

Centar za socijalnu skrb Čakovec

Čakovec, Jakova Gotovca 9

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB ČAKOVEC

ZA 2017. GODINU

RAVNATELJICA

Alenka Bilić dipl.soc.radnica

Čakovec, 27. ožujka 2018.g.

SADRŽAJ:

- 1. UVOD**
- 2. ORGANIZACIJA RADA**
- 3. BROJ ZAPOSLENIH**
- 4. NAČIN FINANCIRANJA CENTRA**
- 5. POSLOVNI PROSTOR I VOZNI PARK**
- 6. IZVJEŠTAJ O AKTIVNOSTIMA RAVNATELJICE**
- 7. RAD UPRAVNOG VIJEĆA CZSS ČAKOVEC**
- 8. JAVNA NABAVA**
- 9. DRŽAVNA POMOĆ**
- 10. STRUČNI POSLOVI UDOMITELJSTVA**
- 11. OSTALI OBLICI SOCIJALNE SKRBI**
- 12. USLUGE PODRUŽNICE OBITELJSKI CENTAR**
- 13. OSTVARIVANJE SURADNJE I PARTNERSTVA**
- 14. EDUKACIJA I STRUČNO USAVRŠAVANJE STRUČNIH RADNIKA**
- 15. IZVJEŠĆE RAVNATELJICE O PRITUŽBAMA I ŽALBAMA**
- 16. IZVJEŠĆE O PROVEDNOM UNUTARNJEM NADZORU**
- 17. PRISTUP INFORMACIJAMA**
- 18. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2017. GODINU**

1. UVOD

Centar za socijalnu skrb Čakovec javna je ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska, odnosno Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku. Centar za socijalnu skrb Čakovec jedini je Centar za socijalnu skrb za cijelo područje Međimurske županije koja na površini od 729,50 km² broji ukupno 113.804 stanovnika prema rezultatima posljednjeg popisa stanovništva iz 2011.godine Državnog zavoda za statistiku i kao takva spada u najgušće naseljeno područje RH, odmah iza Grada Zagreba. Od tog broja 5 107 je pripadnika romske nacionalne manjine, skoro jedna trećina Roma službeno registriranih u Hrvatskoj. Pretpostavka njihova broja je znatno veća, prema procjenama Vijeća Europe čak oko 10 000 Roma živi na ovom području, odnosno 30 000 Roma na području cijele Hrvatske. Naime, mnogi od njih ne izjašnjavaju se kao pripadnici romske nacionalne manjine ili nemaju regulirano boravište ili državljanstvo.

U sastavu Centra djeluju i tri Podružnice, Podružnicu Prelog sa sjedištem u Prelogu, Kralja Zvonimira 9, Podružnicu Mursko Središće, sa sjedištem u Murskom Središću, Trg bana Jelačića 6 i Podružnicu Obiteljski centar sa sjedištem u Čakovcu, Ulica bana Josipa Jelačića 22. Podružnica nije pravna osoba te njezinom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Centar.

Podružnica Prelog obavlja djelatnost za područje grada Preloga sa pripadajućim naseljima te općina Donje Dubrave, Donjeg Kraljevca, Donjeg Vidovca, Goričana, Kotoribe i Svete Marije s pripadajućim naseljima.

Podružnica Mursko Središće obavlja djelatnost za područje grada Mursko Središće s pripadajućim naseljima te općinama Podturen, Selnica, Sveti Martina na Muri i Vratišinec s pripadajućim naseljima.

Podružnica Obiteljski centar obavlja djelatnost za područje cijele Međimurske županije: stručne poslove vezane uz obiteljsku medijaciju, dadilje, savjetodavni i preventivni rad.

Zajedničko obilježje u radu Centra i njegovih Podružnica je iznimno visoka opterećenost stručnih radnika – tijekom 2017.godine zaprimljeno je ukupno 14097 predmeta. Postotak riješenih predmeta iznosi više od 85 %.

Uz redovne radne zadatke provodile su se i brojne dodatne aktivnosti. Nastavljen je rad ne preispitivanjima prava i usluga sukladno Izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj skrbi, te novih Pravilnika kao pod zakonskih akata za primjenu.

U skladu s planiranim ciljem unaprjeđenja socijalnog rada u zajednici i načelom dostupnosti usluga i informacija, Centar Čakovec je i 2017.godine bio vrlo zastupljen u različitim medijima sa različitim stručnim temama, obilježavani su značajni datumi kroz organiziranje tribina i sudjelovanje na većem broju stručnih skupova, edukacija i

konferencija. Nastavljena je i širena suradnja s velikim brojem udruga u cilju povećanja dostupnosti kvalitetnih usluga za što veći broj korisnika.

Tijekom prosinca 2017.godine Stručno vijeće Centra je donijelo odluku o spajanju dva dotadašnja odjela u jedan koji sada nosi naziv Odjel za odrasle osobe i novčane naknade.

2. ORGANIZACIJA RADA

Djelatnost Centra obavlja se u okviru sljedećih odjela odnosno stručnih cjelina kao osnovnih ustrojstvenih jedinica:

1. ODJEL ZA ODRASLE OSOBE I NOVČANE NAKNADE

- Prijemni ured
- Stručna cjelina za udomiteljstvo

U Odjelu za odrasle osobe i novčane naknade u Centru obavljaju se poslovi Prijemnog ureda: stručni poslovi socijalnog rada, uspostavlja se prvi kontakt s osobom koja traži novčanu naknadu ili socijalnu uslugu, obavlja se inicijalna procjena potreba, daju se informacije korisnicima o mogućnostima zadovoljavanja njihovih potreba kroz sustav socijalne skrbi te izvan tog sustava kroz mrežu socijalnih usluga u lokalnoj zajednici. Korisnicima se pruža stručna pomoć u vezi s ostvarivanjem njihovih prava.

U Odjelu za odrasle osobe i novčane naknade rješava se u prvom stupnju o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu, jednokratnu naknadu, naknadu do zaposlenja, naknade u vezi s obrazovanjem, pruža usluge socijalnog i drugog stručnog rada, potiče, organizira i provodi aktivnosti sa svrhom sprječavanja i suzbijanja socijalnih i osobnih problema, potiče i razvija dobrotvorne i druge aktivnosti u području socijalne skrbi na lokalnoj razini, obavljaju se poslovi zaštite starijih i nemoćnih osoba, psihički bolesnih odraslih osoba, odraslih osoba pod skrbništvom, osoba s invaliditetom, bolesnih odraslih osoba koje zbog trajnih i privremenih promjena u zdravstvenom stanju ne mogu udovoljiti osnovnim životnim potrebama, odraslih osoba ovisnih o alkoholu, drogama ili drugim opojnim sredstvima, odraslih žrtava obiteljskog nasilja, žrtava trgovanja ljudima, azilanata, beskućnika, osoba otpuštenih s izdržavanja kazni zatvora ili koje se tek upućuju u penalnu ustanovu.

U sklopu Odjela za odrasle osobe i novčane naknade u Centru organizirana je Stručna cjelina za udomiteljstvo, a koja rješava u prvom stupnju u priznavanju prava na smještaj kojim se djetetu ili odrasloj osobi osigurava skrb u udomiteljskog obitelji, te o davanju, oduzimanju te obnovi dozvole za obavljanje udomiteljstva, te se pripremaju udomiteljski ugovori, vodi se registar udomitelja i provodi edukacija istih.

2. ODJEL ZA DJECU, MLADE I OBITELJ

Odjel rješava u prvom stupnju o pravima iz obiteljsko-pravne i kazнено-pravne zaštite, rješava pitanja vezana za brak i odnose u braku i odnose roditelja i djece; provodi postupke prevencije i ranog otkrivanja i prepoznavanja uzroka za nastanak socijalnih problema; provodi mjere za zaštitu prava i dobrobiti djece; provodi postupak posvojenja; rješava u prvom stupnju o pravu na skrb izvan vlastite obitelji djece i mladeži; rješava u prvom stupnju o pravima iz socijalne skrbi za djecu i mladež s invaliditetom; provode se postupci za zaštitu prava i interesa djece, maloljetnika i mlađih punoljetnih osoba s poremećajima u ponašanju; rješava u prvom stupnju skrbništvo nad djecom i mladeži, te poduzima potrebne radnje za zaštitu imovinskih prava i interesa štićenika; provodi postupke za ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje, provodi postupke sukladno protokolu o postupanju u slučaju nasilja u obitelji s djecom i mladeži i protokola u postupanju u slučaju vršnjačkog nasilja.

U Centru se obavljaju i administrativni, računovodstveno-financijski, pomoćno-tehnički poslovi te pravni poslovi u svezi statusnih pitanja, izrade općih akata i kadrovskih poslova čijim radom neposredno rukovodi ravnatelj.

U Centru su ustrojene i tri podružnice.

Rad u Podružnici Prelog i Podružnici Mursko Središće organiziran je na način da se poslovi vezani za ostvarivanja novčanih i drugih pomoći, pružanja usluga odraslim osobama te poslovi prijemnog ureda, tako da u podružnicama postoje jedna stručna cjeline: za odrasle osobe i novčane naknade.

Obje Podružnice rješavaju u prvom stupnju u upravnom području socijalne skrbi, sve poslove skrbništva, roditeljske skrbi nakon punoljetnosti, te skrbništva za posebne slučajeve isključivo za odrasle osobe, a koji pravni poslovi spadaju u područje obiteljsko - pravne zaštite.

U Podružnicama nije ustrojen Prijemni ured te poslove Prijemnog ureda neposredno organizira predstojnik podružnice, dok poslove urudžbiranja, dostave i otpreme pošte, arhiviranja i druge administrativne poslove obavlja jedan administrativni referent na pola radnog vremena.

Rad u Podružnici Obiteljski centar nije organiziran po stručnim cjelinama niti odjelima. Podružnica Obiteljski centar obavlja poslove pravnog, psihosocijalnog, psihološkog i pedagoškog savjetovanja odraslih, mladih i djece u vezi s pitanjima koja se odnose odgoj djece, brak, partnerske odnose i obiteljske odnose te preventivni rad kroz provedbu programskih aktivnosti namijenjenih edukaciji i promidžbi obiteljskih vrijednosti. Također, u Podružnici se pruža usluga obiteljske medijacije.

3. BROJ ZAPOSLENIH

Na dan 31.12.2017.godine u Centru su stalno zaposlena **55** radnika i **4** radnika na određeno vrijeme za vrijeme trajanja mandata predstojnica Podružnice Obiteljski centar, Mursko Središće i Prelog te za trajanja mandata ravnateljice; od toga **28** socijalnih radnika/ce, **8** pravnika/ce, **5** psihologa/inje, **3** soc.pedagoga/inje, **1** voditelj/ica računovodstva, **9** računovodstvenih, administrativnih i pomoćno-tehničkih radnika/ce te **1** ravnateljica.

Trenutno prema Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Centra za socijalnu skrb Čakovec nedostaje 20 radnika/ce od čega 12 stručna radnika/ce.

Tijekom godine s jednim radnikom je potpisan sporazumni otkaz, a za popunjavanje navedenog radnog mjesta dobivena je suglasnost nadležnog Ministarstva.

Tijekom 2017. godine u Centru za socijalnu skrb Čakovec bilo je zaposleno 10 stručnjaka srodnih profesija (soc.radnica, psihologinja, soc.pedagoginja, pravnika i mag.ekonomije) iz programa „Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Petero stručnjaka je tijekom godine završilo program, a još uvijek imamo 5 stručnjaka na stručnom osposobljavanju.

Najviša isplaćena plaća u 2017. godini isplaćena je ravnateljici Centra za socijalnu skrb Čakovec i iznosi neto 9.364 kn , dok najniža isplaćena neto plaća iznosi 3.028,63 kuna, a isplaćena je spremačici. Prosječna isplaćena neto plaća u 2016. godini iznosi 5.915,61 kn, a prosječno isplaćena bruto plaća u 2016. godini je 8.074,88 kn.

4. NAČIN FINANCIRANJA CENTRA

Sredstva za financiranje Centra osiguravaju se u državnom proračunu (pomoći i plaće zaposlenika), proračunu jedinice područne (regionalne) samouprave na čijem području Centar djeluje (materijalna sredstva), prihodima od obavljanja djelatnosti, donacijama i iz drugih izvora sukladno Zakonu.

Materijalni rashodi Centra planirani su temeljem „Odluke o minimalnim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda Centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2017.godini“ i iznose 1.250.000,00 Kn, a određuju se temeljem broja stalno zaposlenih radnika i mjesečnog iznosa po radniku za Međimursku županiju.

5. POSLOVNI PROSTOR I VOZNI PARK

Centar za socijalnu skrb Čakovec i Podružnica Prelog posluju u poslovnom prostoru, ukupne površine od 1.133,77 m² odnosno 94,09 m² koji je u vlasništvu Centra. Podružnica Mursko Središće posluje u iznajmljenom prostoru od privatne osobe, ukupne površine 124

m2. Podružnica Obiteljski centar posluje u iznajmljenom prostoru u vlasništvu Međimurske županije, ukupne površine od 134,39 m2.

Za rad na terenu, Centar i sve tri podružnice koriste sedam osobnih automobila: Ford Tourneo“ proizveden 2012., „ VW Polo “koji smo dobili 2014 godine od Ministarstva putem operativnog leasinga, dvije „Ford Fieste“ nabavljene 2015 i 2013. godine, a imamo i dvije „Škode Fabie“ proizvedene 2005.godine (jedna je dobivena na korištenje od Ministarstva) te jedan „ Renault Clio“ proizveden 1995.godine.

6. IZVJEŠTAJ O AKTIVNOSTIMA RAVNATELJICE

Na dužnost ravnateljice Centra za socijalnu skrb Čakovec sam stupila 26.09.2017.godine te se izvještaj odnosi na razdoblje od 26.9.2017. do 31.12.2017.godine.

Uz redovne poslove sukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova i ovlastima prema Statutu Centra za socijalnu skrb Čakovec, Ravnateljica je svoje aktivnosti obavljala prema predviđenom Planu i programu rada za mandatno razdoblje, zadaćama koje je pred Centar tijekom izvještajne godine postavljalo resorno ministarstvo, a sve slijedom utvrđenih prioriteta tijekom izvještajne godine kako slijedi:

- donosila odluke vezane za nesmetano odvijanje radnih procesa, kvalitetniju učinkovitost i radne odnose kao i odluke vezane uz unapređenje rada,

- kontinuirano održavala radne sastanke sa stručnim radnicima Centra vezano uz davanje smjernica i uputa za postupanje, pripremala, organizirala i vodila sjednice Stručnog vijeća, sudjelovala na sastancima Upravnog vijeća Centra,

- kontinuirano održavala sastanke sa kadrovskom službom Centra u cilju praćenja kadrovske stanja, planiranja potrebe za novim zapošljavanjem, zapošljavanja radnika na upražnjena radna mjesta zbog bolovanja odnosno porodnog dopusta ili odlaska na novo radno mjesto, planiranja potrebe za pripravnštvom,

- kontinuirano održavala radne sastanke sa pravnikom na poslovima javne nabave radi praćenja provedbe nabave za potrebe Centra i boljeg utvrđivanja prioriteta,

- tijekom izvještajnog razdoblja aktivno sudjelovala na svim radnim sastancima koje je organiziralo nadležno ministarstvo,

- kontinuirano surađivala sa resornim ministarstvom, inicirala sastanke i davala prijedloge u pogledu prioritetne potrebe rješavanja pitanja za rad Centra,

- kontinuirano poticala, sudjelovala u organizaciji i upućivala stručne radnike na edukacije i stručna usavršavanja radi osnaživanja njihovih profesionalnih kompetencija u radu s korisnicima,

- organizirala niz radnih sastanaka sa službama s kojima surađujemo kao i predstavnicima udruga civilnog društva oko provedbe projekata, sastanci sa predstavnicima Međimurske županije, Gradova i Općina s područja Međimurske županije – za istaknuti je intenzivirana suradnja sa Županom i tijelima županije radi nenamjenskog trošenja socijalnih pomoći,

- kontinuirana suradnja sa medijima koje je informirala o novostima u radu Centra, zakonskim propisima s ciljem bolje informiranosti i razumijevanju javnosti o radu Centra i redovito odgovarala na njihova pitanja o nekim konkretnim slučajevima i pojedinim stručnim temama,

- ravnateljica je aktivno sudjelovala na stručnim skupovima, konferencijama i simpozijima značajnim za djelatnost socijalne skrbi, promicanje profesije socijalnog rada i Centra za socijalnu skrb Čakovec

7. RAD UPRAVNOG VIJEĆA CZSS ČAKOVEC

Centrom upravlja Upravno vijeće u skladu s odredbama Zakona o ustanovama i Zakona o socijalnoj skrbi. Upravno vijeće čine pet članova i to tri predstavnika osnivača, jedan predstavnik Međimurske županije i jedan predstavnik Centra. Članove Upravnog vijeća imenuje resorni ministar, osim predstavnika radnika kojeg imenuje i razrješuje Radničko vijeće Centra.

Rješenjem Ministarstva socijalne politike i mladih od dana 28. lipnja 2016.godine imenovano je Upravno vijeće Centra za socijalnu skrb Čakovec, u slijedećem sastavu:

3 (tri) predstavnika osnivača, koje bira Ministarstvo nadležno za poslove socijalne skrbi, a to su: Gordana Ramušćak, dipl.pedagog, predsjednica, dr.med. Goran Kozjak, spec. opće kirurg. i Dijana Fric, prof, zamjenica predsjednice

1 (jedan) predstavnik jedinice područne (regionalne) samouprave, kojeg predlaže predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave (Županije međimurske), a to je dr.sc. Sonja Tošić- Grlač, i

1 (jedan) predstavnik radnika zaposlen u Centru a to je Jelena Haluga Novak, dipl. pravnik.

Tijekom 2017. godine održano je ukupno 15 sjednica Upravnog vijeća Centra, na kojima se raspravljalo i odlučivalo o svim bitnim pitanjima vezanim uz organizaciju i rad Centra za socijalnu skrb Čakovec, financijskom poslovanju Centra, zapošljavanju novih stručnih radnika, te svim ostalim tekućim pitanjima u radu Centra za socijalnu skrb Čakovec.

Bitnija pitanja o kojima je Upravno vijeće raspravljalo i o kojima se donesene odluke su, kako slijedi:

Na **5. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 30.01.2017. godine** Upravno vijeće donijelo je Odluku o prihvaćanju Financijskog izvješća za 2016. godinu.

Na **6. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 17.02.2017.godine**, Upravno vijeće raspravljalo je i donijelo Odluku o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu CZSS Čakovec za 2016. godinu.

Na **7. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 29.03.2017.godine**, Upravno vijeće raspravljalo je o tekućim pitanjima, te je donijelo odluku o ocijeni rada ravnateljice za prethodnu godinu.

Na **8. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 26.04.2017. godine**, Upravno vijeće je donijelo odluku o prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju Centra za razdoblje od 01.01.2017. godine do 31.03.2017. godine, odluku o rebalansu financijskog plana za 2017. godinu, te je prihvatilo I. izmjene Plana nabave za 2017. godinu. S obzirom na istek mandata ravnateljici Antoniji Canjuga, dipl.soc.radnici donesena je odluka o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja Centra za socijalnu skrb Čakovec za daljnje mandatno razdoblje.

Na **09., 10. 11., 12., 13. i 14. sjednici Upravnog vijeća**, Upravno vijeće raspravljalo je i poduzimalo propisane radnje u postupku povodom raspisanog javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja Centra za socijalnu skrb Čakovec za daljnje mandatno razdoblje, a na 13. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 28.08.2017. godine Upravno vijeće Centra je donijelo Odluku i o davanju suglasnosti ravnatelju na donošenje Pravilnika o provedbi postupaka javne nabave koji je usklađen sa promjenama važećih zakonskih propisa.

Na **15. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 25.09.2017. godine** na temelju dobivene prethodne suglasnosti Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku donesena je Odluka o imenovanju Alenke Bilić, dipl.soc.radnice novom ravnateljicom Centra za socijalnu skrb Čakovec na mandatno razdoblje od 26.09.2017. godine do 25.09.2021. godine.

Na **16. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 12.10.2017. godine** Upravno vijeće Centra izdalo je suglasnost ravnateljici na imenovanje nove predstojnice Podružnice Mursko Središće.

Na **17. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 13.11.2017. godine** Upravno vijeće Centra raspravljalo je i prihvatilo Izvješće o financijskom poslovanju Centra za razdoblje od 01.01.2017. godine do 30.09.2017. godine, te je donesena Odluka o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Centra za socijalnu skrb Čakovec kojim je izvršena izmjena u unutarnjoj organizaciji Centra na način da se provodi spajanje odjela za odrasle osobe i odjela za novčane naknade u jedan odjel pod nazivom Odjel za odrasle osobe i novčane naknade.

Na **18. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 11.12.2017. godine** Upravno vijeće Centra izdalo je suglasnost ravnateljici na imenovanje nove predstojnice Podružnice Prelog.

Na **19. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 21.12.2017. godine donesena je odluka** o prihvaćanju II. Izmjena Financijskog plana Centra za socijalnu skrb Čakovec za 2017. godinu, Odluka o prihvaćanju II. Izmjene Plana nabave za 2017. godinu; Odluka o prihvaćanju Financijskog Plana Centra za socijalnu skrb Čakovec za 2018. godinu, s projekcijama za 2019.g. i 2020.godinu te je prihvaćen Program rada Centra za socijalnu skrb Čakovec za 2018. godinu na prijedlog ravnateljice Alenke Bilić, dipl.soc.radnice. Donijeta je i Odluka o izmjeni prijedloga Pravilnika o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Centra za socijalnu skrb Čakovec, prema uputama Ministarstva.

Osim navedenih odluka, Upravno vijeće je na svakoj sjednici bilo kontinuirano obavještavano, te je raspravljalo o novostima u stručnom radu Centra, promjenama u organizaciji rada, zapošljavanju novih radnika, izmjenama zakonskih propisa vezanih uz obavljanje djelatnosti Centra, kao i ostalom dnevnom problematikom i provedbenim smjernicama rada Centra.

Naknade članovima Upravnog vijeća su simbolične te iznose 150,00 kuna za predsjednika Upravnog vijeća te iznos od 100,00 kuna po članu za svaku sjednicu. U prošloj godini isplaćeno je ukupno 10.873,00 kn u bruto iznosu na ime naknade za rad članova upravnog vijeća, osigurane iz decentraliziranih sredstava Centra.

8. JAVNA NABAVA

U 2017. godini Centar za socijalnu skrb Čakovec je provodio postupke nabave robe radova i /ili usluga sukladno važećim zakonskim propisima, te sukladno odredbama Pravilnika o provedbi bagatelnih javno nabavnih postupaka Centra donesenog dana 15.04.2014. godine, koji je tijekom godine usklađen sa izmjenama zakona o javnoj nabavi, a za pripremu i provođenje postupaka nabave zadužene su dvije stručne radnice osposobljene za provođenje postupaka javne nabave.

Tijekom 2017. godine Centar za socijalnu skrb Čakovec nije provodio ni jedan postupak javne nabave čija bi vrijednost prelazila iznos od 200.000,00 kuna odnosno 500.000,00 kuna za radove, s time da su provedeni postupci jednostavne nabave robe, radova odnosno, usluga sukladno odredbama važećeg Pravilnika, i to kako slijedi:

- postupak jednostavne nabave usluge tjelesne i tehničke zaštite objekata, osoba i imovine, u sjedištu Naručitelja u Čakovcu i njegovim Podružnicama u Prelogu i Murskom Središću,
- postupak radi ugovaranja usluge osiguranja objekata i imovine CZSS Čakovec,
- nabava tonera i tinti, temeljem dobivene suglasnosti, za razdoblje do zaključenja ugovora u provedenom postupku objedinjene javne nabave
- postupak jednostavne nabave kojim je ugovorena usluga čišćenja Podružnica u Murskom Središću i Prelogu,

Centar za socijalnu skrb Čakovec kao javna ustanova čiji je osnivač Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, obveznik je provođenja objedinjene javne nabave, te su putem Središnjeg Državnog ureda za središnju javnu nabavu provode postupci nabave uretskog materijala, nabava električne energije, nabava goriva, nabava poštanskih usluga, opskrbe prirodnim plinom, usluge fiksne telefonije, te su u tijeku postupci nabave mobilne telefonije

9. DRŽAVNA POMOĆ

9.1. PRIKAZ NOVČANIH NAKNADA

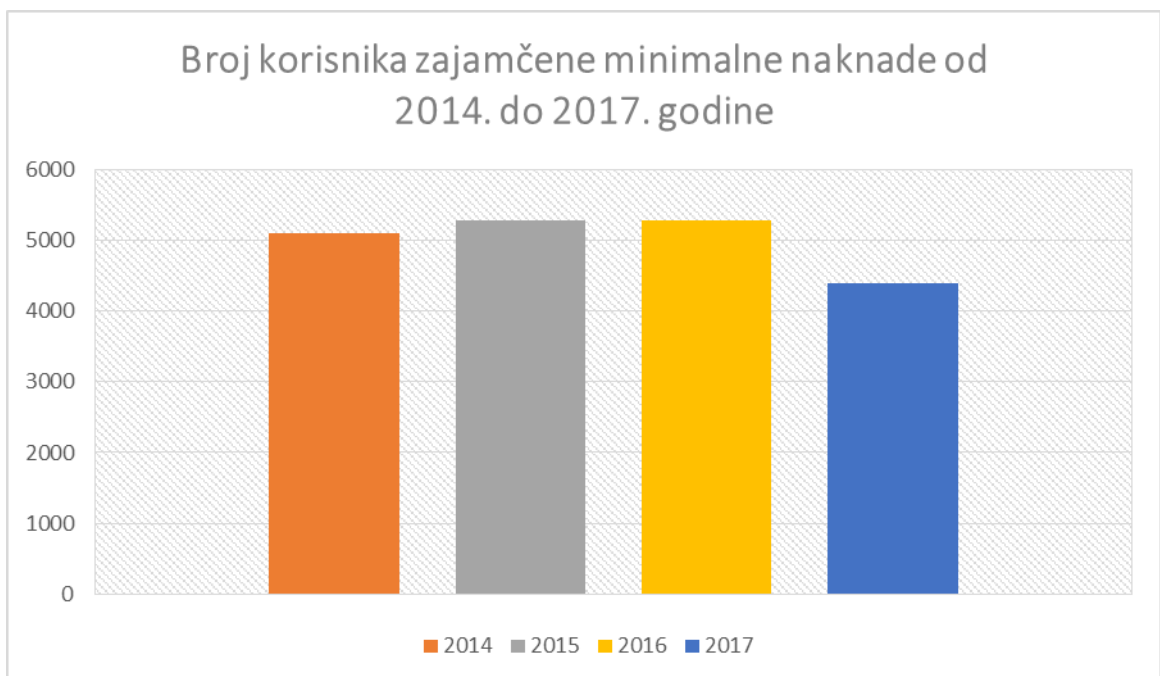
Vrsta prava	Broj korisnika uključenih u isplatu u prosincu u 2015.	Ukupan iznos Centra u 2015. godini	Broj korisnika uključenih u isplatu u prosincu u 2016.	Ukupan iznos Centra u 2016. godini	Broj korisnika uključenih u isplatu u prosincu 2017.	Ukupan iznos Centra u 2017. godini
Stalna pomoć	0	251.928,00	0	0,00	0	0,00
Zajamčena minimalna naknada	5217	22.026.580,00	5238	23.142.348,00	4388	22.118.697,00
Jednokratna naknada (broj korisnika na godišnjoj razini)	1860	1.975.055,00	1787	2.172.527,00	2139	2.336.066,00
Naknada do zaposlenja	60	262.620,00	46	228.244,00	48	220.431,00
Osobna invalidnina (puni opseg)	705	10.936.960,00	716	10.897.952,00	716	11.102.396,00
Osobna invalidnina (smanjeni opseg)	2	24.932,00	3	20.129,00	4	65.054,00
Doplatak za tuđu pomoć i njegu (puni opseg)	1293	8.147.159,00	1250	7.931.640,00	1307	8.716.548,00

Doplatak za tuđu pomoć i njegu (smanjeni opseg)	591	2.583.892,00	561	2.457.557,00	558	2.535.602,00
Potpورا za školske udžbenike	0	0	0	0,00	51	15.006,00
Privremeno uzdržavanje	73	490.013,00	58	448.227,00	61	422.792,00
Status roditelja njegovatelja	121	4.963.216,00	130	5.322.123,00	145	5.907.378,00
Naknada udomiteljima	60	1.194.063,00	106	1.229.013,00	93	1.180.507,00
Smještaj u udomiteljsku obitelj	256	6.944.922,00	255	7.133.155,00	237	6.677.435,00
Jednokratni dodatak za slučaj smrti korisnika stalnog smještaja (broj korisnika na godišnjoj razini)	36	116.256,00	24	73.820,00	45	150.798,00
Financijska potpora studentima korisnicima skrbi izvan vlastite obitelji kojima je prestao stalni smještaj	2	70.000,00	5	57.858,00	8	132.000,00
Pomoć za prijevozne troškove korisnika (na godišnjoj razini)	2	17.520,00	1	10.017,00	1	6.440,00
Ukupno:	10278	60.005.116,00	10180	61.124.610,00	9.989	61.587.150,00

Vidljiv je pad broja korisnika socijalne pomoći u odnosu na 2016.godinu, ali i smanjenje ukupnog iznosa sredstava za zajamčenu minimalnu naknadu za 1.023.651,00 kn. Razlog tome je stupanje na snagu strožih odredbi Zakona o socijalnoj skrbi (vlasništvo ili korištenje osobnog vozila, povećanje iznosa naknade za roditeljski dopust što se računa kao prihod te zaposlenje dosta korisnika ZMN, ili na Javnim radovima ili na drugi način). Broj korisnika jednokratne naknade povećan je za 352 korisnika u odnosu na 2016. godinu, što u isplati

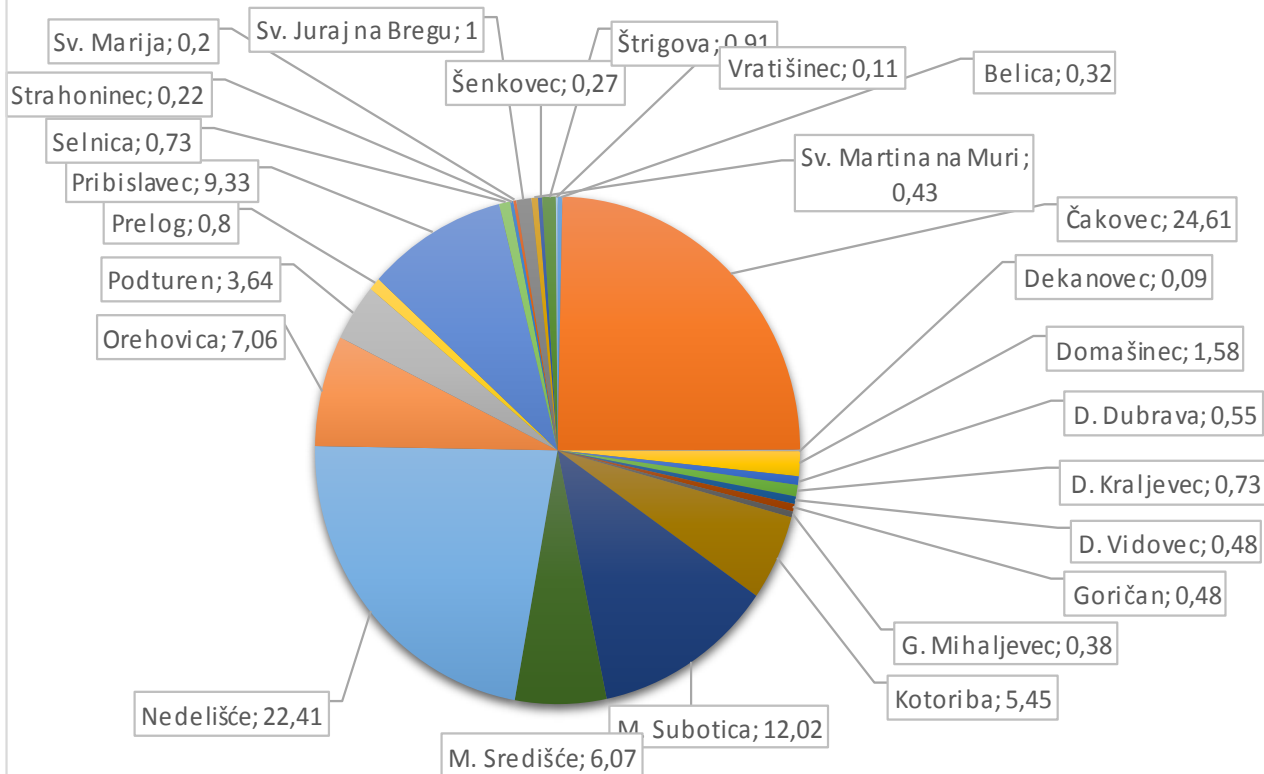
iznosi više 163.539,00 kn. Uslijed nedostatka materijalnih sredstva kućanstva ili samaca, jednokratne naknade uglavnom su odobravane u naravi za osnovne prehrambene namirnice, za podmirenje režijskih i drugih troškova, liječenja ili nabavku osnovnih predmeta u kućanstvu.

9.2. ZAJAMČENA MINIMALNA NAKNADA



U ukupnom broju korisnika, (4388 svih članova kućanstava i samaca), zajamčene minimalne naknade romska populacija čini **82 %** korisnika (relativni podaci na temelju adrese stanovanja). Kao korisnici u velikom broju pojavljuju se radno sposobne nezaposlene osobe. Od ukupnog broja radno sposobnih - najveći broj odnosi se na romsku populaciju.

Korisnici zajamčene minimalne naknade na dan 31. 12. 2017. godine



10. STRUČNI POSLOVI UDOMITELJSTVA

Udomiteljstvo koje je regulirano Zakonom o udomiteljstvu (NN, broj: 78/12), jest najprirodniji oblik skrbi izvan vlastite obitelji, kako za djecu, tako i za odrasle i starije osobe, te za psihički bolesne i tjelesno oštećene osobe. Udomiteljstvo, kao oblik skrbi izvan vlastite obitelji, osobito se preporučuje za udomljavanje djece, a posebno za djecu do treće godine života. U skladu s tim, najveći mogući broj smještaja u udomiteljskoj obitelji je četiri odrasla korisnika ili troje djece, pri čemu se svakom korisniku pristupa individualno, vodeći računa o njegovim potrebama i mogućnostima. Nakon provođenja ispitnog postupka od strane Centra, udomitelj prolazi edukaciju, te ukoliko ispunjava sve uvjete, dobiva dozvolu za bavljenje udomiteljstvom. Dozvole za bavljenje udomiteljstvom se obnavljaju svakih pet godina. Centar za socijalnu skrb vrši kontinuiranu edukaciju udomitelja, koja se obvezno provodi najmanje jednom godišnje.

Na području Županije međimurske djeluje **100** udomiteljskih obitelji, od kojih su **70** udomitelji za djecu i mladež te **30** udomitelja za odrasle i starije osobe. Većina udomitelja je u dobi od 40 do 60 godina. 85% udomitelja u vlasništvu ima kuću, a najveći broj njih je u radnom odnosu ili mirovini. Danom 31.12.2017.godine u udomiteljskim obiteljima smješteno je 151 dijete i 63 odrasle osobe.

U sklopu redovitog praćenja udomiteljskih obitelji provedeni su terenski obilasci i provjera uvjeta smještaja, razgovor sa smještenim korisnicima, pružana je podrška i savjetovanje udomitelja i korisnika.

Provedena je redovita godišnja edukacija za sve udomitelje u organizaciji CSS Čakovec i Podružnice Obiteljski Centar. Održana je jedna edukacija za nove udomitelje za djecu i odrasle osobe.

Podružnica Obiteljski centar provela je dvije različite radionice pod nazivima: "Slobodno vrijeme korisnika" uključeno 14 udomitelja i "Dobar udomitelj, sretno dijete" na kojima je bilo uključeno 39 udomitelja u 3 ciklusa.

Skrb izvan vlastite obitelji je oblik socijalne skrbi kojima Centar za socijalnu skrb smještava korisnike na privremeni ili dugotrajni smještaj. Udomiteljske obitelji su jedina mogućnost za smještaj djece, budući da na području Međimurske županije ne postoji dom socijalne skrbi za djecu.

Korisnici skrbi izvan vlastite obitelji – udomiteljstvo

Korisnici skrbi izvan vlastite obitelji - udomiteljstvo	2015.	2016.	2017	
djeca	172	145	151	
odrasli	96	102	63	
UKUPNO	268	247	214	

11. OSTALI OBLICI SOCIJALNE SKRBI

11.1. Mjere obiteljsko-pravne zaštite

Vrste mjera obiteljsko - pravne zaštite	2015.	2016.	2017.
Upozorenje roditeljima na nedostatke u odgoju	64	44	36
Stručni nadzor nad obiteljima	155	164	109
Izdvajanje djece iz biološke obitelji (po obiteljskom zakonu)	48	34	62
UKUPNO	267	242	207

11.2. Posvojenja

Posvojena djeca	2015.	2016.	2017.
Ukupno posvojeno	14	8	18
Posvojeno u inozemstvu	0	0	0

Centar za socijalnu skrb Čakovec u samom je vrhu po ukupnom broju provedenih postupaka posvojenja u Republici Hrvatskoj. Riječ je isključivo o djeci za koju su ispunjene sve zakonske pretpostavke, a za koju je od strane nadležnog stručnog tima Centra prethodno ocijenjeno da je posvojenje u najboljem interesu djeteta. Posvojenje je trajni i najadekvatniji oblik zbrinjavanja djece bez roditeljske skrbi.

Posvojenje	2015.	2016.	2017
Djeca s ispunjenim pretpostavkama za posvojenje	32	30	25
Broj pozitivnih mišljenja za posvojenje	4	2	4
Broj potencijalnih posvojitelja iz MŽ	32	25	30

Nažalost, većina djece s ispunjenim pretpostavkama za posvojenje su djeca s oštećenjima zdravlja, romske nacionalne manjine i starije školske dobi te spadaju u kategoriju teško posvojive djece. Iz tog razloga je većina takve djece uvrštena u

međunarodni registar koji se vodi pri nadležnom Ministarstvu demografije, obitelji, mladih i socijalne politike.

11.3. Privremeno uzdržavanje djece

U 2017. godini Centar je provodio postupak privremenog uzdržavanja djece i isplaćivao privremeno uzdržavanje po zahtjevu roditelja (ukoliko obveznik uzdržavanja to nije činio). Kod ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje treba utvrditi da uzdržavanja od strane obveznika nije izvršavano dulje od 3 mjeseca od pokretanja sudske ovrhe za prisilnu naplatu i da se isto ne može ostvariti od djeda i bake po roditelju obveznika uzdržavanja.

Donošenjem Zakona o privremenom uzdržavanju (NN 92/14) Centar za socijalnu skrb dobio je nadležnosti koje se odnose na uzdržavanje djece, kako kod pokretanja postupka na sudu za ostvarivanje prava na uzdržavanje, tako i u poslovima privremenog uzdržavanja kada to roditelj iz bilo kojih razloga ne izvršava.

Visina privremenog uzdržavanja vezana je uz postotak prosječne mjesečne plaće po zaposlenome u RH za proteklu godinu.

Tijekom 2017. godine isplaćeno je 46 privremenih uzdržavanja.

11.4. Nasilje u obitelji

U slučaju nasilničkih incidenata, Centar za socijalnu skrb zaštićuje žrtvu nasilničkog ponašanja (što su uglavnom žene s maloljetnom djecom) njihovim zbrinjavanjem izvan vlastite obitelji. U postupcima smještaja žrtava nasilja nailazimo na brojne teškoće zbog nedostatnih i neodgovarajućih smještajnih kapaciteta. Budući da smještajni kapacitet Sigurne kuće u Čakovcu ne pokriva potrebe Centra za smještajem, zlostavljane osobe zbrinjavaju se u Skloništa koja se nalaze u Varaždinu, Zagrebu, Bjelovaru, Rovinju, Rijeci i drugdje.

Odvođenje žrtve i njezino zbrinjavanje u kući za zlostavljane izvan Županije dodatno traumatizira žrtve nasilja. Moraju mijenjati svoj ustaljeni način života, djeca moraju mijenjati školu koju pohađaju, obitelji dolaze u sredinu kojoj u manjoj ili većoj mjeri vrijede drugačija pravila života i ponašanja, zbog toga žrtve nasilja ovaj oblik zaštite ponekad doživljavaju kao indirektno kažnjene. Bilo bi najprimjerenije udaljiti nasilnika iz obitelji i omogućiti mu stručni tretman glede njegovog mijenjanja i liječenja.

Centar za socijalnu skrb u pravilu dobiva prijave o nasilničkom ponašanju od policijske uprave. Ukupan broj evidentiranih prijava o nasilničkom ponašanju u 2017 godini je 393:

- od strane MUP-a 275 prijave nasilničkog ponašanja u obitelji (od toga 48 slučaja nasilja samo prema djeci),
- ukupno 4 prijavljenih slučajeva seksualnog zlostavljanja djece.
- evidentirano je ukupno 333 žrtava nasilničkog ponašanja.

Povodom prijava stručni tim obiteljsko-pravne zaštite vrši očevid na terenu i obavlja razgovor s obitelji u kojoj se nasilje dogodilo. Nakon tako provedene obrade izrađuje se izvješće koje se upućuje MUP-u (ukoliko prijava nije došla od njih) te se utvrđuje potreba provođenja mjera obiteljsko pravne zaštite.

Tijekom 2017.godine ukupno je zbrinuto 22 žena i 63 djece privremenim smještajem u Skloništa za žrtve nasilja u obitelji.

11.5. Djeca i mladež s problemima u ponašanju u dobi do 21. godine

Broj evidentirane djece, maloljetnika i mlađih punoljetnika s poremećajima u ponašanju u 2017. godini:

DJECA, MALOLJETNICI I ML. PUNOLJETNICI S PROBLEMIMA U PONAŠANJU	2015.	2016.	2017.
Broj djece u dobi od 8-14 godina	276	169	148
Broj maloljetnika u dobi od 14-18 godina	293	309	85
Broj ml. punoljetnika u dobi od 18-23 godine	32	141	355
UKUPNO	601	619	588

Tijekom 2017.godine evidentirano je **19-ero** djece i maloljetnika zbog problema ovisnosti o drogi i alkoholu. U 2017.g. evidentirano je **20** slučajeva vršnjačkog nasilja.

Tijekom 2017.godine evidentirano je **19-ero** djece i maloljetnika zbog problema ovisnosti o drogi i alkoholu. U 2017.g. evidentirano je **20** slučajeva vršnjačkog nasilja.

U pogledu postupanja prema djeci s problemima u ponašanju izrečene su mjere za zaštitu prava i interesa djeteta: **23** savjetovanja i pomaganja **10** djece je upućeno na timsku obradu - opservaciju, **31** djece i maloljetnika je smješteno u domove socijalne skrbi za djecu i mladež s problemima u ponašanju.

Tijekom 2017.godine **37** djece hrvatskih državljana zatečeno je u skitnji, bez pratnje roditelja u vrijeme pripravnosti, u bijegu iz odgojnih ustanova i udomiteljskih obitelji te su djelatnici Centra morali intervenirati na poziv policije te su djeca prepraćena svojim obiteljima odnosno udomiteljima odnosno u odgojne ustanove. Još **25** djece je tijekom intervencije dežurnih djelatnika Centra smješteno zbog krizne situacije (poteškoće u ponašanju djeteta ili nasilje u obitelji) na privremeni hitan smještaj u udomiteljske obitelji. O strane policije zaprimljeno je **15** obavijesti o zatjecanju djeteta i mlt. stranih državljana u skitnji.

Sankcije i zaštitne mjere izrečene maloljetnicima i mladim punoljetnicima	2015.	2016.	2017.
Upućivanje u centar za odgoj	7	8	5
Pojačana briga i nadzor	11	16	13
Mjera posebnih obveza	65	42	34
Smještaj u dom socijalne skrbi za djecu i mladež s poremećajima u ponašanju	10	31	22
Upućivanje u odgojnu ustanovu	0	2	4
Upućivanje u odgojni zavod	10	13	12
Upućivanje u maloljetnički zatvor	4	7	3
Mjera posebnih obveza izrečenih u prekršajnom postupku	40	16	24
Upućivanje u posebnu odgojnu ustanovu	1	1	1

11.6. SKRBNIŠTVO

Na području Međimurske županije u starateljskim knjigama evidentirano je ukupno **584** osoba lišenih poslovne sposobnosti. Odraslih osoba pod skrbništvom je **546**, dok je maloljetnih osoba pod skrbništvom **38**. Poslove skrbnika za **134** štíćenika obavljaju djelatnici Centra za socijalnu skrb u okviru redovnog radnog vremena, a riječ je o poslovima zaštite imovine, zdravlja i osobnosti korisnika.

U 2017. godini pokrenuto je **23** postupka za lišenja poslovne sposobnosti i **3** postupka za vraćanje poslovne sposobnosti.

Odrasle osobe pod skrbništvom	2015.	2016.	2017.
Potpuno lišeni poslovne sposobnosti	452	411	412
Djelomično lišeni poslovne sposobnosti	163	158	134
UKUPNO	615	569	546

Skrbnik za poseban slučaj imenuje se u posebnim okolnostima koje predviđa Obiteljski zakon. Tijekom 2017. godine imenovano je **170 posebnih skrbnika** koji su zastupali štíćenika u nekim pravnim radnjama (u **103** slučajeva djeci i **40** slučajeva odrasle osobe).

11. USLUGE PODRUŽNICE OBITELJSKI CENTAR

Podružnica Obiteljski centar obavlja poslove savjetodavnog i preventivnog rada i druge stručne poslove koji se odnose na: prvu savjetodavnu uslugu koja se odnosi na brak, roditeljstvo, obiteljske i partnerske odnose; poticanje mladih na brak i održanje kvalitete braka; pružanje potpore i priprema za roditeljstvo mladih partnera i trudnica te mladih roditelja u ranoj brizi i podizanju djece; međusobne odnose roditelja i djece te unapređenje tih odnosa, uzdržavanje i druge okolnosti u obitelji koje traže stručnu potporu i pomoć; poticanje odgovornog roditeljstva i obiteljske solidarnosti; podizanje kvalitete života djece, mladeži i obitelji i promicanje obiteljskih vrijednosti; potporu roditeljima u ispunjavanju njegovih prava, dužnosti i odgovornosti u odgoju djece, organiziranju obrazovanja djeteta i u provedbi slobodnog vremena; savjetovanje roditelja čija su djeca zatečena u noćnom izlasku bez pratnje odrasle osobe suprotno propisima o obiteljskim odnosima; razvoj socijalizacijskih vještina djece i mladih, posebno komunikacijskih vještina i nenasilnog rješavanja sukoba među djecom i mladima; razvoj komunikacije i tolerancije u mladenačkim i partnerskim odnosima; prevenciju zlostavljanja i zanemarivanja, problema u ponašanju te ovisnost djece i mladih; uključivanje u svakodnevni obiteljski život i život zajednice djece s teškoćama u

razvoju, osoba s invaliditetom te djece i mladih nakon duljeg boravka izvan svog obiteljskog i životnog okruženja; organiziranje i provođenje edukacije posvojitelja i udomitelja; obiteljsku medijaciju; poticanje i razvoj programa u zajednici, volonterskog rada i rada udruga koje su potpora roditeljima, obitelji, djeci, mladeži i drugim socijalno osjetljivim skupinama stanovništva; poticanje i provedbu programskih aktivnosti namijenjenih edukaciji i promidžbi obiteljskih vrijednosti; razvoj i unapređenje izvaninstitucijskih oblika potpore obitelji, djeci, mladeži i drugim socijalno osjetljivim skupinama stanovništva.

Na temelju javnih ovlasti Podružnica obavlja poslove vezane uz obavljanje djelatnosti dadilje:

- odlučuje u prvom stupnju o ispunjavanju uvjeta za ispunjavanje djelatnosti dadilja
- odlučuje u prvom stupnju o upisu dadilja u imenik dadilja te upisu pomoćnih dadilja u imenik pomoćnih dadilja
- vodi registar osoba koje obavljaju djelatnost dadilja te imenike dadilja i pomoćnih dadilja
- provodi stručni nadzor nad provedbom posebnog propisa kojim se uređuje djelatnost dadilja

STATISTIČKI PODACI

U 2017. godini Podružnica Obiteljski centar imala je ukupno **1690 korisnika** koji su koristili usluge:

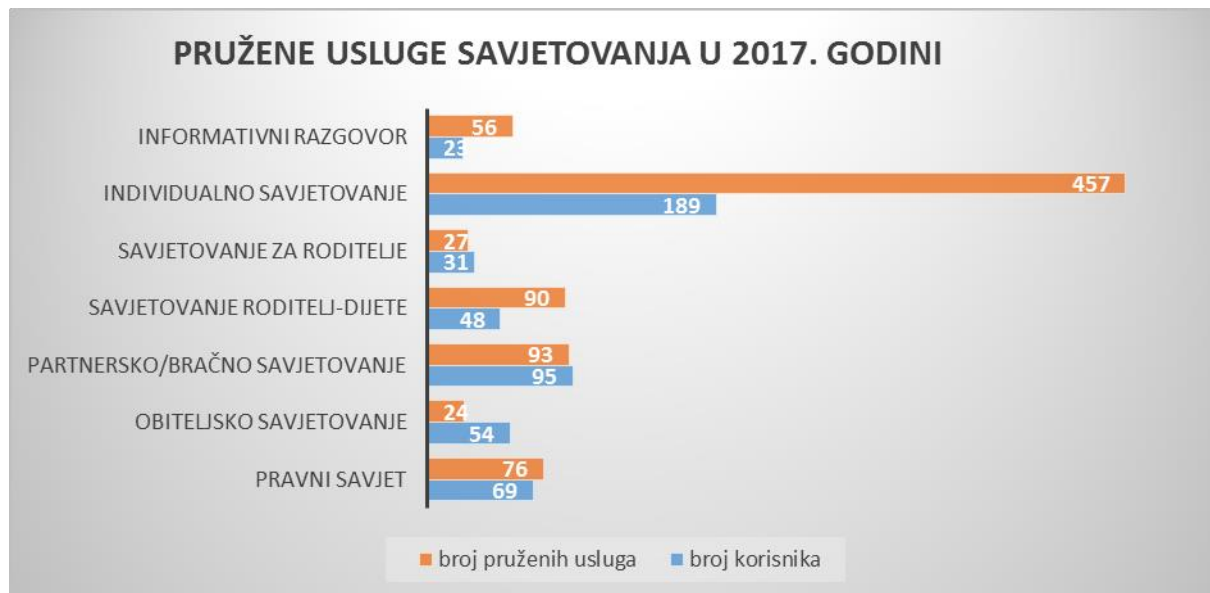
- **savjetovanja,**
- **preventivnih programa** (radionice u trajanju od nekoliko tjedana),
- **jednokratnih preventivnih aktivnosti**
- te
- **obiteljske medijacije.**

Osim toga, u 2017. godini proveden je jedan postupak radi **upisa u Imenik pomoćnih dadilja**, jedan postupak **promjene podataka upisanih u Imeniku dadilja** te jedan postupak **promjene podataka u Registru osoba koje obavljaju djelatnost dadilje.**

USLUGE SAVJETOVANJA

Od ukupnog broja korisnika, njih **394** koristilo je usluge savjetovanja. Neki korisnici koristili su više različitih usluga savjetovanja pa su ukupno pružene **823** usluge savjetovanja (Graf 1.).

Graf 1.: Pregled usluga savjetovanja prema vrsti savjetovanja



PREVENTIVNI PROGRAMI

Od ukupnog broja korisnika, njih **387** bilo je uključeno u preventivne programe (Tablica 1.). Pojedini korisnici bili su uključeni u više od jednog programa.

Tablica 1.: Pregled provedenih programa

PREVENTIVNI PROGRAMI U 2017. GODINI					
r.br.	NAZIV PROGRAMA	CILJANA SKUPINA	BROJ ODRŽANIH SUSRETA PO PROGRAMU	BROJ ODRŽANIH CIKLUSA	BROJ KORISNIKA

1.	Škola za roditelje "Promjene za sretnu obitelj"	roditelji	8/8, 5/5	2	19
2.	Škola za posvojitelje „Roditelji na drugi način“	potencijalni posvojitelji	12/12	2	23
3.	„Ljepša zbilja bez nasilja“	djeca i mladi	8/8	1	13
4.	Volonterski program „Prijatelj+“	djeca i mladi		2	29
5.	„Što nas muči“	djeca i mladi	6/6	1	12
6.	„To nije ljubav“	djeca i mladi	5/5	2	29
7.	„Sjedi, pet!“	djeca i mladi	5/5	1	19
8.	„Dobar udomitelj, sretno dijete“	udomitelji	1/8*, 8/8, 7/8**	3	39
9.	„Budi muško, promijeni svijet“	djeca i mladi	7/8*, 8/8	2	15
10.	„Male kreativne socijalizacijske skupine“	djeca i mladi		2	158
11.	Supervizija za djelatnike sustava socijalne skrbi	stručnjaci	10/14**	2	23
12.	Metodska supervizija za voditelje mjera stručne pomoći roditeljima	stručnjaci	8/10**	1	8
UKUPNO:				21	387

* provedba programa je započela u 2016. godini, a nastavila se u 2017. godini

** provedba programa je započela u 2017. godini, te se nastavlja u 2018. godini

JEDNOKRATNE PREVENTIVNE AKTIVNOSTI

Od ukupnog broja korisnika, njih **909** sudjelovalo je na predavanju ili je bilo uključeno u jednokratnu radionicu (*Tablica 2.*).

Tablica 2.: Pregled jednokratnih aktivnosti

JEDNOKRATNE PREVENTIVNE AKTIVNOSTI U 2017. GODINI				
r.b r.	NAZIV AKTIVNOSTI	CILJANA SKUPINA	BROJ PROVEDENIH AKTIVNOSTI	BROJ KORISNIKA
1.	Radionica za učenike viših razreda osnovne škole na temu „Zli jezici“	djeca i mladi	2	40
2.	Radionica za učenike nižih razreda osnovne škole na temu „Naša pravila“	djeca i mladi	2	19
3.	Edukativno predavanje na temu "Suradnja roditelja i škole" i predstavljanje programa „Što nas muči?“	roditelji	1	7
4.	Radionica za učenike nižih razreda osnovne škole na temu „Suradnja“	djeca i mladi	2	17
5.	Predavanje za roditelje na temu „Do kada mogu ostati vani?“	roditelji	1	48
6.	Interaktivno predavanje za studente Učiteljskog fakulteta Čakovec na temu "Upoznavanje s djelatnosti i aktivnostima Podružnice Obiteljski centar"	studenti	1	20
7.	Radionica za učenike nižih razreda osnovne škole na temu „Proaktivne društvene vještine“	djeca i mladi	2	17
8.	Interaktivno predavanje na temu „Strah i sram“	osobe s invaliditetom	1	13
9.	Predavanje na temu Kako naši	roditelji i	1	36

	odnosi utječu na našu obitelj"	stručnjaci		
10.	Okrugli stol na temu "Materijalne pomoći u socijalnom radu - za i protiv"	stručnjaci	1	45
11.	Konzultativni sastanak s volonterima uključenim u program "Prijatelj+"	djeca i mladi	1	5
12.	Roditeljski sastanak s roditeljima djece uključene u preventivni program "To nije ljubav"	roditelji	2	18
13.	Roditeljski sastanak s roditeljima djece uključene u preventivni program "Budi muško, promijeni svijet"	roditelji	1	8
14.	Psihoedukativna radionica "Što treba znati o stresu, traumi i ovisnostima"	roditelji	1	3
15.	Edukativno predavanje na temu "Uspješan roditelj, uspješno dijete"	roditelji	3	102
16.	Druženje s volonterima i učenicima uključenim u program "Prijatelj+"	djeca i mladi	2	27
17.	Predavanje na temu "Specifičnosti nasilničkog ponašanja u obitelji na štetu starijih osoba"	šira javnost	1	4
18.	Predavanje na temu "Specifičnosti zaštite od nasilja u obitelji starijih osoba u sustavu socijalne skrbi "	šira javnost	2	75
19.	Radionica za učenike viših razreda osnovne škole na temu "Motivacija i učenje"	djeca i mladi	2	39
20.	Edukativni sastanak s potencijalnim volonterima Volonterskog programa pomoći u učenju "Prijatelj+" šk.god. 2017/2018	djeca i mladi	2	12
21.	Sastanak s roditeljima i udomiteljima djece koju se namjerava uključiti u	roditelji i	1	6

	Volonterski program pomoći u učenju "Prijatelj+" šk.god.2017/2017	udomitelji		
22.	Inicijalni sastanak s voditeljima Malih kreativnih socijalizacijskih skupina	stručnjaci	1	12
23.	Interaktivno predavanje na temu "Utjecaj laži na psihi čovjeka"	osobe s invaliditetom	1	15
24.	Radionica za učenike viših razreda osnovne škole na temu "Zaljubljenost"	djeca i mladi	1	19
25.	Radionica za učenike nižih razreda osnovne škole na temu "Prihvatimo različitosti"	djeca i mladi	1	15
26.	Radionica za učenike viših razreda osnovne škole na temu "Neverbalna komunikacija i tolerancija različitosti"	djeca i mladi	1	10
27.	Radionica za učenike nižih razreda osnovne škole na temu "Riječima do rješenja"	djeca i mladi	1	20
28.	Stručni skup - obilježavanje Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama: Utjecaj rodne komponentne na uzroke i zaštitu od nasilja u obitelji"	stručnjaci	1	40
29.	Edukativno predavanje na temu "Internet i tolerancija"	roditelji	2	73
30.	Radionica za učenike viših razreda osnovne škole na temu "Komunikacija"	djeca i mladi	2	36
31.	Radionica na temu "Različiti, a slični"	osobe s invaliditetom	1	14
32.	Radionica za učenike viših razreda osnovne škole na temu "Svatko je	djeca i mladi	2	36

	netko"			
33.	Edukativno predavanje na temu "Slobodno vrijeme korisnika"	udomitelji	1	14
34.	Podrška asistentima Stambene zajednice Udruge za pomoć osobama s intelektualnim teškoćama i dogovor o uključivanju u program	stručnjaci	2	12
35.	Radionica na temu „Konstruktivno nošenje sa stresom“	stručnjaci	1	22
36.	Interaktivno predavanje na temu "Utjecaj okoline na psihičko zdravlje čovjeka"	osobe s invaliditetom	1	10
UKUPNO:			51	909

Osim naprijed spomenutih jednokratnih preventivnih aktivnosti, Podružnica Obiteljski centar je u suradnji s partnerima provela i slijedeće javne akcije i sajmove za koje zbog prirode aktivnosti broj korisnika nije registriran:

JAVNE AKCIJE I SAJMOVI U 2017. GODINI		
r.br.	OPIS AKTIVNOSTI	CILJANA SKUPINA
1.	dana 22.09.2017. na Trgu Republike u Čakovcu održana je promocija aktivnosti Podružnice Obiteljski centar na Sajmu sigurnosti i prevencije organiziranom od strane PU međimurske	šira javnost
2.	dana 18.11.2017. na Trgu Republike u Čakovcu u suradnji s PU međimurskom i društvom „Naša djeca“ održana je javna akcija povodom obilježavanja Europskog dana zaštite djece od seksualnog zlostavljanja i iskorištavanja	šira javnost
3.	dana 24.11.2017. u Domu kulture Mala Subotica održana je javna akcija povodom obilježavanja Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama	šira javnost

REGISTRACIJA DJELATNOSTI DADILJA

U 2017. godini Podružnica Obiteljski centar je provela jedan postupak **upisa u Imenik pomoćnih dadilja**, jedan postupak **promjene podataka upisanih u Imeniku dadilja** te jedan postupak **promjene podataka u Registru osoba koje obavljaju djelatnost dadilje**.

OBITELJSKA MEDIJACIJA

U 2017. godini provedeno je 38 postupka obiteljske medijacije u koje je uključeno ukupno 77 korisnika.

OSTALO

Podružnica Obiteljski centar je kao partner uključena u slijedeće projekte i programe u sklopu kojih se provode preventivne aktivnosti:

- **Projekt „Bez većeg napora“** koji provodi Udruga slijepih Međimurske županije u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Čakovec - Podružnicom Obiteljski centar, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje te Volonterskim uredom Međimurja. Ciljevi projekta su doprinijeti socijalnom uključivanju slijepih odraslih osoba i slijepe djece, a specifični ciljevi su uključiti djecu u sportske, kulturne i kreativne aktivnosti u zajednici, povećati vještine i potencijal slijepih osoba u radno aktivnoj dobi za uključivanje na otvoreno tržište rada te pružiti odraslim slijepim osobama stručnu podršku u procesu rehabilitacije. *Radionice su osmišljene s ciljem jačanja samopoštovanja i osvještavanje vlastitih vrijednosti i sposobnosti te uspostavi komunikacije. Kod marginaliziranih skupina ili socijalno ugroženih pojedinaca nerijetko je narušeno ili sniženo samopoštovanje. Djelatnice Podružnice Obiteljskog centra u sklopu projekta pružaju podršku članovima i korisnicima Udruge putem individualnih savjetovanja.*
- **Projekt „Rekrea(k)tiva“** koji provodi Udruga slijepih Međimurske županije u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Čakovec – Podružnicom Obiteljski centar i Zavodom za javno zdravstvo Međimurske županije. Programom se pružaju socijalne usluge i organiziraju aktivnosti za slijepu djecu i slijepe odrasle osobe, a cilj programa je širenje mreže socijalnih usluga za osobe s invaliditetom (slijepe osobe), prevencija institucionalizacije i povećanje socijalnog uključivanja korisnika. Centar za socijalnu skrb Čakovec - Podružnica Obiteljski centar je u sklopu ovog programa pružao usluge individualnog pravnog i psihološkog savjetovanja za slijepe osobe i za roditelje djece članova Udruge slijepih MŽ te organizirao i provodio grupne radionice o psihološkim aspektima rehabilitacije.

- **Volonterski program „Prijatelj+“** se u šk. godini 2016./2017. provodio u suradnji Autonomnog centra – ACT, Centra za socijalnu skrb Čakovec – Podružnice Obiteljski centar i Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, a u šk. godini 2017./2018. u suradnji Centra za socijalnu skrb Čakovec – Podružnice Obiteljski centar i Autonomnog centra – ACT. To je mentorski program koji spaja mladu osobu volontera i dijete koje se nalazi u socijalnom riziku. Cilj programa je izgradnja i održavanje trajnijeg odnosa volontera s djetetom kroz prijateljstvo, pomoć, povjerenje. Dijete i volonter nekoliko sati mjesečno provode zajedno te volonter pomaže djetetu oko školskog gradiva, motivira ga i zanima se za učenikov angažman u školi (kroz razgovor) te ga navodi da redovito piše domaće zadaće, uči, pohađa nastavu. Njihov odnos postaje zaštitni činitelj u djetetovu razvoju, dijete počinje razvijati socijalne vještine, širi svoj spektar interesa i navika te stiče pozitivan stav prema učenju i školi, poboljšava sliku o sebi.

- **Preventivne programe „Budi muško, promijeni svijet“ i „Reagiraj ljudski“** provodila je Udruga „Status M“ u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Čakovec – Podružnicom Obiteljski centar uz potporu Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku. Oba programa namijenjena su mladima od kojih su neki demonstrirali rizično, štetno, nasilno ili kriminalno ponašanje, a njihov cilj je smanjiti pojavnost takvog oblika ponašanja u mladima. Centar za socijalnu skrb Čakovec – Podružnica Obiteljski centar je kao partner u provedbi ovih programa organizirao i provodio radionice s mladima.

- **Projekt „Aktivni mladi protiv nasilja“** provodi Udruga Zora u suradnji s partnerima Udrugom Breza iz Osijeka, Centrom za kulturu Čakovec, Centrom za socijalnu skrb Čakovec – Podružnicom Obiteljski centar te srednjim školama – Gimnazijom Čakovec, Ekonomskom i trgovačkom školom Čakovec, Gospodarskom školom Čakovec, Graditeljskom školom Čakovec i Tehničkom školom Čakovec s ciljem prevencije nasilja među mladima kroz edukaciju mladih iz Međimurske županije putem programa vršnjačke edukacije, edukaciju stručnih djelatnika koji svakodnevno rade s mladima, potporu i edukaciju roditelja te senzibilizaciju javnosti kroz kampanju prevencije nasilja među mladima. Zadaća Centra za socijalnu skrb Čakovec – Podružnicu Obiteljski centar u provedbi ovog projekta jest edukacija roditelja djece s poremećajima u ponašanju kroz grupne radionice.

- **Projekt „Kapacitiraj, organiziraj, volontiraj“** provodi Udruga za autizam Pogled u suradnji sa Savezom udruga za autizam Hrvatske (SUZAH) i Centrom za socijalnu skrb Čakovec. Cilj projekta je pokretanje socijalizacijskog sportsko-rekreativnog programa u članicama SUZAH-a te pokretanje volonterskog programa pomoći obiteljima osoba s autističnim spektrom, a zadaća Centra za socijalnu skrb Čakovec, Podružnice

Obiteljski centar u provedbi projekta je koordinacija volontera uključenih u program pomoći obiteljima osoba s poremećajem iz autističnog spektra.

12. OSTVARIVANJE SURADNJE I PARTNERSTVA

Tijekom 2017.godine sklopljena su brojna partnerstva sa slijedećim partnerima: „ACT-om“, udrugom „ Pogled“, Pučkim otvorenim učilištem Čakovec, Gradskim Crvenim križem, Udrugom za osobe s intelektualnim poteškoćama Međimurske županije, udruga slijepih Međimurske županije, organizacijom mladih „ Status : M“, Udrugom „Zora“, Društvo osoba s tjelesnim invaliditetom Međimurske županije i Znanstveno- raziskovalno središće Bistra Ptuj. S dijelom udruga kojima se odobreni projekti održani sastanci radi realizacije i praćenja aktivnosti.

Tijekom 2017. godine nastavili smo s provedbom projekta u partnerstvu sa udrugama civilnoga društva koji su nositelji projekata, a odabrani su od strane resornog Ministarstva za trogodišnje financiranje projekata udruga usmjerenih prevenciji institucionalizacije i povećanje socijalne uključenosti socijalno osjetljivih skupina.

Centar je bio suradnik **Međimurskoj županiji i gradu Čakovcu** kao nositeljima projekta **„Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva“** kao osnivačima osnovnih škola, usmjerenog na osiguranje prehrane djeci u osnovnim školama na području Međimurske županije iz socijalno ugroženih obitelji, a sredstva su osigurana od strane nadležnog Ministarstva za cijelu školsku godinu 2016/17.

Na zamolbu Gradskog društva Crvenog križa Čakovec – provoditelja projekta financiranog iz Fonda europske pomoći za najpotrebitije (FEAD)- sudjelujemo u programu „Ublažavanje siromaštva pružanjem pomoći najpotrebitijim osobama podjelom hrane i/ili osnovne materijalne pomoći“. Projekt je odobren od strane resornog ministarstva u okviru „Operativnog programa za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć za razdoblje 2014.-2020.“.Projekt **„Humanitarni paket za središnju Hrvatsku“** se provodio do rujna 2017.godine, a uključuje podjelu prehrambenih paketa u tri turnusa i jednokratnu podjelu higijenskih paketa siromašnim osobama- korisnicima zajamčene minimalne naknade na području cijele Međimurske županije.

13. EDUKACIJA I STRUČNO USAVRŠAVANJE STRUČNIH RADNIKA

Stručni radnici su sudjelovali na godišnjoj VIII. Konferenciji socijalnih radnika i Konferenciji psihologa, Konferenciji socijalnih pedagoga, brojnim edukacijama, tribinama i okruglim stolovima, uključivali su se u edukacije organizirane od resornog ministarstva, Hrvatske udruge socijalnih radnika, Hrvatske komore socijalnih radnika, Društva za psihološku pomoć, Državne škole za javnu upravu, KBC „Sestre milosrdnice“ iz Zagreba te brojnih udruga.

14. IZVJEŠĆE RAVNATELJICE O PRITUŽBAMA I ŽALBAMA

U Centru za socijalnu skrb u Čakovec postoji uveden je standard usluge primanja nezadovoljnih korisnika kod ravnateljice svake srijede od 8 – 12 sati. Pritužbe su se najviše odnosile na nezadovoljstvo primljenim rješenjima koja se odnose na neka od prava u sustavu, te su podložna pravu na žalbu. Na razne pritužbe, zahtjeve i prijave odgovoreno je direktno strankama, a na znanje nadležnom ministarstvu u **24** predmeta, sukladno uputama iz ministarstva.

U 2017. godini izjavljeno je **67** žalbi na rješenja Centra za socijalnu skrb, iste su proslijeđene na drugostupanjski postupak nadležnom Ministarstvu. Nadležno Ministarstvo je do kraja godine 18 žalbi odbilo i potvrdilo rješenje Centra, a ostalih 52 žalbi su u tijeku. Većinom se radi o žalbama uložnim na odbijajuća ili na rješenja o prestanku materijalnih prava na: zajamčenu minimalnu naknadu, jednokratnu naknadu, osobnu invalidninu, doplatak za tuđu pomoć i njegu i dr.

15. IZVJEŠĆE PROVEDNOM UNUTARNJEM NADZORU

Provođenje unutarnjeg nadzora u Centru propisano je Zakonom o socijalnoj skrbi, Statutom Centra i Pravilnikom o unutarnjem nadzoru.

S ciljem praćenja kvalitete stručnog rada i postupanja sukladno zakonskim odredbama unutarnji nadzor u Centru i njegovim Podružnicama proveden je i tijekom 2017. godine temeljem Godišnjeg plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora u Centru za socijalnu skrb Čakovec i Podružnicama u Prelogu i Murskom Središću i u Podružnici Obiteljski centar.

Unutarnji nadzor bio je proveden na temelju zasebnih Odluka ravnateljice u kojem je određen predmet i plan unutarnjeg nadzora i imenovani ovlaštenici za njegovo provođenje. Pregledavani su spisi i predmeti tekuće i protekle godine. Nakon provedenog unutarnjeg nadzora ovlaštenici su izradili Izvješće s prikazom utvrđenog činjeničnog stanja i prijedlozima mjera za otklanjanje nedostataka. U Izvješćima ovlaštenika utvrđeni su manji propusti i nedostaci u radu. Po primitku Izvješća ovlaštenika, stručni radnici su prihvatili date

primjedbe, otklonili uočene nepravilnosti, kompletirali spise te se obvezali dobivene opaske primjenjivati u svom daljnjem radu.

16. PRISTUP INFORMACIJAMA

Pristup informacijama u 2017. godini putem službenog e-maila službenika za informiranje te putem pošte ili drugog sredstva komunikacije, temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine“, broj 25/13 i 85/15) riješeno je 4 predmeta, dok se uredno odgovaralo na sve upite pristigle na službeni e-mail službenika za informiranje, a koji se ne smatraju informacijom u smislu naprijed navedenog Zakona.

17. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2017.GODINU

Sastavni je dio ovog Godišnjeg izvješća o radu Centra za socijalnu skrb Čakovec za 2017.godinu.

RAVNATELJICA:

Alenka Bilić, dipl. socijalna radnica

Centar za socijalnu skrb Čakovec
Jakova Gotovca 9

Klasa: 550-01/18-01/14-1
Ur.broj: 2109-14-01/04-18-2

Čakovec, 29. 01. 2017.

Razdjel: 102 Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
Glava: 08 Proračunski korisnici u socijalnoj skrbi
Ustanova: 010 Centar za socijalnu skrb Čakovec

IZVJEŠĆE
O OSTVARENJU FINACIJSKOG PLANA
CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB ČAKOVEC
ZA 2017. GODINU

Izvešće o ostvarenju financijskog plana u 2017. godini sadrži podatke svrstane u sljedećim prikazima:

1. Izvešće o ostvarenom rezultatu u 2017. godini s osvrtom na planirano
2. Izvešće o nenaplaćenim potraživanjima
3. Izvešće o nepodmirenim obvezama

1. Izvješće o ostvarenom rezultatu u 2017. godini s osvrtom na planirano

a) Prihodi i rashodi za zaposlene

Centar za socijalnu skrb Čakovec na dan 31. 12. 2016. godine ima zaposleno 67 zaposlenika od čega je 55 zaposleno na neodređeno vrijeme, a 12 zaposlenika zaposleno je na određeno vrijeme od čega 8 kao zamjena za bolovanje i 4 kao zamjena za imenovanu predstojnicu Podružnice Obiteljski centar, podružnica Mursko Središće i Prelog te za vrijeme trajanja mandata Ravnateljice. Tijekom 2017. godine, prema konačnom financijskom planu planirana su sredstva za zaposlene u iznosu od 6.874.300,00 Kn, a prihodi i rashodi za zaposlene u 2017. godini ostvareni su u iznosu od 6.873.281,00 Kn što je 99,99% u odnosu na planirano i nije bilo većih odstupanja u odnosu na planirano, a prikazano je u tablici.

Razdjel: 102 Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku

Glava: 08 Socijalna skrb

Ustanova: 010 Centar za socijalnu skrb Čakovec

Račun	Naziv računa	FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2017. GODINU	II IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2017. GODINU	UKUPNO FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2017. GODINU	INDEKS
A. PRIHODI							
67111	Prihodi za plaće zaposlenika	4.430.000,00	-	122.900,00	4.552.900,00	4.552.707,00	100,00
67111	Prihodi za plaće za posebne uvjete rada	890.000,00	-	11.800,00	901.800,00	901.798,00	100,00
67111	Prihodi za ostale rashode za zaposlene	289.000,00	-	- 27.200,00	261.800,00	261.143,00	99,75
67111	Prihodi za doprinos za zdravstveno osiguranje	832.000,00	-	13.500,00	845.500,00	845.448,00	99,99
67111	Prihodi za doprinos za zapošljavanje	92.000,00	-	800,00	92.800,00	92.726,00	99,92
67111	Prihodi za prijevoz na posao i s posla	198.000,00	13.000,00	- 15.000,00	196.000,00	195.965,00	99,98
67111	Prihodi poslovanja za nezapošljavanje osoba s invaliditetom	23.000,00	2.000,00	- 1.500,00	23.500,00	23.494,00	99,97
	UKUPNO	6.754.000,00	15.000,00	105.300,00	6.874.300,00	6.873.281,00	99,99

B. RASHODI							
31111	Plaće za redovan rad	3.800.000,00		137.000,00	3.937.000,00	3.936.983,00	100,00
31111	Plaće za redovni radi - GO	540.000,00		- 22.800,00	517.200,00	517.105,00	99,98
31111	Plaće za aktivna i pasivna dežurstva	90.000,00		8.700,00	98.700,00	98.619,00	99,92
31141	Plaće za zaposlene - posebni uvjeti rada	890.000,00		11.800,00	901.800,00	901.798,00	100,00
311	PLAĆE	5.320.000,00	-	134.700,00	5.454.700,00	5.454.505,00	100,00
31212	Jubilarne nagrade	20.000,00			20.000,00	19.858,00	99,29
31213	Dar djeci za Sv. Nikolu	26.000,00		2.000,00	28.000,00	28.000,00	100,00
31213	Božićnica	87.000,00		- 3.250,00	83.750,00	83.750,00	100,00
31214	Otpremnina	24.000,00		- 24.000,00	-	-	-
31215	Naknada za smrtni slučaj	15.000,00			15.000,00	14.575,00	97,17
31215	Naknada za duže bolovanje	20.000,00		2.300,00	22.300,00	22.261,00	99,83
31216	Regres za godišnji odmor	87.000,00		- 10.750,00	76.250,00	76.250,00	100,00
31219	Ostali nenađeni rashodi za zaposlene	10.000,00		6.500,00	16.500,00	16.449,00	99,69
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	289.000,00	-	- 27.200,00	261.800,00	261.143,00	99,75
31321	Doprinos na za obvezno zdravstveno osiguranje	805.000,00		13.200,00	818.200,00	818.176,00	100,00
31322	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu	27.000,00		300,00	27.300,00	27.272,00	99,90
31332	Doprinos na za slučaj nezaposlenosti	92.000,00		800,00	92.800,00	92.726,00	99,92
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	924.000,00	-	14.300,00	938.300,00	938.174,00	99,99
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	198.000,00	13.000,00	- 15.000,00	196.000,00	195.965,00	99,98
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	198.000,00	13.000,00	- 15.000,00	196.000,00	195.965,00	99,98
32955	Novčana naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	23.000,00	2.000,00	- 1.500,00	23.500,00	23.494,00	99,97
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	23.000,00	2.000,00	- 1.500,00	23.500,00	23.494,00	99,97
	U K U P N O	6.754.000,00	15.000,00	105.300,00	6.874.300,00	6.873.281,00	99,99

b) Prihodi i rashodi za naknade i pomoći

Prema podacima o isplaćenim naknadama u mjesecu prosincu 2017. godine bilo je ukupno 0,00 korisnika različitih prava i naknada i to:

- Aktivnost A 734169 Doplatak za pomoć i njegu – 1865 korisnika
- Aktivnost A 734177 Jednokratna novčana pomoć – 302 korisnika
- Aktivnost A 734185 Osobna invalidnina – 720 korisnika
- Aktivnost A 734186 Naknada za smještaj u udomiteljsku obitelj – 425 korisnika
- Aktivnost A 734187 Ostale naknade i pomoći –134 voditelja nadzora i korisnika skrbničkih naknada, te voditelja u preventivnim programima skupnog rada s djecom i roditeljima
- Aktivnost A 789009 Osposobljavanje za samostalni život i rad – 48 korisnika
- Aktivnost A 791001 Osobna naknada udomitelju – 93 korisnika
- Aktivnost A 792001 Pravo na status roditelja njegovatelja – 145 korisnika
- Aktivnost A 792002 Pravo na privremeno uzdržavanje djeteta – 61 korisnika
- Aktivnost A 797009 Naknade u vezi s obrazovanjem – 8 korisnika
- Aktivnost A 799007 Zajamčena minimalna naknada – 4388 korisnika, odnosno 1.393 nositelja prava

Prihodi i rashodi za naknade i pomoći planirana su iznosu od 63.146.960,00 kuna, a ostvareni su u 2017. godini:

- prihodi u iznosu od 63.144.137,00 kuna
- rashodi u iznosu od 63.143.337,00 kuna

Višak ostvarenih prihoda od 800,00 Kn evidentiran je na aktivnosti jednokratnih novčanih pomoći te isti višak potrebno vratiti kao neutrošena sredstva na račun Državnog proračuna do kraja siječnja 2018. godine

Nema značajnijih odstupanja ostvarenih prihoda i rashoda u odnosu na planirano, a prikazano je niže u tablici:

Razdjel: 102 Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku

Glava: 08 Socijalna skrb

Ustanova: 010 Centar za socijalnu skrb Čakovec

A (aktivnost)/ Račun	Naziv aktivnosti / naziv računa	FINANCIJSKI	I IZMJENA	II IZMJENA	UKUPNO	IZVRŠENJE	INDEKS
		PLAN	FINANCIJSKOG PLANA	FINANCIJSKOG PLANA	FINANCIJSKI PLAN		
		ZA 2017. GODINU	ZA 2017. GODINU	ZA 2017. GODINU	ZA 2017. GODINU		
A. PRIHODI							
67111	Prihodi za naknade i pomoći - socijalni program	63.112.900,00	980.100,00	- 946.040,00	63.146.960,00	63.144.137,00	100,00
	U K U P N O	63.112.900,00	980.100,00	- 946.040,00	63.146.960,00	63.144.137,00	100,00
B. RASHODI							
A 734169	Doplatak za pomoć i njegu	10.400.000,00	561.000,00	291.300,00	11.252.300,00	11.252.150,00	100,00
37212	Doplatak za pomoć i njegu u punom iznosu	7.900.000,00	385.000,00	431.600,00	8.716.600,00	8.716.548,00	100,00
37212	Doplatak za pomoć i njegu u smanjenom iznosu	2.500.000,00	176.000,00	- 140.300,00	2.535.700,00	2.535.602,00	100,00
A 734177	Jednokratna novčana pomoć	2.055.000,00	115.000,00	182.110,00	2.352.110,00	2.351.072,00	99,96
32229	Odjeća i obuća korisnika	25.000,00		- 500,00	24.500,00	24.441,00	99,76
32349	Pogrebni troškovi korisnika	90.000,00	15.000,00	- 12.500,00	92.500,00	92.401,00	99,89
37212	Jednokratna novčana pomoć u novcu	1.580.000,00		280.500,00	1.860.500,00	1.859.651,00	99,95
37212	Jednokratna novčana pomoć u naravi	360.000,00	100.000,00	- 100.400,00	359.600,00	359.573,00	99,99
37212	Pomoć za nabavku školskih udžbenika korisniku smještaja u udomiteljskoj obitelji			15.010,00	15.010,00	15.006,00	99,97
A 734185	Osobna invalidnina	10.925.000,00	-	242.500,00	11.167.500,00	11.167.450,00	100,00
37213	Osobna invalidnina u punom iznosu	10.900.000,00		202.400,00	11.102.400,00	11.102.396,00	100,00
37213	Osobna invalidnina u smanjenom iznosu	25.000,00		40.100,00	65.100,00	65.054,00	99,93
A 734186	Naknada za smještaj u udomiteljsku obitelj	7.260.000,00	- 75.000,00	- 507.350,00	6.677.650,00	6.677.435,00	100,00

