

MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
R. BOŠKOVIĆA 2,
40 000 ČAKOVEC
n/r Upravni odjel za poslove Skupštine i opće
poslove
n/p Županu Međimurske Županije
n/p Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb

KLASA: 007-01/23-02/1
URBROJ: 2109-71/01-23-1

Čakovec, 25.01.2023.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB

Primljeno: 27-01-2023		
Klasifikacijska oznaka	Ustroj. jed.	
550-01/23-03/6	07	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
2109-71/01-23-1	8	-

PREDMET: Godišnji izvještaji za 2022.g., Plan i program rada za 2023.g.
- Dostavljaju se

Poštovani,

Dostavljamo Vam Godišnji izvještaj o radu Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» za 2022.g., Plan i program rada Doma za 2023.g., te Izvještaj o radu, Izvještaj o isplaćenim naknadama za rad Upravnog vijeća Doma u 2022.g., te polugodišnje izvješće za razdoblje siječanj – prosinac 2022.g. na obrascima US-PR i US-RAS. Uz to Vam dostavljamo pripadajuće Odluke Upravnog vijeća o prihvaćanju navedenih izvještaja.

S poštovanjem,

Ravnateljica:
Martina Šebrek, dipl.soc.radnica
DOM ZA ŽRTVE
OBITELJSKOG NASILJA
„SIGURNA KUĆA“
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2

Prilozi:

1. Godišnji izvještaj o radu Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» za 2022.g.
2. Izvještaj o radu Upravnog vijeća Doma za 2022.g., Izvještaj o isplaćenim naknadama za rad Upravnog vijeća Doma za 2022.g.,
3. Plan i program rada Doma za 2023.g.
4. Obrazac US – PR, obrazac US – RAS siječanj – prosinac 2022.g.
5. Odluke Upravnog vijeća.



**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU DOMA ZA
ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA
«SIGURNA KUĆA» ZA 2022.g.**

Čakovec, 20.01.2023.g.

FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

1. OSTVARENI FINANCIJSKI REZULTATI U 2022. GODINI

Financijski rezultati u 2022. godinu izrađeni su prema Izvještaju o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2022.g. u skladu s Metodologijom izrade planova i izvješća za ustanove kojima je osnivač Međimurska županija.

Tablica 1.1. Prihodi i rashodi za 2022.g.

PRIHODI OSTVARENI 2022.g.		KUNA
	PRIHODI IZ PRORAČUNA	
	- MRMSOSP	238.731,20
	- MŽ	262.732,06
	DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTVA I OSTALIH PRAVNIH i FIZIČKIH OSOBA	50.000,00
	OSTALI PRIHODI	0,43
	UKUPNO	551.463,69
RASHODI OSTVARENI 2022.g.		
	RASHODI ZA RADNIKE	321.694,70
	MATERIJALNI RASHODI	235.113,22
	FINANCIJSKI RASHODI	2.777,35
	TEKUĆE DONACIJE	4.641,71
	RASHODI NEPROIZVEDENE IMOVINE	14.107,55
	UKUPNO	578.334,53
MANJAK PRIHODA OSTVARENIH U 2022. g.	UKUPNO	-26.870,84
PRIHODI PRENESENI IZ PRETHODNIH GODINA		101.497,34
UKUPNI PRIHODI		652.961,03
PRIJENOS PRIHODA U IDUĆE RAZDOBLJE	UKUPNO	74.626,50

Prihodi poslovanja sastoje se od prihoda iz županijskog proračuna, Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, kamata na depozit po viđenju, te donacija.

U 2022. godini primili smo:

- iz proračuna Međimurske županije **262.732,06 KN**.

- Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike sudjelovalo je u financiranju našeg Doma s ukupno **238.731,20 KN**, od kojih se 216.731,20 KN odnosi na redovnu djelatnost (glavarine), dok je 22.000,00 KN iznos uplaćen kao financijska pomoć za podmirivanje režijskih troškova, troškova hrane i sl.
- Donacije koje su uplaćene odnose se na **50.000,00 KN** uplaćenih od strane fizičkih i pravnih osoba u 2022.g.
- Iznos od **0,43 KN** odnosi se na iznos kamata na oročena sredstva uplaćen od strane Privredne banke Zagreb d.d.
- Dom je u 2022.g. ostvario ukupno **551.463,69 KN** prihoda.
- Preneseni prihodi iz prethodnih godina iznosili su ukupno **101.497,34 KN**, a manjak prihoda u izvještajnom razdoblju je iznosio **-26.870,84 KN**, stoga je prijenos prihoda u iduće razdoblje iznosio **74.626,50 KN**.

Rashodi poslovanja podrazumijevaju usluge investicijskog održavanja objekta, najamnine, režijske troškove, troškove plaća i naknada troškova zaposlenih, troškove sitnog inventara, troškove namirnica za prehranu korisnika, naknade banci, te ostale troškove.

Rashodi u 2022. godini za Dom za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» iznosili su 578.334,53 KN.

Rashodi za zaposlene odnose se na rashode za plaće zaposlenicama Doma. Dom je u 2022.g. od 21.03.2022.g. imao rashode za stalno zaposlene dvije (2) stručne djelatnice, a do 21.03.2022.g. za jednu (1) djelatnicu. Navedeni rashod iznosi 321.694,70 KN, od čega se iznos od 285.159,71 KN odnosi na plaće za redovan rad, iznos od 30.534,99 KN na doprinose na plaće, a iznos od 6.000,00 KN na regres i božićnicu. Zbog povećanja osnovice za obračun plaće; psihologinji je u skladu s navedenim započeto isplaćivanje sukladne plaće s mjesecom studenim.

Bruto plaća se odnosi na neto plaću i doprinose mirovinskog osiguranja, dok u doprinose na plaću ulaze doprinosi za zdravstveno osiguranje i doprinosi za zapošljavanje. Od siječnja 2016.g. stručnim djelatnicama Doma se u sklopu plaće isplaćuje i tzv. naknada za pripravnost koja se obračunava prema dežurstvima, odnosno pripravnosti stručnih djelatnica (soc. radnice i psihologinje) i to 2% bruto plaće za radne dane i 4% bruto plaće za neradne dane (vikendi, praznici i blagdani).

Tablica 1.2. Prikaz troškova plaće i ostalih davanja radnicima 2022.g.

Plaće za redovan rad	285.159,71
Plaće u naravi	00
Plaće za prekovremeni rad	00
Doprinosi na plaće	30.534,99
Ostali rashodi za zaposlene (božićnica, regres)	6.000,00
UKUPNO	321.694,70
Najviša bruto plaća	10.445,59
Najniža bruto plaća	7.335,00

Ukupni materijalni rashodi u 2022.g. iznosili su **235.113,22 KN** i obuhvaćaju; naknade troškova zaposlenima, koje su u 2022.g. iznosile **19.158,94 KN**, a odnose se na naknade za prijevoz na posao i s posla koje su iznosile ukupno 17.078,94 KN, stručno usavršavanje zaposlenika koje se odnosi kotizaciju za konferenciju socijalnih radnika u iznosu od 1.300,00 KN, te ostale naknade troškova zaposlenima što uključuje korištenje vlastitog vozila u službene svrhe u ukupnom iznosu od 780,00 KN. Nadalje; rashodi za materijal i energiju su u 2022.g. iznosili ukupno **104.113,79 KN**. Troškovi koji se odnose se na uredski i drugi materijal iznosili su 8.729,72 KN, a taj iznos obuhvaća trošak uredskog materijala, pelena, higijenskih potrepština i materijala i sredstava za čišćenje. Trošak energije se odnosi na struju, plin i gorivo, a iznosio je ukupno 23.553,90 KN. Trošak materijala i sirovina je iznosio 56.718,01 KN u koji spada trošak namirnica od 47.022,45 KN, te trošak nabave lijekova i ostalih potrepština kao što su; prekrivači, posteljine, materijal za radionice, prigodne dekoracije, baterije, ručnici, kuhinjske krpe i sl. Stavka sitnog inventara uključuje kupnju štednjaka, usisavača, prijenosne jedinice za grijanje, digitalnih prijemnika i antena, sklopivog ležaja, nad madraca, kreveta, dva madraca, mobitela, miša za računalo, a trošak navedenog je iznosio 11.792,47 KN. Stavka službene radne i zaštitne odjeće i obuće se odnosi na odjeću i obuću kupljenu našim korisnicima, a navedena stavka iznosi 3.319,69 KN¹.

Rashodi za usluge su u 2022.g. ukupno iznosili **102.469,63 KN**, a uključuju; usluge telefona, interneta, pošte, koji su iznosili 6.790,83 KN; usluge investicijskog i tekućeg održavanja za 2022.g.u iznosu od 8.341,50 KN uključuju trošak servisa službenog vozila, zamjenu i balans guma za službeno vozilo, popravke i zamjene vezane za plinsko trošilo, održavanje vatrogasnih aparata, popravak električne instalacije, dimnjačarske usluge i popravak i servis bicikla. Usluge promidžbe i informiranja su iznosili 1.625,00 KN, a odnose se na objave natječaja za

¹ U prethodnim izvještajima je navedena stavka bila sadržana u stavci materijala ili sitnog materijala

zapošljavanje u lokalnom listu i tisak plakata. Komunalne usluge koje obuhvaćaju rashode vezane za odvoz otpadnih voda, odvoz otpada, rashode potrošnje vode, a u 2022.g. su iznosile 10.070,82 KN; rashod zakupnine i najamnine odnosi se na najam nekretnine u kojoj Dom posluje, te je trošak istog za 2022.g. iznosio 54.050,64 KN; Troškovi ostalih intelektualnih i osobnih usluga za 2022. g. podrazumijevaju knjigovodstvene usluge, a sveukupno su iznosili 15.000,00 KN. Trošak računalnih usluga je u 2022.g. iznosio 5.665,00 KN, a u isti spada kupnja i implementacija informacijskog sustava, tj. programa za digitalni urudžbeni zapisnik, te nabave računalnog sustava Windows. U ostale usluge su uvršteni troškovi vezani za tehnički pregled službenog vozila, a isti su iznosili 925,84 KN.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja su iznosili **9.370,86 KN**, a odnose se na naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, odnosno na rad Upravnog vijeća Doma u iznosu od 6.245,33 KN, premije osiguranja za službeni automobil u iznosu od 2.118,03 KN, te stavka ostalih rashoda u iznosu od 1.007,50 KN koja uključuje HRT pristojbe, troškove javnog bilježnika.

Ukupni financijski rashodi za 2022.g. iznose **2.777,35 KN** i odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa.

Tekuće donacije su tijekom 2022.g. iznosile **4.641,71 KN**, a odnose se na naknade korisnicama za osobne potrebe, tzv. džeparac uplaćen od strane Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Sukladno važećem Zakonu o soc. skrbi, iznos navedene naknade je sa dotadašnjih 100,00 KN (za puni mjesec), povećan na 250,00 KN (za puni mjesec). Navedeno se isplaćuje sukladno rješenjima CZSS-a, te vremenu provedenom na smještaju.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine se odnose na opremu za video nadzor, te plinsko trošilo (bojler). Navedeno je u 2022.g. iznosilo **14.107,55 KN**, od kojih se iznos od 9.975,00 KN odnosi na plinsko trošilo, a 4.132,55 KN na opremu za video nadzor.

Tablica 1.3. Materijalni rashodi 2022.g. izraženi u kunama

Naknade troškova zaposlenima	19.158,22
Službena putovanja	780,00
Naknade za prijevoz na posao i s posla	17.078,94
Stručno usavršavanje zaposlenika	1.300,00
Ostale naknade troškova zaposlenima	00
Rashodi za materijal i energiju	104.113,79
Uredski i drugi materijal	8.729,72
Energija (struja, toplana, plin, gorivo)	23.553,90
Materijal i sirovine	56.718,01
Službena radna i zaštitna odjeća	3.319,69
Sitni inventar	11.792,47
Rashodi za usluge	102.469,63
Usluge telefona, interneta, pošte, prijevoza	6.790,83
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.341,50
Usluge promidžbe i informiranja	1.625,00
Komunalne usluge	10.070,82
Zakupnine i najamnine	54.050,64
Ostale intelektualne i osobne usluge	15.000,00
Zdravstvene usluge	00
Računalne usluge	5.665,00
Ostale usluge	925,84
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.370,86
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	6.245,33
Premije osiguranja	2.118,03
Ostali rashodi	1.007,50
UKUPNO	235.113,22

Tablica 1.4. Financijski rashodi, tekuće donacije i rashodi za nabavu nefinancijske imovine 2022.g.

Financijski rashodi	2.777,35
Tekuće donacije	4.641,71
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.107,55

OSTVARENI GODIŠNJI FINANCIJSKI REZULTATI U ODNOSU NA 2021. GODINU

Dom za žrtve obiteljskog nasilja je u 2022.g. nastavio sa svojom primarnom funkcijom, a to je smještaj i psihosocijalni tretman žrtava obiteljskog nasilja.

U navedenoj godini primili smo donacije u novcu od pravnih i fizičkih osoba u sveukupnom iznosu od 50.000,00 KN, što je manje nego prošle godine. Tvrtka Net d.o.o. je donirala 10.000,00 KN, tvrtka Luxima d.d. iznos od 35.000,00 KN, Magma d.o.o. iznos od 3.000,00 KN, te Inner Wheel klub Prelog iznos od 2.000,00 KN. Donacije nisu planirane, te ih ne možemo planirati niti u buduće. Veći iznosi donacija su pristigli krajem godine, stoga je ponovno nastao višak prihoda koji prenosimo u 2023.g. Ujedno smo primili donacije u naturi; rabljenu odjeću i obuću, igračke, knjige, kozmetičke preparate i sl.. Popis donatora se nalazi na našoj Internet stranici na www.sigurnakuca-medjmurje.hr. Od donacija u naravi; izdvajaju se donacija sredstava za čišćenje Inner Wheel kluba Čakovec, donacija higijenskih potrepština, kozmetike i pelena od tvrtke Bipa d.o.o. Hrvatska, donacija higijenskih uložaka tvrtke Violeta d.o.o. te donacija kozmetičkih preparata, torbica i knjiga od tvrtke Creaticon d.o.o. koja je distributer kozmetike „Skintegra“. Nadležno ministarstvo nam je dodijelilo dodatna sredstva, odnosno potpisali smo Ugovor o dodjeli financijske podrške koja je iznosila 22.000,00 KN odnosno 2.919,90 €, a sredstva su namijenjena za pokriće režijskih troškova, hrane i ostalih potrepština korisnika.

Troškovi poslovanja ovise o broju korisnika, trajanju smještaja te potrebama korisnika za vrijeme smještaja. Smještaj naših korisnika je specifičan, tako da i zbog toga određeni rashodi mogu varirati u odnosu na prethodne godine. Stavke rashoda koje se tiču zaposlenika, također su vezane uz potrebe korisnika, a ovise o broju zaposlenih. Kao što je već spomenuto, prvih skoro tri (3) mjeseca u Domu je bila zaposlena samo jedna djelatnica, a od 21.03.22.g. pa do kraja godine; dvije.

Rashodi su 2022.g. iznosili 578.334,53 KN, dok su, usporedno, u 2021.g. iznosili 564.096,72 KN. Tijekom 2022.g. kupljeno je novo plinsko trošilo, te oprema za video nadzor što čini najveću razliku između 2021. i 2022.g. Tijekom 2022.g. bilo je smješteno manje korisnika nego prošle godine, no vrijeme ostajanja na smještaju je bilo duže no u prošlom razdoblju, te su neki od troškova zbog toga povećani, a to je prvenstveno stavka tekućih donacija, odnosno tzv. džeparca. Zbog računovodstvenog knjiženja, čine se povećane razlike u stavkama, no isto je zbog gore spomenutog razloga, a navedeno se vidi ponajviše u stavkama uredskog i drugog materijala, te materijala i sirovina, što znači da navedene stavke nisu u takvoj razlici, već su drugačije knjižene, što je vidljivo iz ukupnog zbroja. No valja spomenuti da je

do razlike u troškovima, odnosno do povećanja istih tijekom 2022.g. došlo zbog općenitog poskupljenja troškova energije, hrane i ostalog. Stavka vezana za usluge telefona, pošte, interneta i prijevoza je veća nego u prošlom razdoblju zbog prelaska na pretplatu sa službenim mobitelom, te zbog većeg paketa usluga vezanog za Internet, ponajviše za pojačanje signala. Kod stavke naknade za rad predstavničkih tijela (rad Upravnog vijeća), stavka je manja no u prošlom razdoblju zbog isplate naknada za posljednju sjednicu koja je isplaćena u siječnju 2023.g. i nije uračunata u rashod za 2022.g. Razlika postoji i kod rashoda za zaposlene, odnosno rashoda koji se tiču plaća. Navedenom je razlog to što je tijekom 2021.g. bila zaposlena jedna djelatnica u razdoblju od 9.9.2021.g. pa do 31.12.2021.g., a tijekom 2022.g. u razdoblju od 01.01.2022.g. pa do 21.03.2022.g., nakon čega je zaposlena još jedna djelatnica. Uz navedeno, do razlike je došlo i zbog različitih olakšica koje se tiču djelatnica; posebice bivše djelatnice psihologinje koja je u Domu bila zaposlena do 09.09.2021.g. i sadašnje psihologinje koja je zaposlena u Domu od 21.03.2022.g.

Prihodi u 2022.g. su bili manji nego oni u 2021.g. Prihodi od Ministarstva su bili veći zbog dužeg vremena ostajanja korisnica na smještaju, povećanja tzv. džeparca, te zbog uplate dodatnih sredstava zbog povećanja troškova režija, hrane i ostalog. Donacije u novcu su bile manje no prošle godine, no svakako izdašne i dobrodošle. Zbog navedenog i zbog činjenice da smo imali višak prihoda iz prethodnog razdoblja; manje sredstava je traženo od Međimurske županije.

Tablica 1.5. Rashodi 2021.g., 2022.g.

2021.g.

2022.g.

UKUPNO	564.096,72	578.334,53
Naknade troškova zaposlenima	19.144,00	19.158,22
Službena putovanja	00,00	780,00
Naknade za prijevoz na posao i s posla	16.255,00	17.078,94
Stručno usavršavanje zaposlenika	2.575,00	1.300,00
Ostale naknade troškova zaposlenima	314,00	00
Rashodi za materijal i energiju	98.253,62	104.113,79
Uredski i drugi materijal	67.615,78	8.729,72
Energija (struja, toplana, plin, gorivo)	21.762,80	23.553,90
Materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje	00,00	56.718,01
Sitni inventar	8.875,04	11.792,47
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća (odjeća i obuća za korisnice)	00,00	3.319,69
Rashodi za usluge	95.934,79	102.469,63
Usluge telefona, interneta, pošte, prijevoza	4.767,22	6.790,83
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.642,50	8.341,50
Usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	1.625,00
Komunalne usluge	8.713,23	10.070,82
Zakupnine i najamnine	54.123,00	54.050,64
Ostale intelektualne i osobne usluge	12.000,00	15.000,00
Zdravstvene usluge	400,00	00
Računalne usluge	00,00	5.665,00
Ostale usluge	2.293,84	925,84
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.891,65	9.370,86
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	9.118,62	6.245,33
Premije osiguranja	2.118,03	2.118,03
Ostali rashodi	1.655,00	1.007,50
UKUPNO	226.224,06	235.113,22
Plaće za redovan rad	280.115,00	285.159,71
Doprinosi na plaće	46.219,00	30.534,99
Ostali rashodi za zaposlene (regres, božićnica, darovi za djecu...)	5.000,00	6.000,00
UKUPNO	331.334,22	321.694,70
Financijski rashodi	2.569,39	2.777,35
Tekuće donacije	3.969,05	4.641,71
Amortizacija	00,00	00,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	00,00	14.107,55

Tablica 1.6. Prihodi 2021., 2022.g.

2021.

2022.

Donacije	69.700,00	50.000,00
Prihodi iz državnog proračuna	192.500,00	238.731,20
Prihodi iz proračuna Međimurske županije	299.450,76	262.732,06
Ostali prihodi	0,32	0,43
UKUPNO	561.651,08	551.463,69

2. PLANIRANI REZULTATI ZA 2022. GODINU.

U 2022. godini planiran je daljnji smještaj i psihosocijalni tretman korisnika. Nadalje, planiran je nastavak suradnje s udrugama civilnog društva i povjerenstvima za ravnopravnost spolova, te drugim organizacijama po pitanjima prevencije i suzbijanja obiteljskog nasilja, te suradnja sa svim institucijama ključnima za tretman korisnika.

U financijskom smislu; planirana je daljnja potrošnja akumuliranog viška prihoda Doma. U planu su bile i radnje vezane za povećanje standarda smještaja te povećanje smještajnog kapaciteta Doma s postojećih sedam na jedanaest mjesta.

3. OSTVARENI REZULTATI ZA 2022. GODINU U ODNOSU NA PLANIRANE

U 2022.g. je nastavljen smještaj i psihosocijalni tretman žrtava obiteljskog nasilja u Domu, no zbog epidemije koronavirusom određene aktivnosti su bile provedene u smanjenom opsegu do određenog razdoblja, sukladno Uputama nadležnog ministarstva. Korisnici su se primali na smještaj temeljem rješenja nadležnih centara za socijalnu skrb s područja cijele Hrvatske.

Kako su mjere vezane za navedenu epidemiju nakon nekog vremena popustile ili bile ukinute; uspjeli smo održati javne akcija povodom Nacionalnog i Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama (22.9. i 25.11.)

Rješavanje perzistirajućeg problema nekretnine u kojoj Dom posluje; nije postignuto tijekom 2022.g.

Surađivali smo sa svim institucijama ključnim za tretman naših korisnika, te provodili psihosocijalni tretman u skladu sa Planom i programom Doma, te individualnim planovima korisnika.

Akumulirani višak se trošio, no u posljednjim danima prosinca 2022.g. primili smo veće iznose donacija u novcu, stoga je zbog navedenog ponovno nastao višak.

4. OBRAZLOŽENJE ZNAČAJNIH Odstupanja u realizaciji planiranog

U 2022.g. nije realizirano rješavanje problema nekretnine, te će se tijekom 2023.g. s osnivačem pokušati pronaći rješenje navedenog.

Početak godine su neke aktivnosti psihosocijalnog tretmana korisnika na smještaju u našoj ustanovi bile ograničene radi mjera implementiranih zbog epidemiološke situacije vezane za Sars – Cov 2 virus.

5. IZVJEŠĆE O NENAPLAĆENIM POTRAŽIVANJIMA

Nenaplaćena potraživanja odnose se na fakturu podnesene Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, odnosno fakturu za prosinac 2022.g. u iznosu od 21.911,29 KN (2.908,12 €). Ministarstvo sredstva uplaćuje retrogradno, te se uplata očekuje do kraja siječnja 2023.g.

6. IZVJEŠĆE O NEPODMIRENIM DUGOVANJIMA

Zaključno s 31.12.2022.g. nepodmirena dugovanja Doma iznosila su ukupno 7.487,89 KN, a odnose se na račun za telekomunikacijske usluge (537,90 KN) račun za namirnice (1.296,53 KN), račun za knjigovodstvene usluge (1.000,00 KN), račun za odvoz otpadnih voda (541,72 KN), račun za namirnice (198,80 KN) i račun za sitni inventar (3.807,80 KN), Sve stavke su podmirene ili provedene u siječnju 2023.g.

Tablica 1.7. Prihodi i rashodi, 2009. – 2014.g.

PRIHODI	2009.		2010.		2011.		2012.		2013.		2014.	
	KUNA		KUNA		KUNA		KUNA		KUNA		KUNA	
PRIHODI IZ PRORAČUNA	229.797		386.028,87		552.204,47		421.496,82		425.224,76		412.235,34	
DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTVA I OSTALIH PRAVNIH OSOBA	1.000		16.629,15		3.000,00		00,00		1.064,00		7.496,69	
KAMATE NA OROČENA SREDSTVA I DEPOZITE PO VIĐENJU	114		56,59		200,87		251,70		245,28		284,69	
UKUPNO	230.911		402.714,61		555.405,34		421.748,52		426.534,04		420.016,72	
RASHODI												
RASHODI ZA RADNIKE	25.957		201.246,92		260.960,05		205.820,99		216.206,42		208.605,35	
MATERIJALNI RASHODI	195.466		180.267,07		212.033,60		208.089,50		196.421,68		206.514,31	
RASHODI AMORTIZACIJE	682		1.137,39		1.137,39		1.137,39		454,96		00,00	
Tekuće donacije (džeparac) ²												
FINANCIJSKI RASHODI (bankarske usluge i usluge platnog prometa)	550		1.460,58		2.090,28		2.298,73		2.305,20		3.008,10	
UKUPNO	222.655		356.740,12		476.221,32		415.047,88		413.083,05		415.119,66	
VIŠAK/MANJAK PRIHODA	8.256		45.974,49		79.184,02		6.700,64		13.450,99		4.897,06	

² Prethodnih godina je navedeni trošak bio ubrojen u ostale troškove

Tablica 1.8. Prihodi i rashodi, 2015. – 2022.g.

PRIHODI	2015.		2016.		2017.		2018.		2019.		2020.		2021.		2022.	
	KUNA		KUNA		KUNA		KUNA		KUNA		KUNA		KUNA		KUNA	
PRIHODI																
PRIHODI IZ PRORAČUNA	415.972,16		533.756,74		542.385,73		502.901,82		499.070,35		475.849,49		491.950,76		501.463,26	
DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTVA I OSTALIH PRAVNIH OSOBA	11.444,53		48.995,27		14.854,70		9.000,00 4.317,80		17.000,00		41.400,00		69.700,00		50.000,00	
KAMATE NA OROČENA SREDSTVA I DEPOZITE PO VIDENJU	186,64		263,76		572,82		447,14		266,97		0,60		0,32		0,43	
UKUPNO	427.603,33		582.752,01		557.813,25		516.666,76		516.337,32		517.250,09		561.651,08		551.463,69	
RASHODI																
RASHODI ZA RADNIKE	221.842,99		341.864,54		329.061,58		328.236,69		327.635,46		327.030,10		331.334,22		321.694,70	
MATERIJALNI RASHODI	203.634,30		218.810,95		214.619,05		228.232,82		218.527,54		203.895,36		226.224,06		235.113,22	
RASHODI AMORTIZACIJE	00,00		00,00		4.875,00		00,00		0,00		0,00		0,00		00	
Tekuće donacije (džeparac) ³													3.969,05		4.641,71	
FINANCIJSKI RASHODI (bankarske usluge i usluge platnog prometa)	2.983,93		1.824,66		1.370,61		1.494,06		1.515,09		1.622,00		2.569,39		2.777,35	
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	00		00		00		00		00		00		00		14.107,55	
UKUPNO	425.477,29		562.500,15		555.617,44		557.963,57		552.392,25		538.148,17		564.096,72		578.334,53	
VIŠAK/ MANJAK PRIHODA	2.126,04		20.251,86		2.195,81		-41.296,81		-36.054,93		-20.898,08		-2.445,64		-26.870,84	

³ Prethodnih godina je navedeni trošak bio ubrojen u ostale troškove

IZVJEŠĆE RAVNATELJICE DOMA ZA ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA «SIGURNA KUĆA» O IZVRŠENJU PLANA I PROGRAMA RADA

Dom je tijekom 2022.g. provodio svoju primarnu funkciju, što je smještaj i psihosocijalni tretman žrtava obiteljskog nasilja. Tijekom 2022.g. u Domu je bilo **smješteno ukupno 34 korisnika od kojih je 15-ero bilo djece**. U ovu brojku ulaze i korisnici kojima je smještaj priznat i započeo u 2021.g., te se nastavio u 2022.g. (5 korisnika; 3 žene i dvoje djece). **Upita za smještaj u 2022.g. koje zbog popunjenog smještajnog kapaciteta nismo mogli realizirati bilo je 22, a odnosili su se na 22 žene i 65-ero djece, što znači da nismo mogli smjestiti 87 korisnika.**

Upiti su bili od strane centara za socijalnu skrb s područja Republike Hrvatske, a redom se odnose na;

- CZSS Čakovec; 8 upita (8 Ž, 18 D; ukupno=26),
- CZSS Đurđevac; 4 upita (4 Ž, 16 D; ukupno=20),
- CZSS Prelog; 2 upita (2 Ž, 5 D; ukupno= 7),
- CZSS Bjelovar; 2 upita (2 Ž, 5 D; ukupno=7)
- CZSS Koprivnica; 1 upit (1 Ž, 4 D; ukupno=3),
- CZSS Zagreb; 1 upit (1 Ž, 5 D, ukupno=6),
- CZSS Garešnica; 1 upit (1 Ž, 3 D, ukupno=4),
- CZSS Varaždin; 1 upit (1 Ž, 2 D ukupno= 3),
- CZSS Vrbovec; 1 upit (1 Ž, 3 D, ukupno=4),
- CZSS Zabok; 1 upit (1 Ž, 3 D ukupno=4).

U Domu su 2022.g. od 21.03.22.g. radile psihologinja i socijalna radnica koja je ujedno i ravnateljica. Do toga dana; ravnateljica je bila jedina zaposlena zbog nemogućnosti zaposlenja stručnog djelatnika/ce psihologa/inje.

U 2022. g. je nastavljena suradnja na trogodišnjem projektu "Život nakon nasilja" koji je u travnju 2020.g. prijavila Udruga S.O.S Rijeka - centar za nenasilje i ljudska prava, a na kojem su osim našeg Doma partneri "Utočište Sv. Nikola" Varaždin i Udruga "Iris" iz Bjelovara. Projekt je započeo s provedbom 01.06.2020.g., a odnosi se na besplatno pružanje pravne i psihološke žrtvama nasilja. Po otpustu iz našeg Doma korisnike upućujemo na Udrugu S.O.S. Rijeka kojima se mogu obratiti za pravnu i psihološku pomoć. U sklopu projekta su dana 14.11.2022.g. u Dom došle Iva Čatipović, dipl.iur. zaposlenica udruge S.O.S. Rijeka sa suradnicom, te Iskrice Strčić voditeljica skloništa za žrtve obiteljskog nasilja u Bjelovaru, te

nakon stručnog sastanka sa djelatnicama, održale predavanje korisnicama koje su same odredile temu i područja interesa.

Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama (22.9.) obilježen je na više načina. Dana 21.09.2022. smo u gradu Čakovcu zajedno sa Povjerenstvom za ravnopravnost spolova grada Čakovca, Centrom za socijalnu skrb Čakovec, Podružnicom Obiteljskog centra, te Policijskom upravom Međimurskom dijelili letke, brošure i pružali informacije svim zainteresiranima na Trgu Republike. Po dolasku Pravobraniteljice za ravnopravnost spolova, Višnje Ljubičić, održan je sastanak sa gradonačelnicom grada Čakovca, Ljerkom Cividini, a potom i tribina u zgradi Scheier u Čakovcu na temu Obiteljskog i rodno uvjetovanog nasilja u Republici Hrvatskoj. Dana 22.09.2022. ravnateljica Doma je prisustvovala sjednici Nacionalnog tima za sprečavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji u sklopu koje su skloništima za žrtve nasilja uručeni ugovori o dodjeli dodatnih novčanih sredstava za podmirivanje uvećanih energetske troškova. Navedena sredstva će osigurati Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Ugovore je uručio ministar rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike; Marin Piletić uz prisustvo ministra uprave i pravosuđa; Ivana Malenice. Dana 23.09.2022.g. djelatnice Doma su prisustvovala Sajmu sigurnosti i prevencije u Čakovcu u organizaciji Policijske uprave Međimurske u sklopu kojeg su podijeljeni leci, brošure i date informacije svima zainteresiranima za rad naše ustanove.

Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama 25.11., obilježili smo dana 26.11.2022.g. kada je u središtu grada Čakovca održana javna akcija pod motom „Nasilje nije tvoj svijet, uzmi cvijet“, u kojoj su osim nas sudjelovali i Povjerenstvo za ravnopravnost spolova grada Čakovca, Obiteljski centar Čakovec, Centar za soc. skrb Čakovec, PU Čakovec, a dijelili smo edukativne materijale, te cvijeće.

Dom je u 2022.g. i dalje provodio djelatnost smještaja žrtava obiteljskog nasilja. Za vrijeme epidemije uzrokovane pojavom koronavirusa sukladno Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 za pružatelje usluge smještaja (dalje u tekstu Upute) bilo je ograničeno provođenje psihosocijalnog tretmana. U određenim periodima su privremeno – u skladu s Uputama – bili obustavljeni grupni sastanci i radionice, a individualna savjetovanja su svedena na minimum uz pridržavanja mjera za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19. Upute su se kroz godinu mijenjale, te je većina ograničenja ukinuta.

U 2022.g. korisnici i djelatnici su na COVID-19 (virus SARS-COV-2) testirani sukladno Uputama nadležnog ministarstva. Neki korisnici su testirani brzim antigenskim testovima i voženi na PCR testiranje, dok su neki testirani samo brzim antigenskim testovima. Razlog navedenome jest mijenjanje Uputa. Od ukupnog broja testiranih, dvoje (2) ih je bilo

pozitivno, te su izolirani od drugih korisnika, smještajem u zasebnu sobu koja je udaljena od drugih zajedničkih prostorija, te ima većinu potrebne infrastrukture. Radi se o dvije korisnice. Obje su imale vrlo blage simptome, te su nakon izolacije koja je trajala 7 dana, nastavili smještaj u našem Domu. Djelatnica Doma, psihologinja je također bila pozitivna, te bila na bolovanju za vrijeme trajanja izolacije.

Dom je provodio sve propisane epidemiološke mjere, sukladno Uputama koje su u tom trenutku bile važeće.

Djelatnice Doma; soc. radnica i psihologinja su s korisnicima sukladno mogućnostima glede epidemiološke situacije provodile psihosocijalni tretman; individualna i grupna savjetovanja. Održane su radionice edukativnog karaktera; o psihološkim, socijalnim i pravnim aspektima nasilja, na temu postavljanja ciljeva, radionice s ciljem razvoja samopoštovanja i samopouzdanja, o roditeljstvu, emocijama, te na temu osamostaljenja kroz zapošljavanje.

Individualni rad je podrazumijevao upoznavanje korisnika s pravilima ponašanja unutar Doma koji se odrađuje u skladu s Pravilnikom o kućnom redu, upozoravanje korisnika na kršenje kućnog reda i usmjeravanje na poštivanje pravila i na kompromis u suživotu s drugim korisnicima Doma, izrađivanje individualnog plana rada s korisnicima Doma i praćenje tijekom realizacije, praćenje procesa adaptacije korisnika u Domu, dogovaranje kontakata s obiteljima i prijateljima shodno epidemiološkim prilikama, praćenje tijekom školovanja djece, vođenje kućanstva, organizacije jelovnika, sudjelovanje u aktivnostima za korisnike, izvješćivanje nadležnih centara za socijalnu skrb o zbrinjavanju korisnika Doma, rješavanje svih statusnih prava za korisnike ovisno o njihovim potrebama, pružanje pomoći u obliku uspješnog roditeljstva s ciljem bolje zaštite prava i interesa njihove malodobne djece koja se nalaze na smještaju s roditeljem, pomaganje korisnicima u traženju zahtjeva za besplatnu pravnu pomoć, upućivanje na adrese nadležnih institucija prilikom rješavanja važnih statusnih prava.

Uz to, ostvarena je suradnja sa školskim i predškolskim institucijama, kako bi djeca nastavila svoje obrazovanje (nastava se održavala redovno i pratila *online*), a ostvarili smo suradnju i s ostalim institucijama (HZZ, HZMO, HZZO, ODO, OS, CZSS)⁴ kako bi korisnici mogli ostvariti sva prava iz različitih sustava koja im zakonima pripadaju.

Pravodobno i primjereno su izvršavane sve obveze vezane za skrb o korisnicima (zdravstvena, obrazovna, radna...)

⁴ Hrvatski zavod za zapošljavanje, Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Općinska državna odvjetništva, Općinski sudovi, Centri za socijalnu skrb.

IZVJEŠĆE RAVNATELJICE O PRITUŽBAMA

Dom za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» tokom 2022. godine nije zabilježio niti jednu pritužbu.

PREDVIĐENE AKTIVNOSTI DOMA U 2022.g.

Dom za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» će i nadalje u 2022.g. pružati smještaj i psihosocijalni tretman žrtvama obiteljskog nasilja, te će djelatnice Doma uz primaran rad s korisnicima sudjelovati u javnim akcijama i edukativnim programima s ciljem prevencije i zaštite od nasilja. Sakupljati će se donacije i sudjelovati u projektima te aktivno rješavati pitanje nekretnine Doma kako bi se osigurala što kvalitetnija usluga za korisnike, te osigurala zaštita i pomoć potrebitima.

Neke od predviđenih aktivnosti Doma za 2023. g. su;

- Prisustvovanje radionicama za stručne radnike, pisanje projekata i sudjelovanje u projektima za traženje donacija u svrhu boljeg i kvalitetnijeg funkcioniranja rada Doma u timskom radu soc. radnice i psihologinje Doma;
- Daljnje pružanje smještaja žrtvama obiteljskog nasilja; odraslim osobama i djeci putem rješenja nadležnih Hrvatskih zavoda za socijalni rad.
- Individualni i grupni rad s korisnicima u skladu s Planom i programom rada za 2023.g.
- Sudjelovanje i osmišljavanje projekta u timskom radu vezanima za tematiku obiteljskog nasilja, osnaživanja žena, i sl.
- Partnersko sudjelovanje u budućim projektima ostalih institucija i udruga civilnog društva, na temu obiteljskog nasilja.
- Radnje vezane za povećanje smještajnog kapaciteta Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća», odnosno proširenje Doma rješavanjem problema nekretnine.
- Suradnja s udrugama civilnog društva, povjerenstvima za ravnopravnost spolova, te s ostalim akterima po pitanjima suzbijanja obiteljskog nasilja.
- Korištenje mjera HZZ-a koje se odnose na zapošljavanje naših korisnica.
- Korištenje mjera HZZ-a koje se odnose na zapošljavanje novih djelatnika u Domu.
- Nastavak suradnje sa svim institucijama ključnima za tretman korisnika.

U Čakovcu, 20.01.2022.g.

DOM ZA ŽRTVE
OBITELJSKOG NASILJA
"SIGURNA KUĆA"
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2

Raynateljica Doma:
Martina Šeprek, dipl. soc. radnica

**IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG VIJEĆA DOMA ZA ŽRTVE
OBITELJSKOG NASILJA «SIGURNA KUĆA» ZA 2022.g.**

**IZVJEŠTAJ O ISPLAĆENIM NAKNADAMA ZA RAD
UPRAVNOG VIJEĆA DOMA ZA 2022.g.**

IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG VIJEĆA DOMA ZA ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA «SIGURNA KUĆA» ZA 2022.g.

Dom za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» (u nastavku: Dom) je ustanova socijalne skrbi. Korisnicima - žrtvama obiteljskog nasilja pruža smještaj, prehranu, vodi brigu o osobnoj higijeni i njezi, te pruža usluge psihosocijalnog tretmana.

Domom upravlja Upravno vijeće koje prema čl. 201. *Zakona o socijalnoj skrbi* čine tri predstavnika osnivača, jedan predstavnik radnika zaposlenih u Domu i jedan predstavnik korisnika Doma. Prema čl.36. *Zakona o ustanovama*, Upravno vijeće donosi programe rada i razvoja ustanove, nadzire njihovo izvršavanje, odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu, predlaže osnivaču promjenu djelatnosti, daje osnivaču i ravnatelju ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima te donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, aktom o osnivanju i statutom ustanove.

Upravno vijeće Doma se tijekom 2022.g. sastalo četiri puta.

Sjednice Upravnog vijeća su održane 27.01.2022., 28.04.2022.g., 14.07.2022.g, i 27.12.2022. g.

Upravno vijeće Doma za žrtve obiteljskog nasilja činili su:

- Roberta Barat, dipl.uč. – predsjednica Upravnog vijeća – prisustvovala svim sjednicama
- Janja Frančić, mag.psych.; članica Upravnog vijeća; zamjenica predsjednice Upravnog vijeća – prisustvovala svim sjednicama
- Terezija Mlinarić, članica Upravnog vijeća, – prisustvovala trima sjednicama
- Lucija Marđetko, mag. psych, članica Upravnog vijeća, predstavnica djelatnika – prisustvovala svim sjednicama

Uz navedene članice Upravnog vijeća, sjednicama su prisustvovali i:

- Ravnateljica Doma, Martina Šebrek, dipl.soc. radnica – nazočila svim sjednicama
- Jelena Horvatić – suradnica u Odjelu zdravstva i soc. skrbi Međimurske županije – nazočila jednoj sjednici

Upravno vijeće je tijekom 2022.g. raspravljalo o svim pitanjima vezanima za rad Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća».

Uz analizu i prihvaćanje redovnih izvještaja o radu Doma ravnateljice te financijskih izvještaja, Upravno vijeće je donosilo odluke, zaključke, raspravljalo o rješavanju pitanja nekretnine Doma te određenim tekućim pitanjima vezanima za korisnike Doma i ostalim pitanjima važnima za nesmetan i zakonom usklađen rad Doma.

Sedma (7.) sjednica održana 27.01.2022.g.

Na prvoj sjednici u 2022.g., održanoj 27.01.2022. g., odnosno 7. sjednici, ravnateljica Doma je predstavila Godišnji izvještaj o radu Doma za 2021.g., Plan i program rada Doma za 2022.g., te Izvještaj o radu UV-a i isplaćenim naknadama za rad Upravnog vijeća u 2021.g. Sva navedena izvješća su jednoglasno prihvaćena. Sjednica je održana elektroničkim putem.

Osma (8.) sjednica održana 28.04.2022.g.

Druga sjednica u 2022.g., odnosno 8. sjednica je održana 28.04.2022.g. na kojoj je izglasana Odluka o produženju najma nekretnine. Naime; početkom mjeseca svibnja ističe ugovor o najmu nekretnine, te je isti potrebno produžiti. Odlučeno je da će se najam produžiti na razdoblje od dvije (2) godine. Članice Upravnog vijeća su iskazale zabrinutost vezano za navedeno budući da je nekretnina u vrlo lošem stanju, ulaganje nije moguće jer je u privatnom vlasništvu, a osnivač ne nudi pomoć u rješavanju navedenog. Rečeno im je da je sada to jedina opcija, te da se osnivača moli za pomoć oko rješavanja tog problema već godinama, no do sada konkretne suradnje nije bilo.

Deveta (9.) sjednica održana 14.07.2022.g.

Treća sjednica u 2022.g. je održana elektroničkim putem. Sjednici su nazočile sve članice UV-a, a istu je vodila ravnateljica. Prihvaćena su financijska izvješća za razdoblje od 01.01. – 31.06.2022.g. izrađena prema Metodologiji izrade planova i izvješća ustanova kojima je Međimurska županija osnivač na obrascima US-PR i US-RAS.

Deseta (10.) sjednica održana 27.12.2022.g.

Četvrta po redu sjednica u 2022.g., održana je u Međimurskoj županiji. Ravnateljica je članicama usmeno izvijestila stanje u Domu, obavijestila ih o donacijama u novcu koje su pristigle na račun Doma. Jedina točka na dnevnom redu bila je donošenje odluke o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Doma budući da dosadašnjoj ravnateljici ističe mandat 23.01.2023.g. Donesena je odluka da se raspiše natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice.

Uz navedene odluke i zaključke, Upravno vijeće je tijekom 2022.g. također raspravljalo o drugim pitanjima vezanima uz rad Doma te će svoj rad nastaviti i tijekom 2023.g.

U 2022.g. nije bilo pritužaba vezanih za rad Upravnog vijeća Doma.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Roberta Barat, dipl.uč.

DOM ZA ŽRTVE
OBITELJSKOG NASILJA
"SIGURNA KUĆA"
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ O ISPLAĆENIM NAKNADAMA UPRAVNOG VIJEĆA ZA 2022.g.

SJEDNICA	IZNOS NAKNADA UPRAVNOG VIJEĆA	TROŠKOVI DOPRINOSA I POREZA
1.	1.290,00	586,60
2.	1.290,00	586,60
3.	1.710,00	782,13
UKUPNO	4.290,00 KN	1.955,33 KN

Napomena: Tijekom 2022.g. održane su ukupno 4 sjednice, no isplata za posljednju sjednicu je provedena u 2023.g., te zbog toga nije uvrštena kao rashod za 2022.g.

Iznos ukupnog troška Upravnog vijeća Doma za 2022.g. = 6.245,33 KN

DOM ZA ŽRTVE
OBITELJSKOG NASILJA

SIGURNA KUĆA

ČAKOVEC, Ruđera Bakića 2

Ravnateljica Doma:
Martina Šebrek, dipl.soc.rad.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Robert Baran, dipl.uč.

Čakovec, 20.01.2023.g.

IZVJEŠĆE O OSTVARENIM PRIHODIMA
za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022 g.

	VRSTA PRIHODA	KONTO	IZNOS (KUNA)
1.	PRENESENI PRIHODI		101.497,34
1.1.			
1.2.			
...			
2.	Prihodi od imovine		0
3.	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima		0
3.1.			
3.2.			
...			
4.	Donacije		50.000,00
5.	Prihodi iz državnog proračuna		238.731,20
5.1.	Plaće i naknade		
5.2.	Ostali prihodi iz državnog proračuna		238.731,20
6.	Prihodi iz proračuna Međimurske županije		262.732,06
6.1.	Prihodi za financiranje decentraliziranih funkcija		
6.2.	Ostali prihodi iz proračuna MŽ		262.732,06
7.	Prihodi od obavljanja poslova vlastite djelatnosti		
7.1.			
7.2.			
...			
8.	Prihodi od zakupa poslovnog prostora		
9.	Ostali prihodi		0,43
10.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		
	PRIHODI 01.01.-31.12.2021.		551.463,69
	UKUPNI PRIHODI (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10)		652.961,03

Napomena:

Ukoliko pojedina vrsta prihoda predstavlja značajniju stavku u ukupnom iznosu prihoda potrebno ju je analitički razraditi (ovisno o aktivnostima specifičnima za svaku ustanovu)

