

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12), članka 21. Statuta Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst i 8/13) i članka 62. Poslovnika Skupštine Međimurske županije („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 26/10, 4/13 i 6/13-pročišćeni tekst), Skupština Međimurske županije je na \_\_\_\_\_ sjednici, održanoj \_\_\_\_\_ 2013. godine, donijela

## **O D L U K U**

### **o izvršavanju Proračuna Međimurske županije za 2014. godinu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Međimurske županije za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, način zaduživanja i davanja jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, župana, upravnih tijela u izvršavanju Proračuna.

##### Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela i plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i za nabavu nefinancijske imovine dok su u računu financiranja iskazani primici od financijske imovine te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita.

Posebni dio sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika po organizacijskoj, klasifikaciji i izvorima financiranja, raspoređenih u tekuće i razvojne programe.

Plan razvojnih programa čine razvojni planovi proračunskih korisnika.

#### **II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

##### Članak 3.

Župan je odgovoran za planiranje i izvršavanje Proračuna, prikupljanje prihoda i primitaka, njihovo uplaćivanje u Proračun, preuzimanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava te zakonsko, svrhovito i učinkovito raspolaganje proračunskim sredstvima.

##### Članak 4.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu su maksimalne svote.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim i ostalim korisnicima koji su u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Proračunski i ostali korisnici mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Proračunu.

Isplate iz Proračuna proračunskim i ostalim korisnicima doznačivat će se mjesečno srazmjerno postotku naplate prihoda i punjenju Proračuna.

#### Članak 5.

Proračunski i ostali korisnici moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Ukoliko se tijekom izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nenamjenski ili nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti ili obustaviti isplata sredstava do otklanjanja razloga obustave.

#### Članak 6.

Prihodi nad ustanovama nad kojima Međimurska županija ima osnivačka prava, ostvareni od najma poslovnog prostora i ostalih vlastitih prihoda smatraju se prihodima ostvarenim od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti.

#### Članak 7.

Školske ustanove nemaju obvezu uplaćivanja navedenih prihoda u Proračun Međimurske županije, već su ih obvezne koristiti prema Pravilniku o uvjetima stjecanja, o raspolaganju i raspodjeli vlastitih prihoda školskih ustanova kojima je osnivač Međimurska županija, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za društvene djelatnosti, a izvješće o utrošku navedenih sredstava obvezne su podnijeti u godišnjem izvješću.

#### Članak 8.

Pravne osobe i ustanove u vlasništvu/suvlasništvu Županije kao i proračunski i ostali korisnici sredstava iz proračuna dužni su dostaviti Skupštini Međimurske županije izvješće o korištenju sredstava za prethodnu godinu do 30. travnja tekuće godine.

#### Članak 9.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost podmirivanja rashoda i izdataka Proračuna imat će tekuće otplate glavnice duga s pripadajućim kamatama, te rashodi za redovitu djelatnost upravnih tijela Županije.

#### Članak 10.

Županija će najmanje 75 % sredstava pomoći iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2014. godinu, raspodijeliti na općine i gradove s područja Županije, koji nisu izravno korisnici pomoći iz Državnog proračuna.

Kriteriji za pomoć općinama i gradovima jesu: broj stanovnika prema popisu iz 2011. godine (broj stanovnika pojedine općine, odnosno grada i broj stanovnika županije), prosjek prihoda županijskog proračuna za 2012. godinu po stanovniku i prosjek prihoda grada odnosno općine po stanovniku za 2012. godinu.

Odluku o rasporedu pomoći iz stavka 1. ovog člana donijet će Župan Međimurske županije, najkasnije do 30. ožujka 2014. godine, te će je u roku od 15 dana nakon donošenja dostaviti Ministarstvu financija.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka mogu pomoći koristiti samo za financiranje Rashoda za materijale i energiju (podskupina 322 Računskog plana proračuna) i za ulaganje u kapitalne programe – Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina 4 Računskog plana proračuna, osim za nabavu osobnih automobila – osnovni račun 42311 – Osobni automobili).

Svi korisnici pomoći dužni su dostaviti Skupštini Međimurske županije izvješće o korištenju sredstava za prethodnu godinu do 01. ožujka tekuće godine.