37212	Naknada za smještaj u udomiteljsku obitelj-djeca	4.260.000,00		- 319.000,00	3.941.000,00	3.940.892,00	100,00
37212	Naknada za smještaj u udomiteljsku obitelj starijih osoba	250.000,00		- 60.200,00	189.800,00	189.763,00	99,98
37212	Naknada za smještaj u udomiteljsku obitelj osoba s invaliditetom	2.220.000,00		- 116.600,00	2.103.400,00	2.103.383,00	100,00
37212	Naknada za smještaj u udomiteljsku obitelj-odrasli	250.000,00	- 55.000,00	1.850,00	196.850,00	196.845,00	100,00
37212	Pomoć za osobne potrebe korisnika	280.000,00	- 20.000,00	- 13.400,00	246.600,00	246.552,00	99,98
A 734187	Ostale naknade i pomoći	1.935.900,00	70.000,00	- 298.300,00	1.707.600,00	1.706.985,00	99,96
32349	Jednokratni dodatak u slučaju smrti korisnika stalnog smještaja	80.000,00	70.000,00	1.000,00	151.000,00	150.798,00	99,87
32379	Usluge skrbništva	260.000,00		- 31.000,00	229.000,00	228.880,00	99,95
32379	Usluge pojačane brige i nadzora-vanjski	180.000,00		- 69.800,00	110.200,00	110.137,00	99,94
32379	Nadzor nad izvršenjem roditeljske skrbi	1.060.000,00		- 206.000,00	854.000,00	853.810,00	99,98
32379	Preventivni programi skupnog rada s djecom i roditeljima	135.000,00		3.500,00	138.500,00	138.465,00	99,97
34312	Usluge platnog prometa	204.000,00		- 1.000,00	203.000,00	203.000,00	100,00
32379	Izvansudska nagodba	16.900,00		5.000,00	21.900,00	21.895,00	99,98
	Osposobljavanje za samostalni život i rad	240.000,00	-	- 19.000,00	221.000,00	220.431,00	99,74
37213	Naknada do zaposlenja	240.000,00		- 19.000,00	221.000,00	220.431,00	99,74
A 791001	Osobna naknada udomitelju	1.250.000,00	-	- 69.000,00	1.181.000,00	1.180.507,00	99,96
37219	Osobna naknada udomitelju	1.250.000,00		- 69.000,00	1.181.000,00	1.180.507,00	99,96
A 799007	Zajamčena minimalna naknada	23.200.000,00	-	- 1.081.000,00	22.119.000,00	22.118.697,00	100,00
37219	Zajamčena minimalna naknada u novcu	23.200.000,00		- 1.081.000,00	22.119.000,00	22.118.697,00	100,00
A 792001	Pravo na status roditelja - njegovatelja	5.312.000,00	243.000,00	352.500,00	5.907.500,00	5.907.378,00	100,00
37219	Naknada roditelju - njegovatelju	3.750.000,00	130.000,00	233.500,00	4.113.500,00	4.113.497,00	100,00
37219	Naknada roditelju - njegovatelju - MIO	840.000,00	60.000,00	64.500,00	964.500,00	964.459,00	100,00
37219	Naknada roditelju - njegovatelju - ZO	650.000,00	48.000,00	49.500,00	747.500,00	747.449,00	99,99
37219	Naknada roditelju - njegovatelju - ZZ	72.000,00	5.000,00	5.000,00	82.000,00	81.973,00	99,97

A 792002	Pravo na privremeno uzdržavanje djece	470.000,00	-	- 47.200,00	422.800,00	422.792,00	100,00
37212	Pomoć za uzdržavanje djeteta	470.000,00		- 47.200,00	422.800,00	422.792,00	100,00
A 797009	Naknade u svezi s obrazovanjem	65.000,00	66.100,00	7.400,00	138.500,00	138.440,00	99,96
37215	Financijska potpora studentima-korisnici izvan vlastite obitelji	55.000,00	65.000,00	12.000,00	132.000,00	132.000,00	100,00
37221	Naknada za pokriće troškova prijevoza radi osp.za samostalni život i rad	10.000,00	1.100,00	- 4.600,00	6.500,00	6.440,00	99,08
	U K U P N O	63.112.900,00	980.100,00	- 946.040,00	63.146.960,00	63.143.337,00	99,99

c) Ostali namjenski prihodi i rashodi

Ostali namjenski prihodi i rashodi odnose se na naplatu participacije smještenih korisnika, te na naplatu šteta odnosno ostalih namjenskih prihoda. Ostale namjenske prihode planirali smo u iznosu od 2.800.000,00 Kn, no naplatilo se 2.559.841,00 što je 91,42% u odnosu na planirano. Ostali nenamjenski rashodi također su planirani u iznosu od 2.800.000,00 Kn a ostvareni su uplatom naplaćenih prihoda na račun Državnog proračuna u iznosu od 2.559.128,00 kn što je 97,01% u odnosu na planirane rashode. Na navedenoj aktivnosti ostvaren je višak prihoda od 713,00 Kn za koji postoji obaveza uplate na račun Državnog proračuna do kraja siječnja 2018. godine. Kretanje prihoda i rashoda u odnosu na planirane iznose prikazano je u nižoj tablici.

Razdjel: 102 Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
Glava: 08 Socijalna skrb
Ustanova: 010 Centar za socijalnu skrb Čakovec

Račun	Naziv računa	FINANCIJSKI	I IZMJENA	II IZMJENA	UKUPNO	IZVRŠENJE	INDEKS
		PLAN	FINANCIJSKOG PLANA	FINANCIJSKOG PLANA	FINANCIJSKI PLAN		
		ZA 2017. GODINU	ZA 2017. GODINU	ZA 2017. GODINU	ZA 2017. GODINU	ZA 2017. GODINU	
A. PRIHODI							
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	2.800.000,00	-		2.800.000,00	2.559.841,00	91,42
	UKUPNO	2.800.000,00	-		2.800.000,00	2.559.841,00	91,42
B. RASHODI							
36311	Pomoć Ministarstvu od posebnih prihoda (participacija i sl.)	2.800.000,00	-		2.800.000,00	2.559.128,00	91,40
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.800.000,00	-		2.800.000,00	2.559.128,00	91,40
	UKUPNO	2.800.000,00	-		2.800.000,00	2.559.128,00	91,40

d) Materijalni rashodi

Materijalni rashodi, koji se isplaćuju iz decentraliziranih sredstava planirani su u 2017. godini u iznosu od 1.250.000,00 Kn a temeljem Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2017. godini (NN 14/2017).

Prihodi i rashodi su planirani u iznosu od 1.250.000,00 Kn a ostvareni su u iznosu od 1.231.962,00 Kn što je 98,56% u odnosu na planirano. Do 31. prosinca 2017. godine uplaćeno je na račun Centra za socijalnu skrb Čakovec od strane Međimurske županije ukupan planirani iznos od 1.250.000,00 Kn. Kako su rashodi bili nešto manji, iznos neutrošenih sredstava od 18.038,00 Kn potrebno je vratiti do kraja siječnja 2018. godine na račun Međimurske županije. Značajnijih odstupanja na trećoj razini računskog plana nema, kako je to prikazano u tablici:

Razdjel: 102 Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku

Glava: 08 Socijalna skrb

Ustanova: 010 Centar za socijalnu skrb Čakovec

Račun	Naziv računa	FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU	I IZMJENA FINANCIJ- SKOG PLANA ZA 2017. GODINU	II IZMJENA FINANCIJ- SKOG PLANA ZA 2017. GODINU	UKUPNO FINANCIJ- SKI PLAN ZA 2017. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2017. GODINU	INDEKS
A. PRIHODI							
6361300	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.250.000,00	-		1.250.000,00	1.250.000,00	100,00
A 10010Z1200	U K U P N O	1.250.000,00	-		1.250.000,00	1.250.000,00	100,00
B. RASHODI							
321110	Dnevnice za službeni put u zemlji	30.000,00			30.000,00	30.342,00	101,14
32113	Naknade za smještaj na službenom putu	8.500,00		700,00	9.200,00	9.192,00	99,91
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu	3.000,00		- 1.830,00	1.170,00	1.507,00	128,80
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	8.500,00		4.800,00	13.300,00	13.211,00	99,33
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	30.000,00		300,00	30.300,00	30.240,00	99,80
321	Naknade troškova zaposlenima	80.000,00	-	3.970,00	83.970,00	84.492,00	100,62
32211	Uredski materijal	70.000,00	- 10.000,00	- 7.610,00	52.390,00	51.179,00	97,69
32211	Uredski materijal -tinte i toneri	85.000,00	- 15.000,00	- 22.978,00	47.022,00	46.863,00	99,66
322120	Literatura (publikacije, časopisi)	3.000,00		780,00	3.780,00	3.632,00	96,08
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	20.000,00		10.200,00	30.200,00	27.395,00	90,71
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00		- 235,00	765,00	698,00	91,24
32231	Električna energija	65.000,00	- 9.000,00	- 6.000,00	50.000,00	49.932,00	99,86

32233	Plin	50.000,00		- 9.450,00	40.550,00	40.833,00	100,70
32234	Motorni benzin i dizel gorivo - objedinjena nabava	68.000,00	9.000,00	2.350,00	79.350,00	76.190,00	96,02
32251	Sitan inventar	-			-	-	-
32252	Auto gume	3.200,00		- 3.200,00	-	-	-
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća	24.100,00		- 4.150,00	19.950,00	19.950,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	389.300,00	- 25.000,00	- 40.293,00	324.007,00	316.672,00	97,74
32311	Usluge telefona, telefaksa	98.000,00		- 6.000,00	92.000,00	91.119,00	99,04
32313	Poštarina	110.000,00	10.000,00	17.600,00	137.600,00	133.559,00	97,06
32321	Usluge TIO građevinskih objekata	50.000,00	25.000,00	13.170,00	88.170,00	88.691,00	100,59
32322	Usluge TIO postrojenja i opreme	15.000,00		- 8.500,00	6.500,00	6.445,00	99,15
32323	Usluge TIO prijevoznih sredstava	15.000,00		21.100,00	36.100,00	36.010,00	99,75
32331	Elektronski mediji	2.000,00			2.000,00	1.920,00	96,00
32341	Opskrba vodom	10.000,00		- 400,00	9.600,00	9.450,00	98,44
32342	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00		- 1.850,00	3.150,00	3.137,00	99,59
32343	Dezinfekcija i dezinsekcija	2.000,00	1.000,00	- 180,00	2.820,00	2.813,00	99,75
32349	Ostale komunalne usluge	24.000,00		- 900,00	23.100,00	23.048,00	99,77
32359	Ostale najamnine i zakupnine	111.000,00		8.400,00	119.400,00	116.760,00	97,79
32361	Obvezni preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	20.000,00	- 20.000,00		-	-	-
32373	Ostale intelektualne usluge	5.000,00	3.000,00	402,00	8.402,00	8.402,00	100,00
32389	Ostale računalne usluge	55.000,00		- 9.500,00	45.500,00	45.106,00	99,13
32391	Grafičke i tiskarske usluge	3.000,00		3.800,00	6.800,00	6.756,00	99,35
32393	Uređenje prostora	1.000,00		2.255,00	3.255,00	3.255,00	100,00
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	8.000,00		- 1.390,00	6.610,00	6.607,00	99,95
32395	Usluge čišćenja, pranja i slično	30.000,00	6.000,00	- 2.500,00	33.500,00	33.250,00	99,25
32396	Usluge čuvanja imovine i osoba	149.000,00		8.100,00	157.100,00	155.947,00	99,27
32399	Ostale nespomenute usluge	23.800,00		- 9.600,00	14.200,00	14.162,00	99,73
323	Rashodi za usluge	736.800,00	25.000,00	34.007,00	795.807,00	786.437,00	98,82

32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	8.000,00		4.275,00	12.275,00	10.873,00	88,58
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	12.000,00		- 2.040,00	9.960,00	9.947,00	99,87
32922	Premije osiguranja ostale imovine	14.000,00			14.000,00	13.886,00	99,19
32931	Reprezentacija	9.900,00		- 1.100,00	8.800,00	8.474,00	96,30
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.181,00	1.181,00	1.181,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.900,00	-	2.316,00	46.216,00	44.361,00	95,99
	U K U P N O	1.250.000,00	-	-	1.250.000,00	1.231.962,00	98,56

Na poziciji Ostale nespomenute usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja i ostale nespomenute usluge uknjižen je ukupni iznos od 15.343,00 Kn, a odnosi se na:

- Izrada štambilja u iznosu od 2.029,00 Kn
- Šivanje traka za zastavu u iznosu od 56,25
- Servis vatrogasnog aparata u iznosu od 1.668,85 Kn
- Ispitivanje vatrodojavne hidrantske mreže u iznosu od 5.681,25 Kn
- Javnobilježničke usluge u iznosu od 2.127,50 Kn
- Ispitivanje radne okoline u Podružnici Obiteljski centar u iznosu od 414,38 Kn
- Izrada vizitkarata u iznosu od 125,00 Kn
- Predstava za djecu zaposlenika povodom Sv. Nikole u iznosu od 1.860,00 Kn
- Izdavanje kopije svjedodžbe o ispitu arhivara u iznosu od 200,00 Kn
- Podna prostirka i ukrasna posuda u uredu Ravnateljice u iznosu od 248,95 Kn
- Parkirne karte u iznosu od 300,00 Kn
- Poklon paketi u iznosu od 631,81 Kn

e) Prihodi i rashodi za nefinancijsku imovinu

Za nabavku nefinancijske imovine iz sredstava Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku planirano je 220.000,00 Kn. Od ukupno planiranih sredstava ostvareno je 16.681,50 Kn koje se odnose na nabavku 10 novih pisača, a u

poslovnim knjigama nabava istih evidentirana je putem konta skupine 915 kao povećanje obujma imovine.

Razdjel: 102 Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku

Glava: 08 Socijalna skrb

Ustanova: 010 Centar za socijalnu skrb Čakovec

Račun	Naziv računa	FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2017. GODINU	II IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2017. GODINU	UKUPNO FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2017. GODINU	INDEKS
A. PRIHODI							
67121	Prihodi za nabavu nefinancijske imovine	220.000,00	-		220.000,00	-	-
	UKUPNO	220.000,00	-		220.000,00	-	-
B. RASHODI							
42211	Računala i računalna oprema	75.000,00	-		75.000,00	-	-
42212	Uredska oprema	50.000,00	-		50.000,00	-	-
42311	Osobni automobili	95.000,00	-		95.000,00	-	-
	UKUPNO	220.000,00	-		220.000,00	-	-

g) Prihodi i rashodi sredstava Grada Čakovca

U 2017. godini ostvareni su prihod od 12.000,00 Kn po osnovi Ugovora o poslovnoj suradnji za dodjelu jednokratnih pomoći te je prenesen višak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 55.260,00 Kn. Iz navedenih sredstava nabavljeno je:

- Klupe za prostor čekaonice u iznosu od 9.600,00 Kn
- Oprema za prostoriju za održavanje kontakata u iznosu od 5.508,20
- Uredske stolice 5 komada u iznosu od 4.668,75

- Stol i dvije stolice za prijem stranaka u uredu Ravnateljice u iznosu od 1.300,00 Kn

Na navedenoj poziciji ostaje višak prihoda za korištenje u 2018. godini u iznosu od 46.184,00 Kn.