Čakovec, 20.01.2023.
(mjesto, datum)

DOM ZA ŽRTVE
OBITELJSKOG NASILJA
"SIGURNA KUĆA"
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2 -
Ravnateljica:
Martina Šebrek, dipl. soc. radnica

IZVJEŠĆE O OSTVARENIM RASHODIMA
u razdoblju od 01.siječnja do 31. prosinca 2022. godine

	VRSTA TROŠKA	KONTO	IZNOS
I.	RASHODI POSLOVANJA (1+2+3+4+5+6+7+8)	3	564.226,98
1.	Rashodi za zaposlene (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.)	31	321.694,70
1.1.	Plaće za redovan rad		204.153,98
1.2.	Plaće u naravi		0,00
1.3.	Plaće za prekovremeni rad		0,00
1.4.	Ostali rashodi za zaposlene (regres, božićnica, jubilarne nagrade, darovi djeci, naknade za bolest, smrtni slučaj...)		6.000,00
1.5.	Porezi i doprinosi iz i na plaće		111.540,72
2.	Materijalni rashodi (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	32	235.113,22
2.1.	Naknade troškova zaposlenima	321	19.158,94
2.1.1.	Službena putovanja		780,00
2.1.2.	Naknade za prijevoz na posao i s posla		17.078,94
2.1.3.	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.300,00
2.1.4.	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00
2.2.	Rashodi za materijal i energiju	322	104.113,79
2.2.1.	Uredski i drugi materijal		8.729,72
2.2.2.	Energija (struja, toplana, plin, gorivo)		23.553,90
2.2.3.	Materijal i sirovine		56.718,01
2.2.4.	Službena radna i zaštitna odjeća i obuća (odjeća i obuća za korisnike)	3227	3.319,69
	Sitni inventar		11.792,47
2.3.	Rashodi za usluge	323	102.469,63
2.3.1.	Usluge telefona, interneta, pošte, prijevoza		6.790,83
2.3.2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.341,50
2.3.3.	Usluge promidžbe i informiranja		1.625,00
2.3.4.	Komunalne usluge		10.070,82
2.3.5.	Zakupnine i najamnine		54.050,64
2.3.6.	Zdravstvene i veterinarske usluge		0
2.3.7.	Autorski honorari i ugovori o djelu		0,00
2.3.8.	Ostale intelektualne i osobne usluge		15.000,00
2.3.9.	Rashodi za računalne usluge		5.665,00
2.3.10.	Ostale usluge		925,84
2.4.	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	324	0
2.5.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	329	9.370,86
2.5.1.	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.		6.245,33
2.5.2.	Premije osiguranja		2.118,03
2.5.3.	Reprezentacija		0,00
2.5.4.	Članarine		0,00
2.5.5.	Ostali rashodi		1.007,50
3.	Financijski rashodi	34	2.777,35
4.	Subvencije	35	0,00
5.	Dane pomoći	36	0,00
6.	Naknade građanima i kućanstvima	37	4.641,71
7.	Tekuće donacije	381	0,00
8.	Kapitalne donacije	382	0,00
II.	RASHODI ZA NABAVU DODATNA ULAGANJA U NEFINANCIJSKU IMOVINU (1+2+3)	4	14.107,55
1.	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	41	14.107,55
2.	Rashodi za nabavu proizvedene imovine (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	42	0,00
2.1.	Građevinski objekti		0,00
2.2.	Postrojenja i oprema		0,00
2.3.	Prijevozna sredstva		0
2.4.	Knjige, umjestačka djela i ostale izložbene vrijednosti		0,00
3.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45	0,00
	UKUPNI RASHODI (I+II)		578.334,53

Čakovec, 20.01.2023.
(mjesto, datum)

Ravnateljica:
Martina Šebrek, dipl.soc.radnica
DOM ZA ŽRTVE
OBITELJSKOG NASILJA
„SIGURNA KUĆA“
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2

Temeljem članka 16. 21. i 27. Statuta Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» od dana 20.12.2008.g., Izmjene i dopune Statuta od 14.01.2010.g., 28.11.2011.g., 02.04.2012., 16.12.2014.g. i 28.01.2021.g., Upravno vijeće Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» na svojoj 11. sjednici održanoj 23.01.2023.g. donosi:

ODLUKU

O prihvaćanju Izvješća o radu Upravnog vijeća i Izvješća o isplaćenim naknadama za rad Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» za 2022.g.

1. Prihvaća se Izvješće o radu i Izvješće o isplaćenim naknadama za rad Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» za 2022.g.
2. Ova odluka stupa na snagu 23.01.2023. godine.

U Čakovcu, 23.01.2023.g.

Predsjednica Upravnog vijeća :

Roberta Barat, dipl. uč.
DOM ZA ŽRTVE
OBITELJSKOG NASILJA
„SIGURNA KUĆA“
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2

Temeljem članka 16. 21. i 27. Statuta Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» od dana 20.12.2008.g., Izmjene i dopune Statuta od 14.01.2010.g., 28.11.2011.g., 02.04.2012., 16.12.2014.g. i 28.01.2021.g., Upravno vijeće Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» na svojoj 11. sjednici održanoj 23.01.2023.g. donosi:

ODLUKU

O prihvatanju Godišnjeg izvješća o radu za 2022.g. i Plana i programa rada Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» za 2023.g.

1. Prihvaća se Godišnje izvješće o radu za 2022. godinu i Plan i program rada Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» za 2023.g., ravnateljice Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća».
2. Ova odluka stupa na snagu 23.01.2023. godine.

U Čakovcu, 23.01.2023.g.

Predsjednica Upravnog vijeća :

DOM Roberta Barat / dipl.uč.
OBITELJSKOG NASILJA
"SIGURNA KUĆA"
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2

Temeljem članka 16. 21. i 27. Statuta Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» od dana 20.12.2008.g., Izmjene i dopune Statuta od 14.01.2010.g., 28.11.2011.g., 02.04.2012., 16.12.2014.g. i 28.01.2021.g., Upravno vijeće Doma za žrtve obiteljskog nasilja «Sigurna kuća» na svojoj 11. sjednici održanoj 23.01.2023.g. donosi:

ODLUKU

O prihvatanju polugodišnjih izvješća za razdoblje siječanj – prosinac 2022.g.

1. Prihvataju se polugodišnja izvješća izrađena prema Metodologiji izrade planova i izvješća ustanova kojima je Međimurska županija osnivač, na obrascima **US-PR** i **US-RAS** za razdoblje; **01.01.2022.g. – 31.12.2022.g.**

U Čakovcu, 23.01.2023.g.

Predsjednica Upravnog vijeća Doma:

DOM ZA ŽRTVE
OBITELJSKOG NASILJA
„SIGURNA KUĆA“
ČAKOVEC, Ruđera Boškovića 2

