručnih i upravnih poslova iz područja gospodarstva (obrta, malog i srednjeg poduzetništva), prometa, energetike, poljoprivrede i turizma, a osobito onih koji se odnose na:

1. izradu analiza stanja gospodarskih kretanja u Županiji i RH
2. suradnju s domaćim i stranim institucijama, udruženjima, komorama iz područja malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva
3. suradnju s tijelima državne uprave, općinama, gradovima, županijama i ostalim subjektima
4. organizaciju stručnih skupova i događanja iz područja gospodarstva
5. pripremu i provođenje programa potpora za razvoj gospodarstva
6. obavljanje poslova provedbe programa kreditnih linija za poticanje poduzetništva
7. suradnju i praćenje rada trgovačkih društava i ustanova iz nadležnosti Upravnog odjela
8. obavljanje poslova vezano za razvoj investicijskog okruženja, provođenje aktivnosti za privlačenje investicijskih ulaganja od značaja za Županiju
9. sudjelovanje u pripremi i provedbi programa i projekata regionalne energetske politike u skladu s nacionalnim i europskim politikama u području energetike
10. sudjelovanje u pripremi i provedbi programa sustavnog gospodarenja energijom i ostale poslove iz područja energetike
11. praćenje i analizu te pripremu i provedbu programa i projekata razvoja javno linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu
12. organizaciju i pružanje stručne podrške povjerenstvu za postupak praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama javnog linijskog prometa
13. praćenje, analiza i obavljanje poslova u vezi cestovnog i željezničkog prijevoza i prometa na području Županije
14. praćenje i analiza razvoja prometne infrastrukture na području Županije
15. poticanje i razvoj programa i projekata iz sigurnosti cestovnog prometa
16. obavljanje poslova iz područja rudarstva u nadležnosti Upravnog odjela
17. pripremu i provedbu programa potpora u poljoprivredi
18. raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske
19. sudjelovanje u pripremi i provedbi strateških projekata iz područja poljoprivrede vezanih uz izgradnju građevina za navodnjavanje i drugih infrastrukturnih građevina te drugih projekata iz područja poljoprivrede
20. organizaciju manifestacija i izložbi lokalnog, regionalnog i međunarodnog značaja iz područja poljoprivrede te promocija lokalnih poljoprivrednih proizvoda
21. pružanje stručne podrške poljoprivrednim proizvođačima
22. priprema i provedba mjera za financiranje programa i projekata udruga iz područja poljoprivrede i šumarstva, te pružanje stručne podrške udrugama
23. praćenje i proučavanje Zajedničke poljoprivredne politike, problematike ruralnog razvoja, priprema i provedba mjera ruralnog razvoja na području Županije, lokalnih akcijskih grupa

24. šumarstvo, lovstvo i vodno gospodarstvo, zaštitu životinja, prirodne nepogode
25. izradu i provedbu općih i pojedinačnih akata iz područja poljoprivrede, kao i provedbu propisa i strateških, planskih i programskih dokumenata
26. obavljanje poslova unapređenja razvoja turističke ponude na području Županije
27. poticanje održivog razvoja i podizanje kvalitete turističkih proizvoda, turističkih manifestacija i javne turističke infrastrukture
28. pripremu i provedbu programa potpora i poticaja u turizmu u skladu sa strateškom dokumentacijom održivog razvoja turizma
29. sudjelovanje u izradi strateških razvojnih dokumenata Županije – priprema, provođenje programa i mjera razvitka turizma
30. suradnju s turističkim zajednicama i drugim instancama iz područja turizma
31. logističku i savjetodavnu potporu, edukaciju i praćenje gospodarskih subjekata iz turističkog sektora
32. provođenje organizacijskih promjena radi usklađivanja procesa rada s aktualnom zakonskom regulativom
33. pripremu izvješća za nadležna tijela vlasti o stanju iz područja turizma
34. druge upravne i stručne poslove koji su posebnim propisima stavljeni u nadležnost Županije, a odnose se na obavljanje poslova iz nadležnosti Upravnog odjela.

U članku 7. stavku 2. točki 4. riječi: „donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom“ brišu se.

Članak 5.

U članku 10. stavku 2. iza točke 9. dodaje se točka 10. koja glasi:

„10. donošenje rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom“.

Dosadašnja točka 10. postaje točka 11.

Članak 6.

Članak 11. stavak 1. mijenja se i glasi:

„**Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša** nadležan je za obavljanje upravnih i stručnih poslova koji se odnose na prostorno uređenje i gradnju za područje Međimurske županije (izuzev područja Grada Čakovca), te za obavljanje upravnih i stručnih poslova koji se odnose na zaštitu okoliša i prirode za područje cijele Međimurske županije, a odnose se posebno na:

1. izdavanje lokacijskih dozvola, rješenja o izmjenama i dopunama lokacijskih dozvola, rješenja o produljenju važenja lokacijskih dozvola
2. izdavanje lokacijskih informacija, izdavanje akata i mišljenja iz područja prostornog uređenja
3. izdavanje rješenja o utvrđivanju građevnih čestica sukladno važećoj prostorno-planskoj dokumentaciji i pravilima struke
4. izdavanje potvrda o usklađenosti parcelacijskih elaborata s aktom, odnosno planom u skladu s kojim je izrađen
5. izdavanje uvjerenja o statusu zemljišta prema važećim dokumentima prostornog uređenja i uvjerenja o statusu zemljišta na dan 24. srpnja 1991. godine u skladu s tada važećim dokumentima prostornog uređenja
6. zaprimanje izjava i sastavljanje zapisnika o prijenosu neizgrađenog i neopterećenog zemljišta vlasnika u vlasništvo jedinica lokalne samouprave na kojemu je urbanističkim planom uređenja planirano građenje infrastrukture ili građevine javne namjene
7. zaprimanje izjava i sastavljanje zapisnika o prijenosu građevinskog zemljišta unutar granica građevinskog područja koje je prostornim planom određeno za građenje komunalne infrastrukture
8. izdavanje građevinskih dozvola, rješenja o izmjenama i dopunama građevinskih dozvola, rješenja o izmjenama i dopunama građevinskih dozvola u vezi s promjenom imena, odnosno tvrtke investitora, rješenja o produljenju važenja građevinskih dozvola

9. izdavanje dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine
 10. izdavanje uporabnih dozvola, privremenih uporabnih dozvola, uporabnih dozvola za građevine izgrađene do 15. veljače 1968. godine, uporabnih dozvola za građevine izgrađene na temelju akta za građenje izdanog do 1. listopada 2007. godine, uporabnih dozvola za građevine čiji je akt uništen ili nedostupan
 11. izdavanje potvrda da su posebni dijelovi nekretnine samostalne uporabne cjeline (etažiranje)
 12. izdavanje rješenja o izvedenom stanju, dopunskih rješenja o izvedenom stanju
 13. izdavanje akata i mišljenja iz područja gradnje
 14. prijava početka građenja (bez građevinske dozvole), prijava početka građenja (po građevinskoj dozvoli), prijava početka uklanjanja, prijava početka pokusnog rada
 15. ishođenje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja, ishođenja potvrda glavnog projekta
 16. izdavanje dozvola za gospodarenje neopasnim otpadom, upis u očevidnike i evidencija gospodarenja otpadom i izrada plana gospodarenja otpadom
 17. izdavanje rješenja o ocjeni o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš, rješenja o procjeni utjecaja zahvata na okoliš, rješenja o prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu i rješenja o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš
 18. izdavanje uvjeta zaštite okoliša i prirode
 19. izdavanje mišljenja u svezi potrebe provođenja postupaka sukladno propisima iz područja zaštite okoliša i prirode
 20. izdavanje dopuštenja za radnje i zahvate u prostoru u zaštićenim dijelovima prirode
 21. izdavanje mišljenja za zahvate koji se upućuju na međunarodno financiranje ili natječaje koje raspisuje nadležna Ministarstva
 22. vođenje propisanih evidencija o stanju okoliša i emisijama u okolišu
 23. obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova u postupcima procjene vrijednosti nekretnina, vođenje baze podataka u sustavu „e-nekretnina“ sukladno zakonu i propisima kojima se uređuje procjena vrijednosti nekretnina
 24. sudjelovanje u postupcima izrade i donošenja prostornih planova regionalne i lokalne razine, te njegovih izmjena i/ili dopuna u okviru zakonom određene nadležnosti
 25. izrada nacrtu općih akata, planova i programa iz područja prostorno uređenja, gradnje, zaštite okoliša i prirode
 26. izrada izvješća iz nadležnosti Upravnog odjela
 27. obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe procjeniteljskog povjerenstva i drugih poslova sukladno propisima o procjeni vrijednosti nekretnina
 28. obavljanje drugih stručnih i upravnih poslova koji su stavljani u nadležnost Upravnog odjela temeljem zakona i podzakonskih propisa
- Briše se stavak 2.

Članak 7.

U članku 19. stavku 2. riječ: „župana“ zamjenjuje se riječima: „pročelnika upravnog tijela“.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke:

- Upravni odjel za civilno društvo i ljudska prava preuzima poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju od Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam koji se odnose na povjerene poslove donošenja rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom

- Upravni odjel za Skupštinu, opću upravu i pravne poslove preuzima poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju od Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša koji se odnose na provođenje drugostupanjskih žalbenih postupaka propisanih posebnim propisima u nadležnosti Županije i poslove vezane uz rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika te o pravu na stambeno zbrinjavanje korisnika stambenog zbrinjavanja sukladno propisima kojima se uređuje status izbjeglica, prognanika te područja posebne državne skrbi.

Članak 9 .

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

SKUPŠTINA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

KLASA: 023-01/22-03/1
URBROJ: 2019-02-23-03
Čakovec, __. listopada 2023.

PREDSJEDNIK
Dragutin Glavina

O b r a z l o ž e n j e

uz Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Međimurske županije

I. PRAVNA OSNOVA

Odredbom članka 35. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 — vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 — pročišćeni tekst, 137/15 — ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20; dalje u tekstu: ZLPS) propisano je da predstavničko tijelo uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Prema članku 21. stavku 2. točki 17. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13 — pročišćeni tekst, 8/13, 6/14, 2/18, 10/18 — pročišćeni tekst, 2/20, 3/21 i 2/22 — pročišćeni tekst), propisano je da Skupština Međimurske uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Županije.

II. RAZLOZI DONOŠENJA ODLUKE

Skupština Međimurske županije donijela je, dana 26. svibnja 2022. godine, Odluku o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 7/23).

U predmetnoj odluci potrebno je izvršiti usklađenje odredbe članka 4. s odredbama članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 48. stavka 1. ZLPS-a budući da upravna tijela mogu biti odgovorna samo izvršnom tijelu, odnosno županu Međimurske županije, a ne i predstavničkom tijelu, odnosno Skupštini Međimurske županije za zakonitu i stručnu utemeljenost podnijetih prijedloga i provedenih radnji te za pravodobno izvršavanje poslova iz svog djelokruga. Pored navedenog potrebno je i usklađenje odredbe članka 19. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Međimurske županije s odredbom članka 35. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), a prema kojoj je službenik dužan izvršavati naloge pročelnika upravnog tijela i nadređenog službenika koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavljati poslove, odnosno zadatke radnog mjesta na koje je raspoređen. U tom smislu je trebalo obvezu postupanja službenika i namještenika po uputi nadređenog ograničiti na upute pročelnika upravnog tijela i nadređenog službenika

Što se tiče poslova u djelokrugu Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i turizam, ovom odlukom utvrđuju se točno određeni procesi koje navedeni upravni odjel obavlja prema stvarnom stanju stvari, time da se poslovi donošenja rješenja u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom, zbog prirode same stvari, prebacuju u nadležnost Upravnog odjela za civilno društvo i ljudska prava.

Detaljnije su pobrojani svi poslovi koji se obavljaju u Upravnom odjelu za proračun i javnu nabavu.

U smislu gornjih navoda preciziraju se i procesi Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, osim u dijelu koji se odnosi na poslove koji se odnose na provođenje drugostupanjskih žalbenih postupaka propisanih posebnih propisima u nadležnosti Županije i poslova koji se odnose na rješavanje o statusnim pravima izbjeglica, prognanika i povratnika te o pravu na stambeno zbrinjavanje korisnika stambenog zbrinjavanja sukladno propisima kojima se uređuje status izbjeglica, prognanika te područja posebne državne skrbi. Predmetni poslovi se prebacuju u Upravni odjel za Skupštinu, opću upravu i pravne poslove u čijem djelokrugu se obavljaju pravni poslovi.

III. POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA

S obzirom da se ovim Prijedlogom odluke ne predlažu izmjene i dopune po osnovi povećanja broja izvršitelja niti po bilo kojoj drugoj osnovi za povećanje troškova obavljanja poslova po postojećim upravnim tijelima, već se samo mijenja i dopunjuje postojeća Odluka o ustrojstvu i

djelokrugu upravnih tijela Međimurske županije temeljem ranije navedenih osnova, nema potrebe za osiguravanjem dodatnih sredstava u Proračunu Međimurske županije.

Čakovec, rujan 2023.

SLUŽBA ZA POSLOVE ŽUPANA