Razdjel: 102 Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku

Glava: 08 Socijalna skrb

Ustanova: 010 Centar za socijalnu skrb Čakovec

Račun	Naziv računa	FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU	I IZMJENA FINANCIJ- SKOG PLANA ZA 2017. GODINU	II IZMJENA FINANCIJ- SKOG PLANA ZA 2017. GODINU	UKUPNO FINANCIJ- -SKI PLAN ZA 2017. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2017. GODINU	INDEKS
A. PRIHODI							
63611	Tekuće pomoći od proračuna koji im nije nadležan	12.000,00	-		12.000,00	12.000,00	100,00
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine	57.414,00		-	55.260,00	55.260,00	100,00
	U K U P N O	69.414,00	-	-	67.260,00	67.260,00	100,00
B. RASHODI							
32321	Usluge TIO građevinskih objekata		35.000,00		35.000,00	-	-
42211	Računala i računalna oprema	52.500,00	-35.000,00	-17.500,00	-	-	-
42212	Uredski namještaj	16.914,00	0,00	14.446,00	31.360,00	21.077,00	67,21
42219	Ostala uredska oprema			900,00	900,00	-	-
	U K U P N O	69.414,00	-	- 2.154,00	67.260,00	21.077,00	31,34

f) Prihodi i rashodi za stručno osposobljavanje i javne radove

Trenutačno na stručnom osposobljavanju je 5 mladih stručnih radnika i to dvije pravnice i tri socijalne radnice. Za rashode stručnog osposobljavanja planirano je 59.000,00 Kn, a ostvareno je 57.994,00 Kn što je 98,29% planiranih rashoda, dok je za prihode odnosno za pokriće rashoda bilo planirano 59.000,00 Kn a ostvareno je

90.312,00 Kn. Odstupanje uplaćenih prihoda u odnosu na planirane prihode je uplata za pokriće doprinosa za polaznice stručnog osposobljavanja koje su primljene tijekom mjeseca prosinca 2017. godine. Na navedenoj poziciji ostvaren je višak prihoda u iznosu od 32.318,00 Kn, što su u stvari sredstva koja nam je Hrvatski zavod za zapošljavanje isplatio za polaznike stručnog osposobljavanja za rashode, odnosno obaveze po osnovi obaveznih doprinosa koji dospijevaju u 2018. godini.

Razdjel: 102 Ministarstvo socijalne politike i mladih
 Glava: 08 Proračunski korisnici u socijalnoj skrbi
 Ustanova: 010 Centar za socijalnu skrb Čakovec

Račun	Naziv računa	FINANCIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU	I IZMJENA FINANCIJ- SKOG PLANA ZA 2017. GODINU	II IZMJENA FINANCIJ- SKOG PLANA ZA 2017. GODINU	UKUPNO FINANCIJ- SKI PLAN ZA 2017. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2017. GODINU	INDEKS
A. PRIHOD							
63414	Prihodi za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa i javni radovi.	151.510,00	-	- 137.656,00	13.854,00	42.507,00	306,82
63911	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna					2.659,00	-
92211	Preneseni višak prihoda	14.000,00		31.146,00	45.146,00	45.146,00	100,00
	PRIHODI POSLOVANJA	165.510,00	-	- 106.510,00	59.000,00	90.312,00	153,07
B. RASHODI							
31111	Bruto plaća	81.600,00	0,00	-81.600,00	0,00	-	-
311	Plaće	81.600,00	0,00	-81.600,00	0,00	0,00	0,00
31321	Doprinos za ZO	12.500,00	0,00	-12.500,00	0,00	-	-
31322	Doprinos za obavezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	410,00	0,00	-410,00	0,00	-	-

31332	Doprinos za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.400,00	0,00	-1.400,00	0,00	-	-
313	Doprinosi na plaće	14.310,00	0,00	-14.310,00	0,00	0,00	0,00
32121	Naknada za prijevoz	9.600,00	0,00	-6.900,00	2.700,00	2.659,00	98,48
321	Naknade troškova zaposlenima	9.600,00	0,00	-6.900,00	2.700,00	2.659,00	98,48
32412	Naknade ostalih troškova - stručno osposobljavanje	60.000,00	0,00	-7.000,00	53.000,00	52.040,00	
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	60.000,00	0,00	-7.000,00	53.000,00	52.040,00	0,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.300,00	3.300,00	3.295,00	99,85
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	0,00	0,00	3.300,00	3.300,00	3.295,00	99,85
	RASHODI POSLOVANJA UKUPNO	165.510,00	0,00	-106.510,00	59.000,00	57.994,00	98,29

g) Prihodi i rashodi za podršku i održavanje IS

Sredstva za održavanje informacijskog sustava financirala su se podmirenjem obaveze iz sredstava MDOMSP, a evidentirala u poslovnim knjigama korisnika do završetka provedbe javne nabave za naveden usluge. Prema uputi u zadnjem kvartalu način evidentiranja prihoda po navedenoj aktivnosti se evidentira iz naplaćenih prihoda za opskrbnine i participacije te u tom dijelu financijski plan ne slijedi ostvarene prihode.

Ukupno ostvareni prihodi i rashodi po navedenoj aktivnosti iznosili su 13.750,00 Kn, a prikazani su u nižoj tablici:

Razdjel: 102 Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku

Glava: 08 Socijalna skrb

Ustanova: 010 Centar za socijalnu skrb Čakovec

Račun	Naziv računa	FINANCIJ-SKI PLAN ZA 2017. GODINU	I IZMJENA FINANCIJ-SKOG PLANA ZA 2017. GODINU	II IZMJENA FINANCIJ-SKOG PLANA ZA 2017. GODINU	UKUPNO FINANCIJ-SKI PLAN ZA 2017. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2017. GODINU	INDEKS
A. PRIHODI							
65264	Prihodi od opskrbnina i participacija					3.750,00	0,00
67111	Prihodi za računalne usluge		15.000,00		15.000,00	10.000,00	66,67
	UKUPNO	-	15.000,00	-	15.000,00	13.750,00	91,67
B. RASHODI							
32389	Ostale računalne usluge		15.000,00		15.000,00	13.750,00	91,67
	UKUPNO	-	15.000,00		15.000,00	13.750,00	91,67

h) Ukupno ostvareni prihodi i rashodi

Razdjel: 102 Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku

Glava: 08 Socijalna skrb

Ustanova: 010 Centar za socijalnu skrb Čakovec

Račun	Naziv računa	FINANCIJ-SKI PLAN ZA 2017. GODINU	I IZMJENA FINANCIJ-SKOG PLANA ZA 2017. GODINU	II IZMJENA FINANCIJ-SKOG PLANA ZA 2017. GODINU	UKUPNO FINANCIJ-SKI PLAN ZA 2017. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2017. GODINU	INDEKS
A. PRIHODI							
	Prihodi za zaposlene	6.754.000,00	15.000,00	105.300,00	6.874.300,00	6.873.281,00	99,99
	Prihodi za naknade i pomoći	63.112.900,00	980.100,00	946.040,00	63.146.960,00	63.144.137,00	100,00
	Ostali namjenski prihodi	2.800.000,00	-	-	2.800.000,00	2.559.841,00	91,42
	Prihodi za materijalne rashode	1.250.000,00	-	-	1.250.000,00	1.250.000,00	100,00

	Prihodi za nabavu nefinancijske imovine - Ministarstvo	220.000,00	-	-	220.000,00	-	-
	Prihodi za nabavu nefinancijske imovine - Grad	69.414,00	-	-	67.260,00	67.260,00	100,00
	Prihodi za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa	165.510,00	-	-	59.000,00	90.312,00	153,07
	Održavanje informacijskog sustava	-	15.000,00	-	15.000,00	13.750,00	91,67
	U K U P N O	74.371.824,00	1.010.100,00	- 949.404,00	74.432.520,00	73.998.581,00	99,42
B. RASHODI							
	Rashodi za zaposlene	6.754.000,00	15.000,00	105.300,00	6.874.300,00	6.873.281,00	99,99
	Rashodi za naknade i pomoći	63.112.900,00	980.100,00	946.040,00	63.146.960,00	63.143.337,00	99,99
	Ostali namjenski rashodi	2.800.000,00	-	-	2.800.000,00	2.559.128,00	91,40
	Rashodi za materijalne rashode	1.250.000,00	-	-	1.250.000,00	1.231.962,00	98,56
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine - Ministarstvo	220.000,00	-	-	220.000,00	-	-
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine - Grad	69.414,00	-	-	67.260,00	21.077,00	31,34
	Naknade ostalih troškova - stručno osposobljavanje	165.510,00	0,00	106.510,00	59.000,00	57.994,00	98,29
	Održavanje informacijskog sustava	0,00	15.000,00	-	15.000,00	13.750,00	91,67
	U K U P N O	74.371.824,00	1.010.100,00	- 949.404,00	74.432.520,00	73.900.529,00	99,29

Tijekom 2017. godine ostvaren je višak prihoda nad rashodima i to:

- iz sredstava za stručno osposobljavanje i javne radove u iznosu od 32.318,00 Kn
- po aktivnosti po osnovi Ugovora o poslovnoj suradnji za dodjelu jednokratnih pomoći te sredstava od zamjene nekretnine s gradom Čakovcem prenesen je višak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 46.184,00 Kn

- po aktivnosti jednokratnih novčanih naknada u iznosu od 800,00 Kn
- po aktivnosti naplata opskrbnina i participacija za sufinanciranje usluga te za naplatu ostalih prihoda u iznosu od 713,00 Kn
- po aktivnosti Centra za socijalnu skrb za materijalne troškove financirane iz sredstava za decentralizirane funkcije u iznosu od 18.038,00 Kn

Ukupni višak prihoda raspoloživ u narednom razdoblju iznosi 98.053,00 Kn.

2. IZVJEŠĆE O NENAPLAĆENIM POTRAŽIVANJIMA

U Centru za socijalnu skrb utvrđena su slijedeća nepodmirena potraživanja na dan 31.12.2017. godine:

1. Potraživanja za ostale prihode za sufinanciranje usluga	3.681.914,00 Kn
2. Potraživanja od HZZO-a	13.900,00 Kn
3. Potraživanja od ZŠUISMŽ	3.582,93 Kn
4. Potraživanja za više uplaćeni porez i prirez na dohodak	6.765,07 Kn
5. Rashodi budućih razdoblja	5.719.260,52 Kn
UKUPNA NEPODMIRENA POTRAŽIVANJA	9.425.422,52 Kn

Potraživanja za ostale prihode za sufinanciranje usluga (pod r.br. 1) u ukupnom iznosu od =3.681.914,00 Kn nastala su tijekom prethodnih razdoblja, ne naplaćuju se redovito, te su poduzeti koraci za što učinkovitiju naplatu navedenih potraživanja, a u koju svrhu su dužnici, a koji su korisnici naših usluga i nadalje, dali suglasnost da se isti dug naplaćuje prilikom isplate tekućih pomoći u ratama. Dužnici koji nisu korisnici naših usluga a neredovito plaćaju svoje obaveze periodično se opominju i pozivanju na podmirenje dugovanja. Tijekom 2017. godine navedena dugovanja podmirena su u ukupnom iznosu od 295.281,00 Kn, od čega je bilo uplaćeno 253.907 00 Kn, a 41.373,88 Kn naplaćeno je na način da je za isto umanjena tekuća isplata pomoći temeljem danih suglasnosti korisnika naših naknada, dok je 242.670,00 Kn potraživanja otpisano zbog nemogućnosti otplate te socijalnog statusa. Kod dužnika kod kojih se ne može postići nagodba za naplatu dugovanja putem Ministarstva za

demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku te Držanog odvjetništva za iznos dugovanja podnose se tužbe radi naplate potraživanja.

Potraživanja od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje za povrat isplaćenog bolovanja (pod r.br. 2) u iznosu =13.900,00 Kn odnosi se na obračunata bolovanja prilikom obračuna plaće za mjesec prosinac, te će biti podmirena tijekom 2018.godine.

Potraživanja od Zajednice športskih udruga i saveza Međimurske županije za nepodmirene zajedničke režijske troškove (pod r.br. 4) u iznosu =3.582,93 Kn i nadalje se ne naplaćuju unatoč dostavljenim opomenama te će se u narednom razdoblju i nadalje pokušati njihova naplata.

Potraživanja za više plaćeni porez na dohodak i prirez porezu na dohodak u iznosu od 6.765,07 biti će naplaćena tijekom 2018. godine.

Rashodi budućih razdoblja (pod r.br.5) u ukupnom iznosu od =5.719.260,52 Kn bit će podmirena u siječnju 2018. godine a odnose se na isplatu socijalnih naknada te plaća zaposlenika.

3. IZVJEŠĆE O NEPODMIRENIM OBVEZAMA

Obveze Centra za socijalnu skrb Čakovec na dan 31.12.2017. godine su slijedeće:

1. Obaveze za materijalne rashode	259.530,65 Kn
2. Obveze prema zaposlenima	566.287,30 Kn
3. Obaveze za financijske rashode	13.530,32 Kn
4. Obveze za naknade građanima i kućanstvima	5.044.079,20 Kn
5. Ostale tekuće obaveze	33.715,66 Kn
6. Obaveze za nabavu proizvedene DI	9.600,00 Kn

UKUPNE NEPODMIRENE OBVEZE

5.926.743,13 Kn

Obveze Centra za socijalnu skrb Čakovec bit će podmirene u siječnju 2018. godine. Ukupan iznos nepodmirenih obveza čini se dosta visokim, koje će biti podmirene u siječnju 2018. godine, a odnose se u najvećem dijelu na plaće zaposlenih za 12/17., socijalnu skrb za 12/17.

S poštovanjem,

RAVNATELJICA:
Alenka Bilić, dipl. soc. radnica