#### Članak 11.

Isplatu iz tekuće zalihe Proračuna odobrava Župan.

#### Članak 12.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Župan, koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Odlukom Župana, u okviru dodijeljenih sredstava pojedinom proračunskom korisniku, iznimno je dopuštena preraspodjela utvrđenih sredstava na stavkama između pojedinog projekta, potprograma i programa.

Župan će o izvršenoj preraspodjeli izvijestiti Skupštinu Međimurske županije prilikom donošenja prvih izmjena i dopuna Proračuna, a nakon posljednje izmjene i dopune u roku za podnošenje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

#### Članak 13.

Za potrebe sufinanciranja projekata europske unije otvoreni su devizni podračuni. Sredstvima na deviznim podračunima namjenski raspolaže Župan.

### **III. UPRAVLJANJE ŽUPANIJSKOM IMOVINOM, SREDSTVIMA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI, ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA, PRERASPODJELA SREDSTAVA**

#### Članak 14.

Imovinu u županijskom vlasništvu čini sva financijska i nefinancijska imovina. Župan upravlja svom imovinom do visine ograničenja utvrđenih Zakonom i Statutom Međimurske županije.

Stanje financijske i nefinancijske imovine i obveza utvrđuje se godišnjim popisom. Odluku o godišnjem popisu te imenovanju povjerenstva za popis donosi Župan.

#### Članak 15.

Upravna tijela nadležna za pojedine djelatnosti obvezna su nadzirati rad i brinuti o racionalnom i zakonitom radu ustanova i trgovačkih društava kojima je Županija pretežiti vlasnik ili osnivač.

Ista tijela dužna su izvještavati Župana i Županijsku skupštinu o radu i poslovanju pravnih osoba iz prethodnog stavka.

Jedinica za unutarnju reviziju, na zahtjev Župana, može obaviti nadzor iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 16.

Javna nabava roba, usluga i radova odvija se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

#### Članak 17.

Zaduživanje i davanje jamstava provodi se do visine i na način propisan Zakonom o proračunu.

Zaduživanje Županije na teret Proračuna u skladu s propisima, odobrava Skupština Međimurske županije na prijedlog Župana, a u skladu sa Zakonom o proračunu.

Ugovor o zaduživanju zaključuje Župan.

Odluku o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanje jamstva pravnim osobama u županijskom vlasništvu, te ustanova čiji je Županija osnivač i većinski vlasnik donosi Skupština Međimurske županije, sukladno odredbama Zakona o proračunu.

#### Članak 18.

Sredstva za plaće i ostala materijalna prava dužnosnika, službenika i namještenika upravnih tijela i Jedinice za unutarnju reviziju Međimurske županije isplaćivat će se u skladu s Kolektivnim ugovorom, Zakonom te općim aktima Župana i Županijske skupštine.

U slučaju da ne dođe do zaključivanja Kolektivnog ugovora, na prava iz prethodnog stavka primjenjuju se prava i obveze važeće na dan donošenja ove Odluke.

#### **IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 19.**

Ova Odluka bit će objavljena u „Službenom glasniku Međimurske županije“, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2014. godine.

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 400-08/13-02/12  
URBROJ:2109/1-01-13-01  
Čakovec, \_\_\_\_\_ 2013.

**PREDSJEDNIK**  
Mladen Novak, dipl.ing.

**O B R A Z L O Ž E N J E**  
**uz Prijedlog odluke o izvršavanju Proračuna Međimurske županije za 2014.**  
**godinu**

U skladu s člankom 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12), jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je donijeti odluku o izvršavanju proračuna.

Odlukom se propisuju, između ostalog, način i uvjeti izvršenja programa i aktivnosti Proračuna. Zakon je propisao da se odlukom uređuju i druga značajna područja, posebno zaduživanja i davanje jamstva, upravljanje imovinom i druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Stoga se uz Prijedlog proračuna Međimurske županije za 2014. godinu predlaže Odluka o izvršavanju Proračuna Međimurske županije za 2014. godinu, kojom se uređuje upravljanje prihodima i izdacima iz Proračuna Međimurske županije, zaduživanje, prava i obveze proračunskim i drugih korisnika, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, župana, upravnih tijela u izvršavanju Proračuna.

Čakovec, prosinac 2013.g.

UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA